



מדפסת לייזר Dell B3460dn מדריך למשתמש



www.dell.com | dell.com/support/printers

מרץ 2014

סימנים מסחריים

המידע במסמך זה כפוף לשינויים ללא הודעה.
© 2014 Dell. כל הזכויות שמורות

שיעתוק של חומר זה באופן כלשהו ללא קבלת היתר בכתב מאת Dell Inc. אסור בהחלט.

סימנים מסחריים המשתמשים בטקסט זה: Dell הולגו *PowerApp*, *PowerVault*, *PowerEdge*, *Latitude*, *OptiPlex*, *Dimension*, *Dell Precision*, *Inspiron* וכן *DELL*.
OpenManage הם סימנים מסחריים של Dell Inc., *Intel*, *Pentium* וכן *Celeron* הם סימנים מסחריים של Intel Corporation; *Microsoft* וכן *Windows* הם סימנים מסחריים של Microsoft Corporation; *AirPrint* והולגו *AirPrint* הם סימנים מסחריים של Apple, Inc.

סימנים מסחריים אחרים ושמות מסחריים העשויים לשמש במסך זה מתייחסים לישויות התובעות את הסימנים והשמות של מוצריהם. Dell Inc. מוותרת על כל עניין קנייני בסימנים מסחריים ושמות מסחריים למעט אלה השייכים לה.

תוכן העניינים

6.....מידע בטיחותי

8.....לימוד אודות המדפסת

8.....חיפוש מידע אודות המדפסת

9.....בחירת מיקום למדפסת

10.....תצורות מדפסת

11.....בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

12.....הבנת הצבעים של הלחצן שינה ונוריות המחוון

13.....הגדרות נוספות של המדפסת

13.....התקנת אפשרויות פנימיות

17.....התקנת אפשרויות חומרה

19.....חיבור כבלים

20.....הגדרת תוכנת המדפסת

21.....רישות

24.....אימות הגדרות המדפסת

26.....טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת

26.....הגדרת גודל וסוג הנייר

26.....קביעת תצורה של הגדרות נייר אוניברסליות

26.....שימוש בסל הסטנדרטי ובמעצור הנייר

27.....טעינת מגשים

31.....טעינה במזין הרב-תכליתי

34.....קישור מגשים וביטול קישור מגשים

34.....קישור מגשים וביטול קישור מגשים

35.....הגדרת שם מותאם אישית עבור סוג נייר

35.....הקצאת שם סוג נייר מותאם אישית

36.....הקצאת סוג נייר מותאם אישית

37.....מדריך נייר ומדיית הדפסה מיוחדת

37.....נייר מומלץ

39.....שימוש במדיה מיוחדת

41.....גדלים, סוגים ומשקלי נייר נתמכים

44.....הדפסה

44.....הדפסת מסמך

44	הדפסת מסמך
44	התאמת כהות הטונר
45	הדפסה מכונן הבזק
45	הדפסה מכונן הבזק
46	כונן הבזק וסוגי קבצים נתמכים
47	הדפסה מהתקן נייד
47	הדפסה מהתקן נייד באמצעות AirPrint
47	הדפסה מהתקן נייד באמצעות Dell Mobile Print
48	הדפסת משימות חסויות ומשימות מוחזקות אחרות
48	הדפסת עבודות סודיות ועבודות מוחזקות אחרות
49	הדפסת דפי מידע
49	הדפסת רשימת דוגמאות של גופנים
49	הדפסת רשימת ספרייה
49	ביטול משימת הדפסה
49	ביטול עבודת הדפסה מלוח הבקרה של המדפסת
49	ביטול משימת הדפסה מהמחשב

50.....הבנת תפריטי המדפסת

50	רשימת תפריטים
50	תפריט Paper (נייר)
58	תפריט Reports (דוחות)
59	תפריט Network/Ports (רשת/יציאות)
66	תפריט Security (אבטחה)
67	תפריט Settings (הגדרות)
79	תפריט עזרה

81.....חיסכון בכסף ושמירה על הסביבה

81	חיסכון נייר וטונר
82	חיסכון באנרגיה
84	מחזור

85.....אבטחת המדפסת

85	שימוש בתכונה נעילת אבטחה
85	הצהרה על נדיפות
85	מחיקת זיכרון נדיף
86	מחיקת זיכרון לא נדיף
86	חיפוש מידע אבטחה על המדפסת

87.....תחזוקת המדפסת

- 87.....ניקוי המדפסת.
- 87.....בדיקת מצב החלקים והחומרים המתכלים של המדפסת.
- 88.....הערכת מספר העמודים שנותרו.
- 88.....הזמנת חומרים מתכלים.
- 88.....אחסון חומרים מתכלים.
- 89.....החלפת חומרים מתכלים.
- 93.....העברת המדפסת.

94.....ניהול המדפסת

- 94.....ניהול הודעות מדפסת.
- 94.....גישה אל Status Monitor Center.
- 94.....בדיקת התצוגה הווירטואלית.
- 95.....הצגת דוחות.
- 95.....הגדרת התראות על חומרים מתכלים באמצעות שרת האינטרנט המוטמע.
- 96.....שינוי הגדרות של הדפסה סודית.
- 96.....העתקת הגדרות המדפסת למדפסות אחרות.
- 97.....שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן.

98.....ניקוי חסימות

- 98.....הימנעות מחסימות נייר.
- 99.....הבנת הודעות על החסימות ומיקומן.
- 100.....[x]-חסימת דף, פתח דלת אחורית. [20y.xx].
- 103.....[x]-חסימת נייר, פתח דלת אחורית. [20y.xx].
- 104.....[x]-חסימת דף, נקה סל סטנדרטי. [20y.xx].
- 105.....[x]-חסימת נייר, הסר מגש 1 לניקוי דופלקס. [23y.xx].
- 106.....[x]-חסימת דף, פתח מגש [24y.xx]. [x].
- 107.....[x]-חסימת דף, נקה מזין ידני. [25y.xx].

109.....פתרון בעיות


- 109.....הבנת הודעות המדפסת.
- 119.....פתרון בעיות הדפסה.
- 124.....פתרון בעיות הדפסה.
- 146.....שרת האינטרנט המוטמע אינו נפתח.
- 147.....פניה לתמיכת הטכנית.

148.....	נספח
150.....	אינדקס


מידע בטיחותי


חבר את כבל החשמל לשקע חשמל מוארק ונגיש הנמצא בסמוך למוצר.

אל תציב מוצר זה ואל תשתמש בו בסמוך למים או מקומות רטובים.

זהירות - אפשרות לפגיעה: במוצר זה נעשה שימוש בלייזר. שימוש בפקדים או התאמות או ביצוע נהלים אחרים מאלה המצוינים בזאת עלול להסתיים בחשיפה לקרינה מסוכנת. 


בתהליך ההדפסה, המוצר מחמם את חומרי ההדפסה והחום עשוי לגרום לשחרור פליטות מחומרי ההדפסה. עליך להבין את הסעיף בהוראות ההפעלה הודן בהנחיות לבחירת חומרי הדפסה כדי למנוע את האפשרות של פליטות מזיקות.


זהירות - אפשרות לפגיעה: סוללת הליתיום שבמוצר זה אינה מיועדת להחלפה. קיימת סכנת התפוצצות אם סוללת ליתיום אינה מוחלפת בצורה נכונה. אל תטען מחדש, אל פרק ואל תשרוף סוללת ליתיום. השלך סוללות משומשות בהתאם להוראות היצרן ובהתאם לתקנות המקומיות. 


זהירות - אפשרות לפגיעה: לפני העברת המדפסת, בצע את ההנחיות הבאות כדי למנוע פגיעה או נזק למדפסת. 

- כבה את המדפסת באמצעות מתג הכיבוי ולאחר מכן נתק את כבל החשמל משקע החשמל.
- נתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני העברתה.
- הם מותקן מגש אופציונלי, הסר אותו מהמדפסת. כדי להסיר את המגש האופציונלי, הסט את התפס שבצדו הימני של המגש לכיוון חזית המדפסת עד שיכנס בנקישה למקומו.
- השתמש במאחזים שמשני צדי המדפסת כדי להרים אותה.
- ודא שהאצבעות אינן נמצאות מתחת למדפסת כאשר אתה מציב אותה.
- לפני הצבת המדפסת, ודא שקיים מרווח מספיק סביבה.


השתמש רק בכבל החשמל המסופק עם המוצר או בכבל חשמל חלופי המאושר על-ידי היצרן.

זהירות - משטח חם: פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו. 


זהירות - סכנת התחשמלות: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת. 


זהירות - סכנת התחשמלות: ודא שכל החיבורים החיצוניים (דוגמת Ethernet וחיבורי מערכת טלפון) מותקנים כהלכה ביציאות המסומנות המיועדות לחיבורם. 


מוצר זה תוכנן, נבדק ואושר כדי לעמוד בתקני הבטיחות הגלובליים המחמירים בשימוש ברכיבים ספציפיים של היצרן. אפשר שמאפייני הבטיחות של חלקים אחדים לא תמיד יהיו מובנים מאליהם. היצרן לא ישא באחריות לשימוש בחלקי חילוף אחרים.

זהירות - אפשרות לפגיעה: אל תחתוך, תפתל, תכופף, תמחץ את כבל החשמל ואל תניח חפצים כבדים עליו. אל תאפשר שחיקה או מתיחה של כבל החשמל. אל תלחץ את כבל החשמל בין חפצים דוגמת רהיטים לבין קירות. כל אחד מהמקרים לעיל קיימת סכנה של שריפה או התחשמלות. בדוק בקביעות אם קיימות בעיות מסוג זה בכבל החשמל. נתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתבדוק אותו. 

לשירות ותיקונים, מלבד אלה המוזכרים בתיעוד למשתמש, פנה לנציג שירות.

זהירות - סכנת התחשמלות: כדי להימנע מסכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע בקיר ונתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני שתמשיך. 


זהירות - אפשרות לפגיעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה עליך לפתוח אותם. 

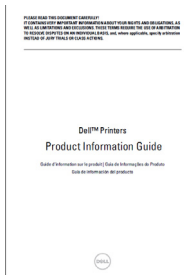
זהירות - סכנת התחשמלות: אל תתקין מוצר זה ואל תבצע חיבורי חוטים או חשמל כלשהם, כגון תכונת הפקס, כבל חשמל או טלפון, במהלך סופת ברקים. 

שמור הוראות אלה.

לימוד אודות המדפסת

חיפוש מידע אודות המדפסת

מה אתה מחפש?	באפשרותך למצוא זאת כאן
<p>הוראות התקנה ראשונית:</p> <ul style="list-style-type: none"> • חיבור המדפסת • התקנת תוכנת המדפסת 	<p>תיעוד הגדרה—תיעוד ההגדרה מצורף למדפסת.</p>
<p>הוראות נוספות להגדרה ולשימוש במדפסת:</p> <ul style="list-style-type: none"> • בחירה בנייר ובמדיה מיוחדת ואחסונם • טעינת נייר • קביעת הגדרות מדפסת • הצגת והדפסת מסמכים ותצלומים • הגדרת תוכנת המדפסת והשימוש בה • הגדרת המדפסת ברשת • טיפול במדפסת ותחזוקתה • פתרון בעיות 	<p>המדריך למשתמש וכן מדריך מהיר למשתמש—ייתכן שהמדריכים זמינים בתקליטור <i>Software and Documentation</i>. לקבלת מידע נוסף, בקר באתר האינטרנט שלנו www.dell.com/support/manuals.</p>
<p>הוראות עבור:</p> <ul style="list-style-type: none"> • חיבור המדפסת לרשת Ethernet. • פתרון בעיות חיבור המדפסת 	<p><i>Networking Guide</i>—הפעל את התקליטור <i>Software and Documentation</i> ולאחר מכן נווט אל: Documentation > User's Guide and other publications > Networking Guide</p>
<p>עזרה בשימוש בתוכנת המדפסת</p>	<p>עזרה עבור Windows או Mac—פתח את תוכנית או יישום המדפסת ולאחר מכן לחץ על עזרה. לחץ על  כדי להציג מידע תלוי הקשר. הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • העזרה מותקנת אוטומטית עם תוכנת המדפסת. • תוכנת המדפסת ממוקמת בתיקיית תוכנית המדפסת או בשולחן העבודה, בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך.
<p>המידע המשלים המעודכן, עדכונים ותמיכה טכנית:</p> <ul style="list-style-type: none"> • תיעוד • הורדות מנהלי התקנים • עדכונים למוצר • שיחת שירות ומידע על תיקונים • מצב הזמנה • תמיכה בצ'אט חי • תמיכה באמצעות דואר אלקטרוני • תמיכה קולית 	<p>אתר האינטרנט של Dell לתמיכה—www.dell.com/support/printers מספרי טלפון לתמיכה ושעות העבודה באזור או בארץ שלך ניתן לחפש באתר התמיכה. הכן את המידע הבא בהישג יד בעת שתפנה לתמיכה כדי שיוכלו לשרת אותך מהר יותר:</p> <ul style="list-style-type: none"> • תג שירות • קוד שירות מהיר <p>הערה: תג השירות וקוד השירות המהיר נמצאים על תוויות שעל המדפסת.</p>

מה אתה מחפש?	באפשרותך למצוא זאת כאן
<ul style="list-style-type: none"> • תוכנה ומנהלי התקנים—מנהלי התקנים מאושרים עבור המדפסת שברשותך ותוכניות התקנה עבור תוכנת מדפסת Dell • קובצי Readme—שינויים טכניים של הרגע האחרון או חומרי עיון טכני מתקדם למשתמשים מנוסים וטכנאים 	<p>התקליטור <i>Software and Documentation</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • חומרים מתכלים ואביזרים עבור המדפסת שלך • מיכלים חליפיים 	<p>אתר חומרים מתכלים של מדפסת Dell—www.dell.com/printers ניתן לרכוש חומרים מתכלים למדפסת בצורה מקוונת, בטלפון או בחנויות קמעונות נבחרות.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • מידע בנושא בטיחות לשם הכנת המדפסת לפעולה • מידע בנושא תקינה • מידע בנושא אחריות 	<p>מדריך מידע המוצר</p>  <p>הערה: ייתכן ש מדריך מידע המוצר אינו זמין במדינה או באזור שלך.</p>

בחירת מיקום למדפסת

בעת בחירת מיקום למדפסת, השאר מספיק מקום לפתיחת מגשים, כיסויים ודלתות. אם אתה מתכנן להתקין חומרה אופציונלית כלשהי, השאר מספיק מקום גם בשבילה. חשוב מאוד:

- התקן את המדפסת סמוך לשקע חשמל מוארק כנדרש ונגיש בקלות.
- ודא שהאווורור בחדר עומד בגרסה המעודכנת של תקן ASHRAM 62 או של תקן CAN Technical Committee 156.
- דאג למשטח שטוח, איתן ויציב.
- הקפד שהמדפסת תהיה:
 - נקייה, ייבשה ונטולת אבק.
 - מרוחקת ממהדקי נייר ומסיכות הידוק שעלולים ליפול לתוכה בקלות
 - מרוחקת מזרם אוויר ישיר, מזגנים, תנורים או מאווררים.
 - ללא תנאי שמש ישירה או לחות קיצונית.
- שים לב לטמפרטורות המומלצות והימנע מתנודות בטמפרטורה.

טמפרטורת הסביבה	16 עד 32 מעלות צלזיוס
טמפרטורת אחסון	-20 עד 40 מעלות צלזיוס

- אפשר את זרימת הכמות המומלצת של מקום סביב המדפסת לאווורור מתאים.

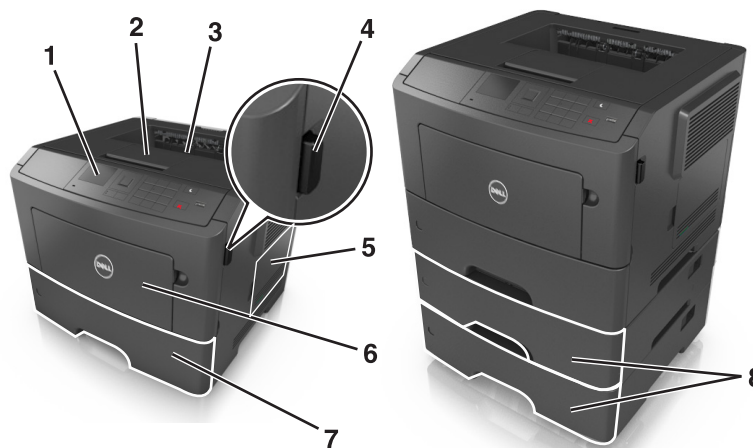


1	צד ימין	305 מ"מ (12 אינץ')
2	חזית	508 מ"מ (20 אינץ')
3	צד שמאל	203 מ"מ (8 אינץ')
4	גב	203 מ"מ (8 אינץ')
5	חלק עליון	305 מ"מ (12 אינץ')

תצורת מדפסת

זהירות - אפשרות לפגיעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה צורך בהם. ⚠️

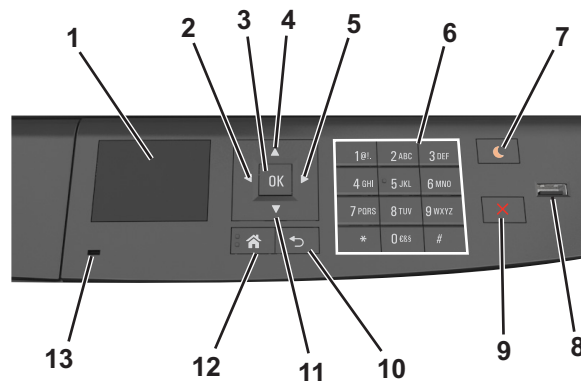
ניתן להגדיר את תצורת המדפסת על-ידי הוספת 2 מגשים אופציונליים ל- 550 גיליונות. להוראות על התקנת המגשים האופציונליים, ראה את "[התקנת מגשים אופציונליים](#)" בעמוד 17.



1	לוח הבקרה של המדפסת
2	מעצור נייר
3	סל סטנדרטי

4	לחצן שחרור דלת קדמית
5	דלת גישה ללוח הבקר
6	מזין רב-תכליתי ל- 100 גיליונות
7	מגש סטנדרטי ל- 550 גיליונות
8	מגשים אופציונליים ל- 550 גיליונות
הערה: זמין גם מגש נינעל ל- 550 גיליונות. לקבלת מידע נוסף, פנה למקום שבו רכשת את המדפסת.	

בעזרת לוח הבקרה של המדפסת



השתמש ב:	כדי	
1 Display (הצגה)	בדיקת מצב המדפסת וההודעות. התקן והפעל את המדפסת	1
2 לחצן חץ שמאלה	גלול לשמאל.	2
3 הלחצן בחירה	לבחור באפשרויות תפריט. לשמור הגדרות.	3
4 לחצני חץ למעלה	לגלול למעלה.	4
5 לחצן חץ ימינה	גלול לימין.	5
6 לוח מקשים	הזן אותיות, מספרים או סמלים.	6
7 לחצן Sleep שינה)	מאפשר מצב שינה או מצב היברנציה. הפעולות הבאות מעירות את המדפסת ממצב שינה: <ul style="list-style-type: none"> לחיצה על לחצן פיזי פתיחת מגש או הדלת הקדמית שליחת עבודת הדפסה מהמחשב. ביצוע איפוס בהפעלה בעזרת מתג ההפעלה הראשי חיבור התקן ביציאת ה-USB 	7
8 יציאת USB	חבר כונן הבזק למדפסת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> רק יציאת ה-USB הקדמית תומכת בכונני הבזק. תכונה זו זמינה בדגמי מדפסת נבחרים בלבד. 	8
9 הלחצן עצור או ביטול	עצור את כל פעילויות המדפסת.	9

השתמש ב:	כדי
10 הלחצן חזרה	לחזור למסך הקודם.
11 לחצן חץ למטה	לגלול למטה.
12 הלחצן בית	לעבור למסך הבית.
13 נורית חיווי	לבדוק את מצב המדפסת.

הבנת הצבעים של הלחצן שינה ונוריות המחווה

הצבעים של נוריות המחווה והלחצן שינה שעל לוח הבקרה של המדפסת מציינות מצב או תנאי מסוים של המדפסת.

נורית המחווה	מצב מדפסת
מכובה	המדפסת מכובה ובמצב היברנציה.
ירוק מהבהב	המדפסת מתחממת, מעבדת נתונים, או מדפיסה.
ירוק יציב	המדפסת מופעלת, אך במצב סרק.
אדום מהבהב	המדפסת מחייבת התערבות של המפעיל.

נורית הלחצן שינה	מצב מדפסת
מכובה	המדפסת מכובה, במצב סרק או מוכן.
כתום יציב	המדפסת נמצאת במצב שינה.
כתום מהבהב	המדפסת נכנסת למצב היברנציה או מתעוררת ממצב היברנציה.
כתום מהבהב למשך 0.1 שניות ולאחר מכן כבה לחלוטין למשך 1.9 שניות בתבנית פעימות איטית.	המדפסת נמצאת במצב היברנציה.

הגדרות נוספות של המדפסת

התקנת אפשרויות פנימיות

זהירות - סכנת התחשמלות: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת. ⚠

אפשרויות פנימיות זמינות

כרטיסי זיכרון

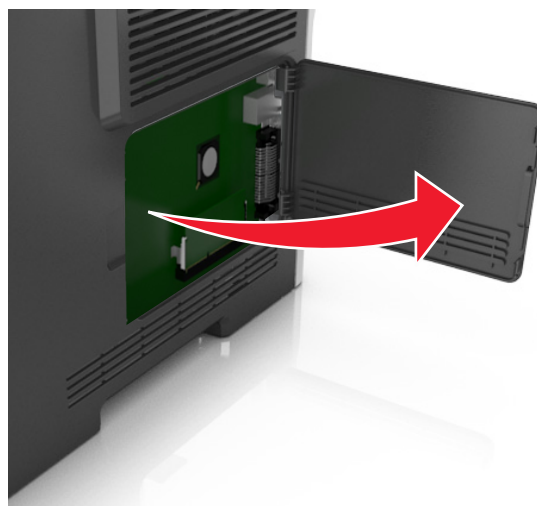
- DDR3 DIMM
- זיכרון הבזק
- גופנים
- קושחה

- ברקוד לטפסים
- Prescribe
- IPDS
- Printcrypton

גישה ללוח הבקר

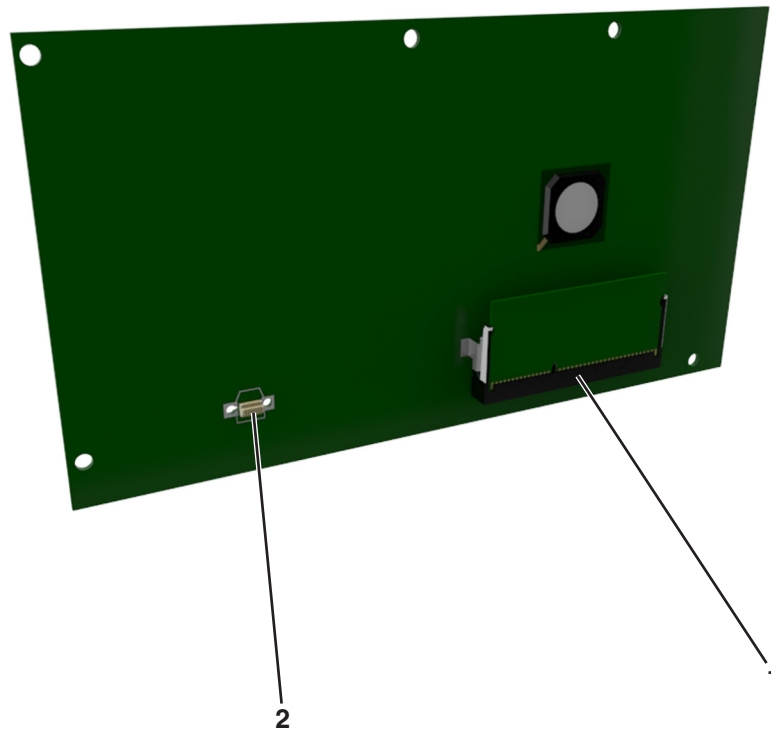
זהירות - סכנת התחשמלות: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת. ⚠

1 פתח את דלת הגישה של לוח הבקר.




2 השתמש באיור הבא כדי לאתר את המחבר המתאים.

אזהרה-נזק אפשרי: רכיבים אלקטרוניים בלוח הבקר ניזוקים בקלות מחשמל סטטי. גע בחלק מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים כלשהם בלוח הבקר או במחברים.



מחבר כרטיס זיכרון	1
מחבר כרטיס אפשרות	2

התקנת כרטיס זיכרון

זהירות - סכנת התחשמלות: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת. 

אזהרה-נזק אפשרי: רכיבים אלקטרוניים בלוח הבקר ניזוקים בקלות מחשמל סטטי. גע בחלק מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים כלשהם בלוח הבקר או במחברים.

ניתן לרכוש בנפרד כרטיס זיכרון אופציונלי ולחבר אותו ללוח הבקר.

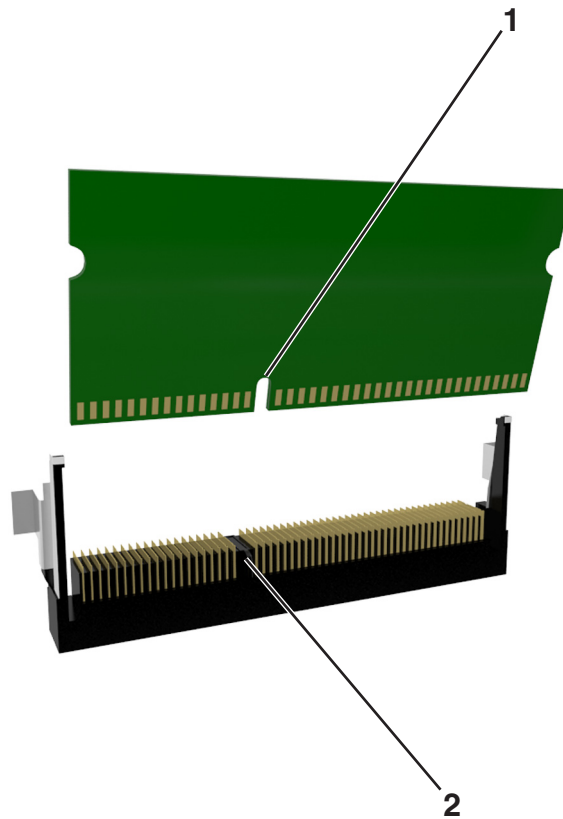
1 גש ללוח הבקר.

לקבלת מידע נוסף, ראה את "[גישה ללוח הבקר](#)" בעמוד 13.

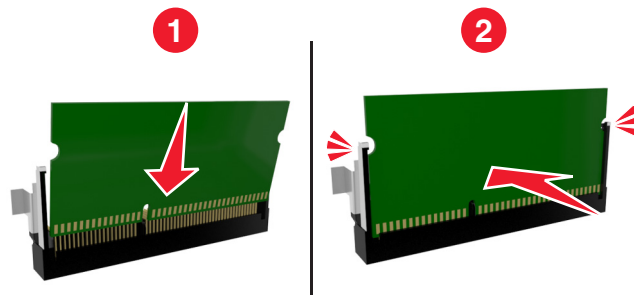
2 הוצא את כרטיס הזיכרון מהאריזה.

אזהרה-נזק אפשרי: אך תיגע בנקודות החיבור לאורך קצה הכרטיס. נגיעה עלולה לגרום לנזק.

3 יישר את החריץ (1) שעל כרטיס הזיכרון עם הבליטה (2) שעל המחבר.



4 לחץ את כרטיס הזיכרון היישר לתוך המחבר ולאחר מכן דחף אותו לדופן לוח הבקר עד שייכנס למקומו בנקישה.



5 סגור את דלת הגישה של לוח הבקר.

הערה: לאחר שתוכנת המדפסת ואפשרויות חומרה כלשהן מותקנות, ייתכן שיהיה צורך להוסיף ידנית את האפשרויות במנהל התקן המדפסת כדי שיהיו זמינות לעבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה את "[הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת](#)" בעמוד 21.

התקנת כרטיס אופציונלי

זהירות - סכנת התחשמלות: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת. ⚠️

אזהרה-נזק אפשרי: רכיבים אלקטרוניים על לוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.

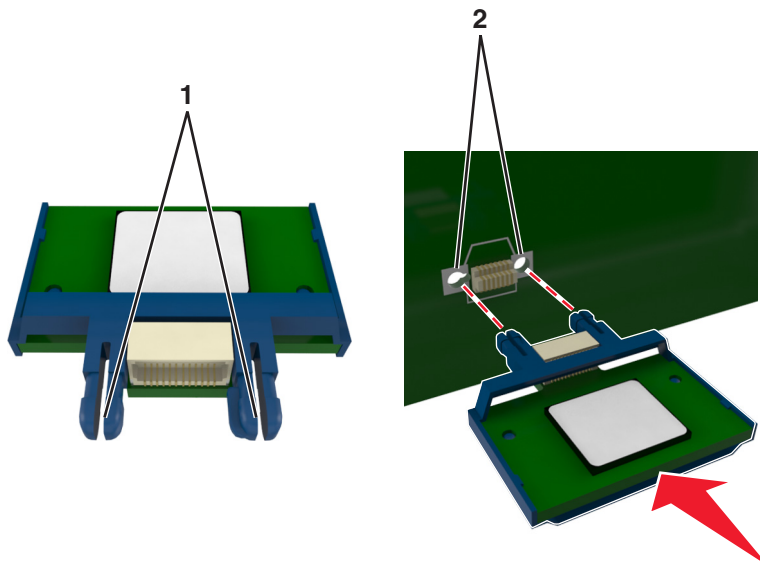
1 גש ללוח המערכת.

למידע נוסף, ראה "גישה ללוח הבקר" בעמוד 13.

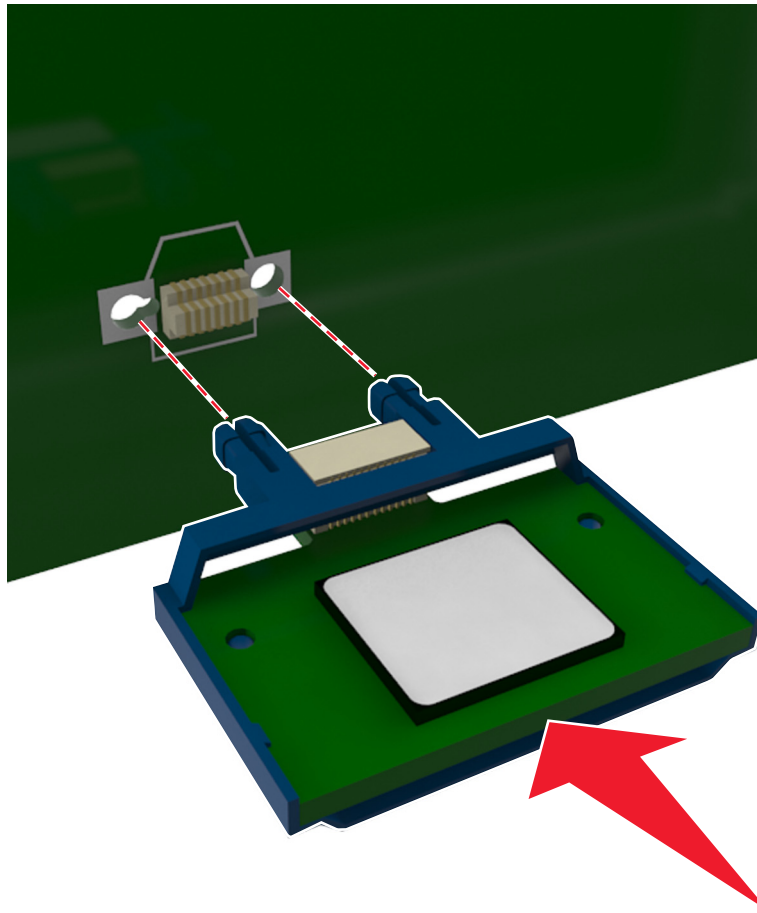
2 הוצא את הכרטיס האופציונלי מארזתו.

אזהרה-נזק אפשרי: הימנע ממגע עם נקודות החיבור לאורך קצה הכרטיס.

3 אחוז בכרטיס בצדדיו ויישר את הפינים מפלסטיק (1) שעל הכרטיס עם החורים (2) בלוח המערכת.



4 דחוף בחוזקה את הכרטיס למקומו כפי שמוצג באיור.



אזהרה-נזק אפשרי: התקנה לא נכונה של הכרטיס עשויה לגרום לנזק לכרטיס וללוח המערכת.

הערה: כל אורך המחבר על הכרטיס חייב לגעת ולהתיישר עם לוח המערכת.

5 סגור את דלת הגישה ללוח המערכת.

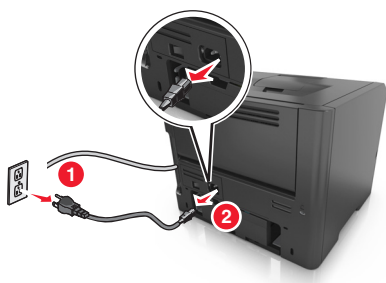
הערה: לאחר שתוכנת המדפסת ואפשרויות חומרה כלשהן מותקנות, ייתכן שיהיה צורך להוסיף ידנית את האפשרויות במנהל התקן המדפסת כדי שיהיו זמינות לעבודות הדפסה. למידע נוסף, ראה "[הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת](#)" בעמוד 21.

התקנת אפשרויות חומרה

התקנת מגשים אופציונליים

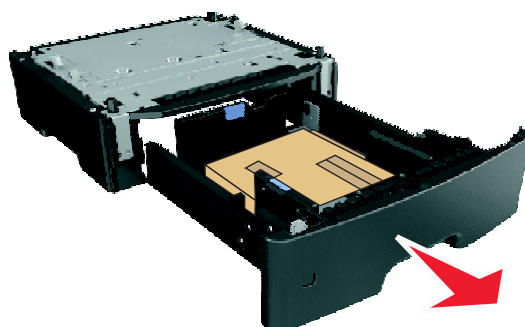
⚠ **זהירות - סכנת התחשמלות:** אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת.

1 כבה את המדפסת באמצעות מתג הכיבוי ולאחר מכן נתק את כבל החשמל משקע החשמל.



2 הוצא את המגש מהאריזה ולאחר מכן הסר את כל חומרי האריזה.

3 הוצא את המגש לגמרי מתוך הבסיס.



4 הסר את כל חומרי האריזה מהחלק הפנימי של המגש.

5 הכנס את המגש לבסיס.

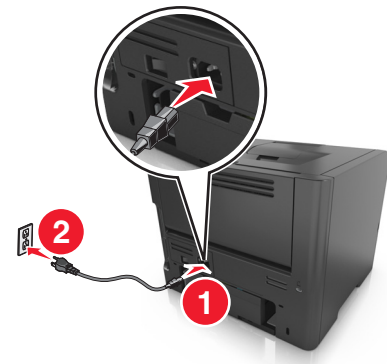
6 הנח את המגש סמוך למדפסת.

7 יישר את המדפסת עם המגש ולאחר מכן הורד את המדפסת למקום.

הערה: מגשים אופציונליים ננעלים יחד כשהם מוערמים.



8 חבר את כבל החשמל למדפסת ולאחר מכן לשקע חשמל מוארק כנדרש. לאחר מכן הפעל את המדפסת.



הערה: לאחר שתוכנת המדפסת ואפשרויות חומרה כלשהן מותקנות, ייתכן שיהיה צורך להוסיף ידנית את האפשרויות במנהל התקן המדפסת כדי שיהיו זמינות לעבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה את "[הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת](#)" בעמוד 21.

כדי להסיר את המגשים האופציונאליים, הסט את התפס שבצדה הימני של המדפסת לכיוון חזית המדפסת עד שיכנסבנקישה למקומו, ולאחר מכן הסר את המגשים המוערמים אחד אחד מהעליון לתחתון.

חיבור כבלים

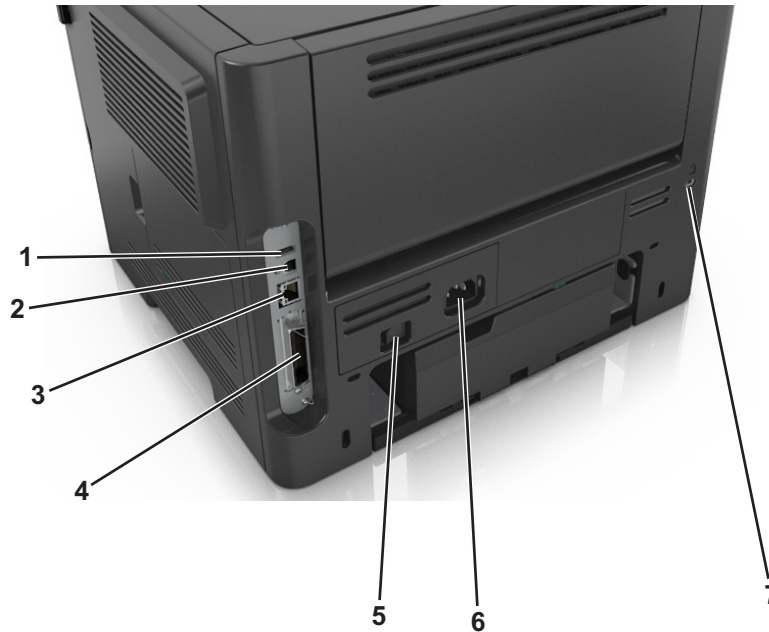
חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB או כבל מקבילי, או לרשת באמצעות כבל Ethernet.

הקפד להתאים את הדברים הבאים:

- סמל ה-USB שעל הכבל עם סמל ה-USB שעל המדפסת
- את הכבל המקבילי המתאים עם היציאה המקבילית

• כבל ה- Ethernet המתאים לציאת ה- Ethernet

אזהרה-נזק אפשרי: אל תיגע בכבל ה- USB, במתאם רשת כלשהו או במדפסת באזור המוצג, בעת הדפסה פעילה. אובדן נתונים או תקלה עלולים להתרחש.



השתמש ב:	כדי
1	יצאת USB לחבר מתאם נוסף ואופציונלי לרשת אלחוטית.
2	יצאת מדפסת USB לחבר את המדפסת למחשב.
3	יצאת Ethernet להוסיף את המדפסת לרשת Ethernet.
4	יצאה מקבילית לחבר את המדפסת למחשב.
5	הערה: יציאה זו זמינה בדגמי מדפסת נבחרים בלבד. מתג הפעלה להפעיל ולכבות את המדפסת.
6	שקע כבל החשמל של המדפסת לחבר את המדפסת לשקע חשמל.
7	חריץ אבטחה לחבר מנעול שיאבטח את המדפסת למקום.

הגדרת תוכנת המדפסת

התקנת המדפסת

- 1 השג העתק של חבילת התקנת התוכנה.
 - 2 הפעל את חבילת התקנת התוכנה ובצע את ההוראות שעל מסך המחשב.
 - 3 משתמשי Macintosh, הוסף את המדפסת
- הערה:** השג את כתובת ה- IP של המדפסת ממקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות).

הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת

למשתמי Windows

- 1 פתח את תיקיית המדפסות ולאחר מכן בחר את המדפסת שלך.
- 2 פתח את אפשרויות המדפסת ולאחר מכן הוסף או התקן ידנית אפשרויות שונות.
- 3 החל את השינויים

למשתמי Macintosh

- 1 מתוך System Preferences (העדפות מערכת) בתפריט Apple, נווט אל המדפסת שלך ולאחר מכן בחר **Options & Supplies** (אפשרויות וחומרים מתכלים) <Driver (מנהל התקן).
- 2 הוסף אפשרויות חומרה מותקנות.
- 3 החל את השינויים

רישות

הערות:

- רכוש מתאם רשת אלחוטי לפני הגדרת המדפסת ברשת אלחוטית. להתקנת מתאם הרשת האלחוטית, ראה את גיליון ההוראות שמצורף למתאם.
- Wi-Fi Service Set Identifier (SSID) הוא שם המוקצה לרשת אלחוטית. Wi-Fi (WEP) Wireless Equivalent Privacy, (WPA) Protected Access, WPA2 וכן RADIUS - 802.1X הם סוגים של אבטחה המשמשת ברשת.

הכנות להגדרת המדפסת ברשת Ethernet

להגדרת המדפסת שלך לחיבור לרשת Ethernet, הכן את המידע הבא לפני שתתחיל:

הערה: אם הרשת שלך מקצה אוטומטית כתובות IP למחשבים ולמדפסות, המשך בהתקנת המדפסת.

- כתובת IP חוקית וייחודית שתשמש את המדפסת ברשת
- שער הרשת
- מסיכת הרשת
- כינוי למדפסת (אופציונלי)

הערה: כינוי למדפסת עשוי להקל על זיהוי המדפסת ברשת. באפשרותך לבחור להשתמש בכינוי ברירת המחדל של המדפסת או להקצות שם שקל יותר לזכור.

תזדקק לכבל Ethernet כדי לחבר את המדפסת לרשת ויציאה זמינה שבה ניתן לחבר פיזית את המדפסת לרשת. אם אפשר, השתמש בכבל רשת חדש כדי להימנע מבעיות הנגרמות על-ידי כבל פגום.

הכנות להגדרת המדפסת ברשת אלחוטית

הערות:

- ודא שמתאם הרשת האלחוטית שלך מותקן במדפסת ופועל כנדרש.
- ודא שנקודת הגישה (נתב אלחוטי) מופעלת ופועלת כנדרש.

ודא שהמידע הבא מצוי ברשותך לפני הגדרת המדפסת ברשת אלחוטית:

- **SSID**—ה-SSID נקרא גם שם הרשת.
 - **מצב אלחוטי (או מצב רשת)**—המצב יכול להיות מצב תשתית או מצב אד-הוק.
 - **ערוץ (לרשתות אד-הוק)**—עבור רשתות תשתית, ברירת המחדל של הערוץ היא אוטומטי. רשתות אד-הוק מסוימות דורשות גם כן את ההגדרה האוטומטית. אם אינך בטוח באיזה ערוץ לבחור, פנה לאיש התמיכה במערכת.
 - **שיטת אבטחה**—ישנן שלוש אפשרויות בסיסיות של שיטת אבטחה:
 - מפתח WEP
 - אם הרשת שלך משתמשת ביותר ממפתח WEP אחד, הזן עד ארבעה מפתחות במקומות המתאימים. בחר את המפתח שנמצא כעת בשימוש ברשת על-ידי בחירת ברירת המחדל של מפתח שידור WEP.
 - או
 - מפתח משותף מראש או ביטוי סיסמה של WPA או WPA2
 - WPA כולל הצפנה כשכבת אבטחה נוספת. האפשרויות הן AES או TKIP. יש להגדיר הצפנה עבור אותו סוג בנתב ובמדפסת, או שהמדפסת לא תצליח ליצור תקשורת עם הרשת.
 - 802.1X-RADIUS
 - אם אתה מתקין מדפסת ברשת 802.1X, ייתכן שתזדקק לדברים הבאים:
 - סוג אימות
 - סוג אימות פנימי
 - שם משתמש וסיסמת 802.1X
 - תעודות
 - ללא אבטחה
 - אם הרשת האלחוטית שלך אינה משתמשת בשום סוג של אבטחה, לא יהיו ברשותך פרטי אבטחה.
- הערה:** השימוש ברשת אלחוטית לא מאובטחת אינו מומלץ.

הערות:

- אם אינך מכיר את ה-SSID של הרשת שאליה המחשב מחובר, הפעל את כלי השירות האלחוטי של מתאם הרשת של המחשב וחפש את שם הרשת. אם אינך יכול למצוא את מידע ה-SSID או האבטחה עבור הרשת, עיין בתיעוד שמצורף לנקודת הגישה או פנה לאיש התמיכה במערכת.
- כדי למצוא את המפתח/ביטוי הסיסמה המשותף מראש של WPA/WPA2 עבור הרשת האלחוטית, ראה את התיעוד שמצורף לנקודת הגישה, ראה את הדף האינטרנט שמשויך לנקודת הגישה, או היוועץ באיש התמיכה במערכת.

חיבור המדפסת באמצעות האשף להגדרה אלחוטית

לפני שתתחיל ודא כי:

- מתאם רשת אלחוטית מותקן במדפסת ופועל כשורה. לקבלת מידעה נוסף, ראה את גיליון ההוראות שמצורף למתאם הרשת האלחוטית.
- כבל Ethernet מנותק מהמדפסת.
- NIC פעיל מוגדר למצב "אוטומטי". כדי להגדירו למצב אוטומטי, נווט אל:

 < הגדרות < OK < רשת/יציאות < OK < NIC פעיל < OK < אוטומטי < OK

הערה: הקפד לכבות את המדפסת. המתן חמש שניות לפחות ולאחר מכן הפעל שוב את המדפסת.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

🏠 < הגדרות < OK < רשת/יציאות < OK < רשת [x] < OK < הגדרת רשת [x] < OK < אלחוט < OK < הגדרת חיבור אלחוטי < OK

2 בחר את הגדרת החיבור האלחוטי.

השתמש ב:	כדי
חפש רשתות	מציג חיבורי רשת זמינים. הערה: פריט תפריט זה מציג את כל ה- SSID לשידור מאובטח ולא מאובטח.
הזן שם רשת	הקלדת SSID ידנית. הערה: הקפד להקליד SSID נכון.
Wi Fi Protected Setup	מחבר המדפסת לרשת אלחוטית באמצעות Wi-Fi Protected Setup.

3 לחץ על **OK** ובצע את ההוראות שעל תצוגת המדפסת.

חיבור המדפסת לרשת אלחוטית באמצעות (WPS) Wi Fi Protected Setup

לפני שתתחיל ודא כי:

- שלנקודת הגישה (נתב אלחוטי) יש אישור WPS.
- מתאם רשת אלחוטית מותקן במדפסת ופועל כשורה. לקבלת מידעה נוסף, ראה את גיליון ההוראות שמצורף למתאם הרשת האלחוטי.

השתמש בשיטה (PBC) Push Button Configuration

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

🏠 < הגדרות < OK < רשת/יציאות < OK < רשת [x] < OK < הגדרה < OK < אלחוט < OK < Wi Fi < OK < Protected Setup > OK > Start Push Button Method

2 בצע את ההוראות שבתצוגת המדפסת.

שימוש בשיטה (PIN) Personal Identification Number

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

🏠 < הגדרות < OK < רשת/יציאות < OK < רשת [x] < אלחוט < OK > Start PIN < OK > Wi Fi Protected Setup > OK < Method

2 העתק את 8 הספרות של WPS PIN.

3 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של נקודת הגישה בשורת הכתובת.

הערות:

- כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

4 גש אל הגדרות WPS.

5 הזן את 8 הספרות של ה- PIN ולאחר מכן שמור את ההגדרה.

חיבור המדפסת לרשת אלחוטית בערת שרת האינטרנט המוטמע

לפני שתתחיל ודא כי:

- המדפסת לשך מחוברת זמנית לרשת Ethernet.
- שמתאם רשת אלחוטית מותקן במדפסת שלך ותקין. לקבלת מידע נוסף, ראה את גיליון ההוראות שמצורף למתאם הרשת האלחוטית.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה- IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings (הגדרות) < Network/Ports (רשת/יציאות) < Wireless (אלחוטי).**

3 שנה את ההגדרות כך שיתאימו להגדרות נקודת הגישה שלך (נתב אלחוטי).

הערה: הקפד להזין את SSID הנכון.

4 לחץ על **Submit (שלח).**

5 כבה את המדפסת, ולאחר מכן נתק את כבל Ethernet. לאחר מכן המתן 5 שניות לכל הפחות ולאחר מכן הפעל שוב את המדפסת.

6 כדי לאמת שהמדפסת שלך מחוברת לרשת, הדפס דף הגדרות רשת. לאחר מכן, באזור [x] Network Card (כרטיס רשת [x]), בדוק אם המצב הוא "Connected" (מחובר).

למידע נוסף, עיין בסעיף "Verifying printer setup" (אימות הגדרת מדפסת) של המדריך למשתמש.

אימות הגדרות המדפסת

הדפסת דף הגדרות תפריטים

הדפס את דף הגדרות התפריטים כדי לעיין בהגדרות הנוכחיות של המדפסת וכדי לאמת שרכיבי המדפסת האופציונליים הותקנו כהלכה.

הערה: אם לא שינית הגדרות תפריט כלשהן, דף הגדרות התפריט מפרט את כל הגדרות ברירת המחדל של היצרן. לאחר שתבחר ותשמור הגדרות אחרות מהתפריטים, הן יחליפו את הגדרות ברירת המחדל של היצרן ויהיו *הגדרות ברירת המחדל של המשתמש*. הגדרת ברירת מחדל של משתמש נשארת בתוקף עד שתיגש לתפריט שוב, תבחר ערך אחר ותשמור אותו.

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < **Settings (הגדרות)** <  < **Reports (דוחות)** <  < **Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט)** < 

הדפסת דף הגדרות רשת

אם המדפסת מחוברת לרשת, הדפס דף הגדרות רשת לבדיקת החיבור לרשת. דף זה גם מספק מידע חשוב המסייע בהגדרות התצורה להדפסה ברשת.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < **Settings** (הגדרות) <  < **Reports** (דוחות) <  < **Network Setup Page** (דף הגדרות רשת) < 

2 בדוק את החלק הראשון בדף הגדרות הרשת, ולאחר מכן אשר שהמצב הוא **Connected** (מחובר). אם המצב הוא **"Not Connected"** (לא מחובר) ייתכן ששקע ה-LAN אינו פעיל או שכבל הרשת אינו תקין. התייעץ עם איש תמיכה למציאת פתרון, ולאחר מכן הדפס שנית את דף הגדרות הרשת.

טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת


בחירה וטיפול בנייר ובמדיית הדפסה מיוחדת עשויים להשפיע על אמינות הדפסת מסמכים. למידע נוסף, ראה "[הימנעות מחסימות נייר](#)" בעמוד 98 וכן "[אחסון נייר](#)" בעמוד 39.


הגדרת גודל וסוג הנייר

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) < OK < Paper Menu (תפריט נייר) < OK < Paper Size/Type (גודל/סוג נייר) < OK

2 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את המגש או המזין ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את גודל הנייר ולאחר מכן לחץ על .

4 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את סוג הנייר ולאחר מכן לחץ על .


קביעת תצורה של הגדרות נייר אוניברסליות

ההגדרה גודל נייר אוניברסלי היא הגדרת משתמש המאפשרת להדפיס על גודלי נייר שאינם מוגדרים מראש בתפריטי המדפסת.


הערות:

- הגודל האוניברסלי הקטן ביותר שנתמך הוא 6x127 מ"מ (3x5 אינץ') והוא נתמך רק במזין הרב-תכליתי.
- הגודל האוניברסלי הגדול ביותר שנתמך הוא 216x355.6 מ"מ (8.5x14 אינץ') והוא נתמך בכל מקורות הנייר.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות < OK < תפריט נייר < OK < הגדרה אוניברסלית < OK < יחידות מידה < OK < בחר את יחידת המידה < OK

2 בחר רוחב בהדפסה לאורך או גובה בהדפסה לאורך ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על לחצן החץ שמאלה או ימינה כדי לשנות הגדרה ולאחר מכן לחץ על .

שימוש בסל הסטנדרטי ובמעצור הנייר


הסל הסטנדרטי מכיל עד 150 גיליונות נייר במשקל 75 ג/מ"ר. הוא אוסף עותקים עם הפנים כלפי מטה. הסל הסטנדרטי כולל מעצור נייר כדי שהנייר לא יחליק החוצה מהסל בעת שהוא נערם.

כדי לפתוח את מעצור הנייר, משוך כך שיפתח כלפי חוץ.



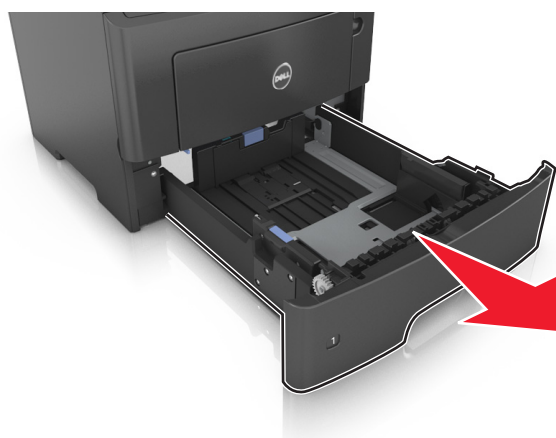
הערה: סגור את מעצור הנייר בעת העברת המדפסת למקום אחר.

טעינת מגשים

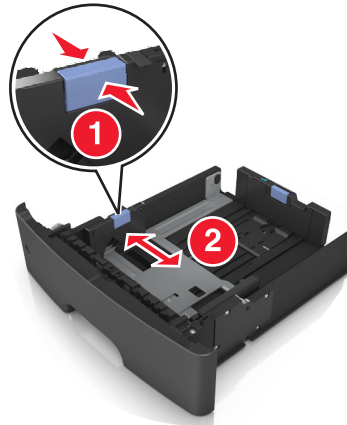
זהירות - אפשרות לפציעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה צורך בהם. 

1 משוך את המגש החוצה במלואו.

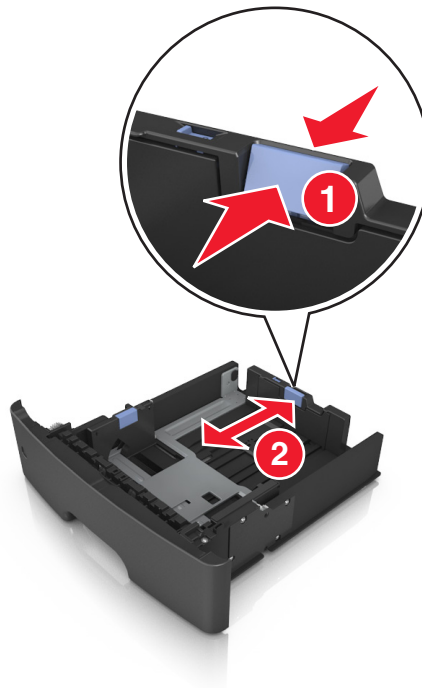
הערה: אל תסיר מגשים במהלך הדפסת עבודות או כאשר **עסוק** מופיע בתצוגת המדפסת. פעולה כזו עלולה לגרום לחסימה.



2 לחץ על לשונית מכון הרחב ולאחר מכן הסט אותו למיקום הנכון עבור גודל הנייר שאתה טוען.

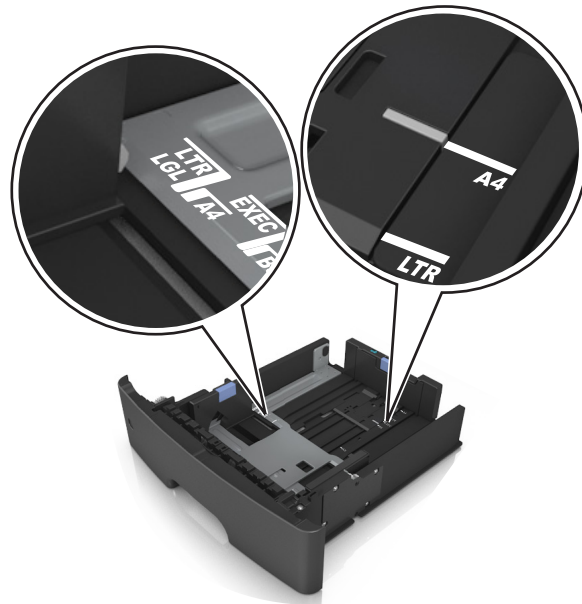


3 לחץ על לשונית מכון האורך ולאחר מכן הסט אותו למיקום הנכון עבור גודל הנייר שאתה טוען.

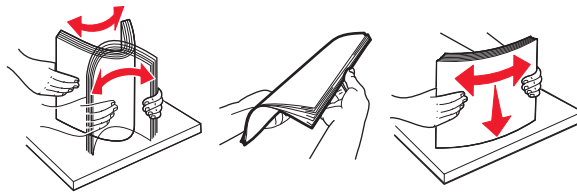


הערות:

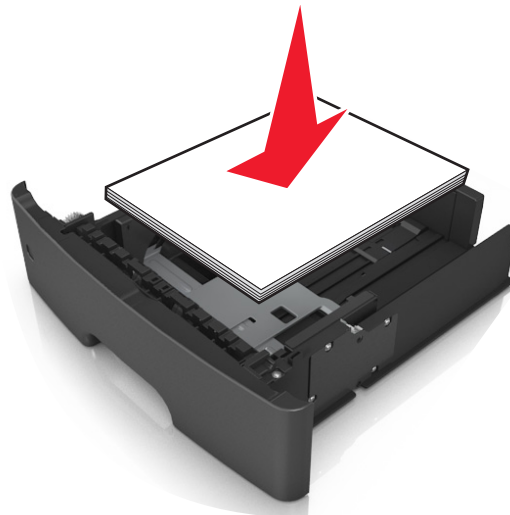
- עבור חלק מגודלי הנייר דוגמת letter, legal וכן A4, לחץ את לשונית מכון האורך והסט אותו לאחור כדי להתאים לאורכם.
- אם אתה טוען נייר בגודל A6 במגש סטנדרטי, לחץ על לשונית מכון האורך ולאחר מכן הסט אותו לכיוון מרכז המגש למיקומו של הנייר בגודל A6.
- ודא שמכווני הרחב והאורך מיושרים עם מחווני הנייר בחלקו התחתון של המגש.



4 כופף מעט את הדפים קדימה ואחורה כדי לשחררם, ואורר אותם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



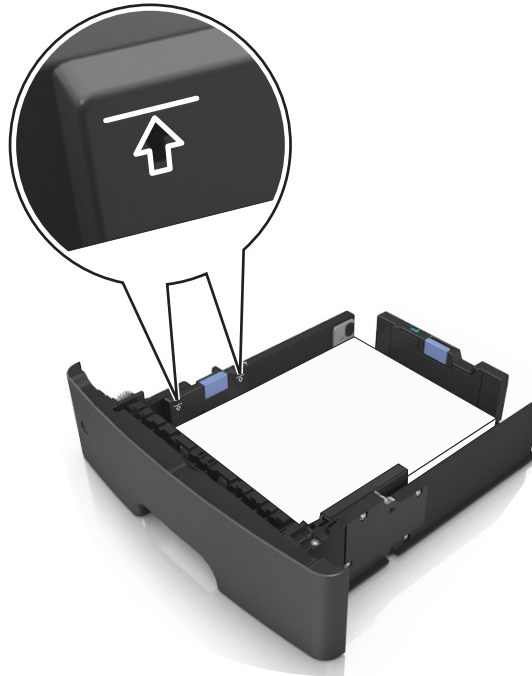
5 טען את ערימת הנייר.



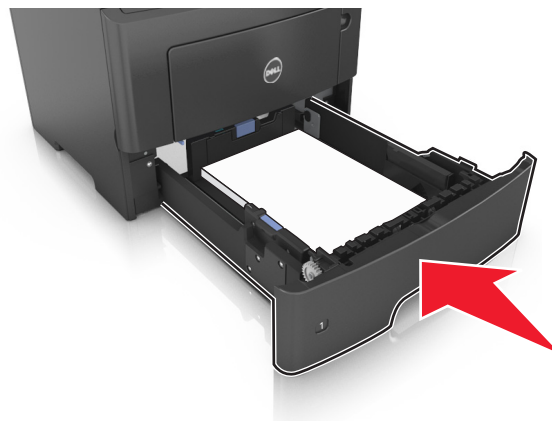
הערות:

- בעת שימוש בנייר ממוחזר או בנייר מודפס מראש, טען את הצד שמיועד להדפסה עם הפנים כלפי מטה.
- טען נייר מחורר כאשר החורים נמצאים בקצה העליון לכיוון חלקו הקדמי של המגש.

- טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה, כאשר הקצה העליון של הגיליון פונה לכיוון חלקו הקדמי של המגש. להדפסה דו-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה, כאשר הקצה התחתון של הגיליון לכיוון חזית המגש.
- ודא שהנייר נמצא מתחת למחווני המילוי המקסימלי של הנייר שנמצא בצדו של מכוון הרחב.



6 הכנס את המגש.

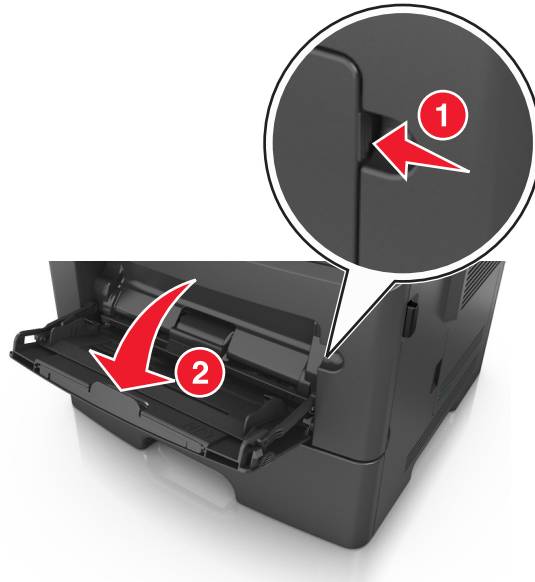


- 7** בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגש.
הערה: הגדר גודל וסוג נכונים של נייר כדי להימנע מחסימות נייר ומבעיות באיכות הדפסה.

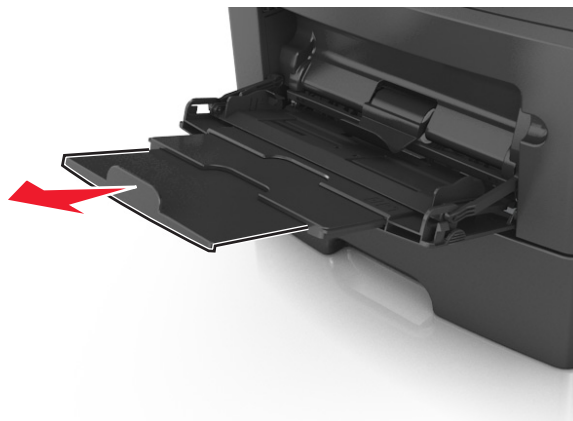
טעינה במזין הרב-תכליתי

השתמש במזין הרב תכליתי בעת הדפסה על גדלים וסוגים שונים של נייר או מדיה מיוחדת, דוגמת כרטיסים, שקפים ומעטפות. תוכל להשתמש בו גם לעבודות הדפסה של עמוד יחיד או נייר מכתבים.

1 פתח את המזין הרב-תכליתי.



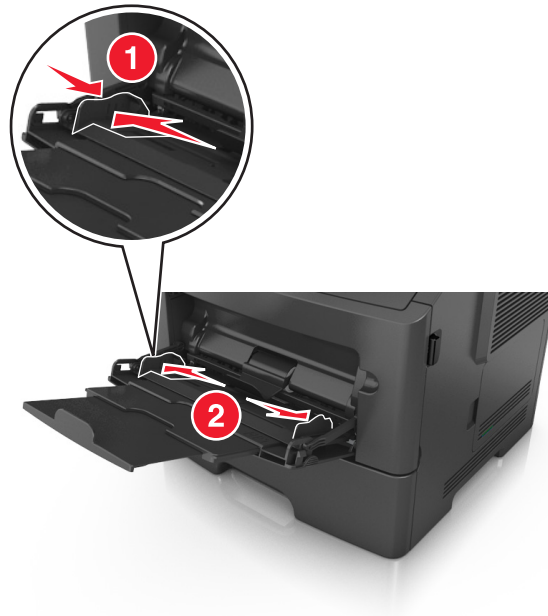
א משוך את המאריך של המזין הרב-תכליתי.



ב משוך את המאריך בעדינות כך שהמזין הרב-תכליתי יהיה פתוח במלואו ולמלוא האורך.

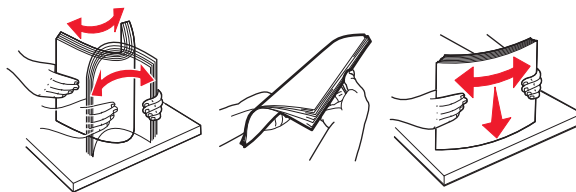


2 לחץ על הלשונית במכוון הרחוב השמאלי, ולאחר מכן הזז את המכוונים כך שיתאימו לגודל הנייר שאתה טוען.



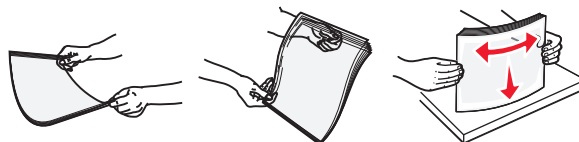
3 הכן את הנייר או המדיה המיוחדת לטעינה.

- כופף קלות את גיליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם, ולאחר מכן אוורר אותם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



• אחוז שקפים בקצוות. כופף קלות את ערימת המעטפות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותן ולאחר מכן אוורר אותן. יישר את הקצוות על משטח ישר.

הערה: הימנע מנגיעה בצד ההדפסה של שקפים. הקפד שלא לשרוט אותם.



• כופף קלות את ערימת המעטפות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותן ולאחר מכן אוורר אותן. יישר את הקצוות על משטח ישר.



4 טען את הנייר או את המדיה המיוחדת.

הערות:

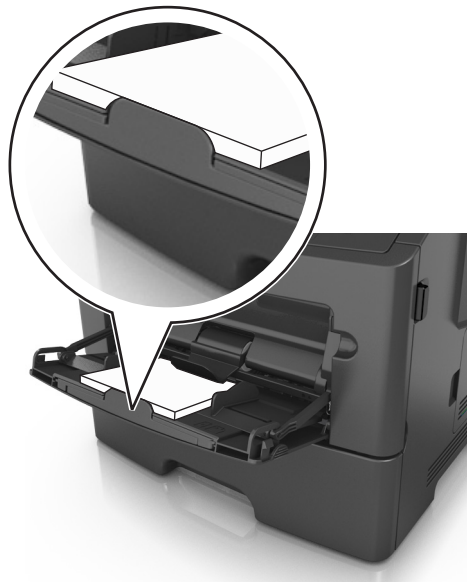
- אל תדחף נייר או מדיה מיוחדת בכוח לתוך המזין הרב-תכליתי.
- ודא שהנייר או המדיה המיוחדת נמצאים מתחת למחווני המילוי המקסימלי של הנייר שנמצא על מכווני הנייר. מילוי יתר עלול לגרום לחסימות נייר.



- טען נייר, כרטיסים ושקפים כאשר הצד המומלץ להדפסה פונה כלפי מעלה והקצה העליון נכנס ראשון למדפסת. למידע נוסף על טעינת שקפים, ראה את האריזה שבה השקפים הגיעו.



הערה: בטעינה של נייר A6, בדוק שהמאריך של המזין הרב-תכליתי נוגע קלות בקצה הנייר, כדי שגם הגיליונות האחרונים לא יזוזו מהמקום.



- טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה כאשר הקצה העליון נכנס ראשון לתוך המדפסת. עבור הדפסה דו-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה כאשר הקצה התחתון נכנס ראשון לתוך המדפסת.



- טען מעטפות עם הפנים כלפי מטה כאשר הדש מצד ימין.



אזהרה-נזק אפשרי: אף פעם אל תשתמש במעטפות עם בולים, מהדקים, לחצנים, חלונות, רפידות מצופות או חלקים נדבקים מעצמם. מעטפות אלה עלולות לגרום נזק חמור למדפסת.

5 בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר או למדיה המיוחדת שטעונים במזין הרב תכליתי.

קישור מגשים וביטול קישור מגשים

קישור מגשים וביטול קישור מגשים

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת IP של המדפסת בלוח הבקרה של המדפסת באזור TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשתות/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper Menu** (תפריט נייר).

3 שנה את הגדרות גודל וסוג הנייר של המגשים שאתה מקשר.

- כדי לקשר מגשים, ודא שגודל הנייר וסוג הנייר עבור המגש תואמים את אלה של המגש השני.
- כדי לבטל קישור מגשים, ודא שגודל הנייר וסוג הנייר עבור המגש אינם תואמים את אלה של המגש השני.

4 לחץ על **Submit** (שלח).

הערה: באפשרותך לשנות את הגדרות גודל וסוג הנייר גם באמצעות לוח הבקרה של המדפסת. למידע נוסף, ראה "[הגדרת גודל וסוג הנייר](#)" בעמוד 26.

אזהרה-נזק אפשרי: הנייר שטעון במגש צריך להתאים לשם סוג הנייר שמוקצה במדפסת. טמפרטורת ה-Fuser משתנה בהתאם לסוג הנייר שצוין. ייתכנו בעיות הדפסה אם ההגדרות לא נקבעות כשורה.

הגדרת שם מותאם אישית עבור סוג נייר

שימוש בשרת האינטרנט המוטמע

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper Menu** (תפריט נייר) < **Custom Names** (שמות מותאמים אישית).




3 בחר שם מותאם אישית ולאחר מכן הקלד שם סוג נייר מותאם אישית חדש.

4 לחץ על **Submit** (שלח).


5 לחץ על **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית) ולאחר מכן ודא ששם סוג הנייר המותאם אישית החדש החליף את השם המותאם אישית.

בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < **Settings** (הגדרות) <  < **Paper Menu** (תפריט נייר) <  < **Custom Names** (שמות מותאמים אישית)

2 בחר שם מותאם אישית ולאחר מכן הקלד שם סוג נייר מותאם אישית חדש.

3 לחץ על .

4 לחץ על **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית) ולאחר מכן ודא ששם סוג הנייר המותאם אישית החדש החליף את השם המותאם אישית.

הקצאת שם סוג נייר מותאם אישית

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper Menu** (תפריט נייר) < **Custom Names** (שמות מותאמים אישית).

3 הקלד שם עבור סוג הנייר ולחץ על **שלח**.


4 בחר סוג מותאם אישית ולאחר מכן ודא שהסוג הנכון של הנייר משויך עם השם המותאם אישית.

הערה: ברירת המחדל של היצרן עבור כל השמות המותאמים אישית שמוגדרים על-ידי המשתמש היא "נייר רגיל".

שימוש בלוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות <  < תפריט נייר <  < שמות מותאמים אישית

2 הקלד שם עבור סוג הנייר ולחץ על .

הקצאת סוג נייר מותאם אישית

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפסן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה- IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper Menu** (תפריט נייר) < **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית).

3 בחר שם לנייר מותאם אישית ולאחר מכן בחר סוג נייר.

הערה: ברירת המחדל של היצרן עבור כל השמות המותאמים אישית שמוגדרים על-ידי המשתמש היא Paper (נייר).

4 לחץ על **Submit** (שלח).


בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < **Settings** (הגדרות) <  < **Paper Menu** (תפריט נייר) <  < **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית)

2 בחר שם לנייר מותאם אישית ולאחר מכן בחר סוג נייר.

הערה: ברירת המחדל של היצרן עבור כל השמות המותאמים אישית שמוגדרים על-ידי המשתמש היא Paper (נייר).

3 לחץ על .

מדריך נייר ומדיית הדפסה מיוחדת

נייר מומלץ

בחירת הנייר או מדיית ההדפסה המתאימים מפחיתה בעיות בהדפסה. לאיכות הדפסה טובה ביותר, נסה דוגמה של הנייר או של מדיה מיוחדת לפני רכישת כמויות גדולות.

מאפייני נייר

מאפייני הנייר הבאים משפיעים על איכות ועל אמינות ההדפסה. שקול מאפיינים אלה בעת הערכת מלאי נייר חדש.

משקל

מגשי המדפסת יכולים להזין אוטומטית נייר במשקל עד 120 ג/מ"ר מסוג *bond grain long*. המזין הרב-תכליתי יכול להזין אוטומטית נייר במשקל עד 163 ג/מ"ר מסוג *bond grain long*. ייתכן שנייר במשקל קטן מ-60 ג/מ"ר אינו נוקשה דיו להזנה נאותה, ויגרום לחסימות. לקבלת הביצועים הטובים ביותר, השתמש בנייר במשקל 75 ג/מ"ר מסוג *bond grain long*. אם אתה משתמש בנייר קטן מ-182 x 257 מ"מ (7.2 x 10.1 אינץ'), מומלץ להשתמש בנייר שמשקלו 90 גרם למ"ר או יותר.

הערה: הדפסה דו-צדדית נתמכת רק עבור נייר מסוג *bond* במשקל 90-60 ג/מ"ר.

סלסול

סלסול הוא נטייה של הנייר להסתלסל בקצוות. סלסול מוגזם עלול לגרום לבעיות בהזנת נייר. סלסול עשוי להתרחש לאחר שהנייר עובר במדפסת, שבה הוא נחשף לטמפרטורות גבוהות. אחסון נייר לא ארוז בתנאים של חום, לחות, קור או יובש, אפילו במגשים, עלול לתרום לסלסול הנייר לפני ההדפסה לגרום לבעיות הזנה.

חלקות

חלקות הנייר משפיעה ישירות על איכות ההדפסה. אם הנייר מחוספס מדי, הטונר אינו מותך כהלכה. אם הנייר חלק מדי, עלולות להיגרם בעיות הזנת נייר או איכות הדפסה. השתמש תמיד בנייר בין 100 ו-300 *Sheffield points*. עם זאת חלקות בין 150 ו-250 *Sheffield points* מפיקה את איכות ההדפסה המיטבית.

תכולת לחות

כמות הלחות בנייר משפיעה הן על איכות ההדפסה והן על היכולת של המדפסת להזין את הנייר בצורה נכונה. השאר את נייר באריזתו המקורית עד שתהיה מוכן להשתמש בו. באופן זה מוגבלת חשיפת הנייר לשינויי לחות, שעלולים לפגום בביצועים.

אחסן את הנייר באריזה המקורית באותה הסביבה שבה נמצאת המדפסת למשך 24-48 שעות לפני ההדפסה. הארך את הזמן למספר ימים אם סביבת ההובלה או האחסון שונה מאוד מסביבת ההדפסה. ייתכן גם שנייר עבה יידרש לזמן התאמה ארוך יותר.

כיוון המרקם

מרקם מתייחס ליישור סיבי הנייר בגיליון נייר. המרקם יכול להיות *grain long*, כשהסיבים הם לאורך הדף, או *grain short*, כשהסיבים הם לרוחב הדף.

עבור נייר *bond* במשקל 60 עד 90 ג/מ"ר, מומלץ להשתמש בנייר מסוג *grain long*.

תכולת סיבים

רוב ניירות הצילום באיכות גבוהה עשויים מ-100% עיסת עץ שעברה טיפול כימי. תכולה זו מעניקה לנייר רמה גבוהה של יציבות שבאה לידי ביטוי בפחות בעיות הזנה ואיכות הדפסה טובה יותר. ניירות המכילים סיבים דוגמת כותנה עלולים להשפיע לרעה על הטיפול בנייר.

נייר שאינו קביל

סוגי הנייר הבאים אינם מומלצים לשימוש עם המדפסת.

- ניירות שעברו טיפול כימי להכנת העתקים ללא נייר העתקה, הידועים גם בשם נייר carbonless (נטול פחם), carbonless (CCP) copy paper או (NCR) no carbon required
- ניירות מודפסים מראש עם חומרים כימיים העלולים לזהם את המדפסת
- ניירות מודפסים מראש העלולים להיות מושפעים מהטמפרטורה במדפסת
- ניירות מודפסים מראש המחייבים רישום (המיקום המדויק של ההדפסה על העמוד) הגדול או הקטן מ: ± 2.5 מ"מ ± 0.10 אינץ'), דוגמת טופסי OCR (זיהוי תווים אופטי) במקרים מסוימים, ניתן להתאים את הרישום באמצעות תוכנה כדי להדפיס בהצלחה על טפסים אלו.
- ניירות מצופים (erasable bond), ניירות סינטטיים, ניירות תרמיים
- ניירות עם קצוות מחוספסים, מרקם מחוספס או עמוק על פני הנייר או ניירות מסולסלים
- ניירות ממוחזרים שלא בתקן EN12281:2002 (אירופי)
- נייר השוקל פחות מ- 60 ג/מ"ר
- מסמכים המורכבים מטפסים מרובים

בחירת נייר

שימוש בנייר נאות מונע חסימות ומבטיח הדפסה נטולת בעיות.

כדי לסייע במניעת חסימות נייר ואיכות הדפסה נמוכה:

- תמיד השתמש בנייר חדש שאינו פגום.
- לפני טעינת הנייר, דע מהו צד ההדפסה המומלץ של הנייר. בדרך כלל, מידע זה מצוין על אריזת הנייר.
- אל תשתמש בנייר שנגזר או יושר ידנית.
- אל תערבב גדלים, סוגים ומשקלים של נייר באותו המגש. ערבוב מסתיים בחסימות.
- אל תשתמש בניירות מצופים אלא אם הם מתוכננים במיוחד עבור הדפסה אלקטרופוטוגרפית.

בחירה בטפסים מודפסים מראש ובנייר מכתבים

השתמש בהנחיות אלו בעת בחירת טפסים מודפסים מראש ונייר מכתבים:

- השתמש בנייר מסוג grain long עבור נייר במשקל 60-90 ג/מ"ר.
- השתמש רק בטפסים מודפסים מראש ובנייר מכתבים שהודפסו עם קיזוז ליטוגרפי או תהליך הדפסה engraved.
- הימנע מנייר עם פני שטח מחוספסים או מרקם עמוק.

השתמש בניירות שהודפסו בדיו העמיד בחום שמתוכנן לשימוש עם ניירות למכונת צילום. על הדיו לעמוד בחום של 230°C ללא המסה או פליטת חומרים מסוכנים. השתמש בדיו שאינו מושפע משרף בטונר. בדרך כלל דיו שמוגדר להתחמצנות או מבוסס שמן עומד בדרישות אלו; מאידך, ייתכן שדיו מבוסס לייטקס לא יתאים. כשאינך בטוח, פנה ליצרן הנייר.

ניירות מודפסים מראש דוגמת נייר מכתבים חייבים לעמוד בחום של עד 230°C ללא המסה או פליטת חומרים מסוכנים.

שימוש בנייר ממוחזר ובניירות משרדיים אחרים

- תכולת לחות נמוכה (4-5%)
- חלקות מתאימה (100-200 יחידות שפילד, או 140-350 יחידות בנדטון, באירופה)

הערה: ישנם ניירות הרבה יותר חלקים (כגון ניירות לייזר משובחים 24 lb, 90-50 יחידות שפילד) וכן ניירות הרבה יותר גסים (כגון ניירות כותנה משובחים, 300-200 יחידות שפילד), המתוכננים היטב לשימוש במדפסות לייזר, על אף מרקם פני השטח שלהם. לפני השימוש בסוגי נייר מעין אלה, התייעץ עם ספק הניירות שלך.

- מקדם חיכוך מתאים בין גליונות (0.4-0.6)
- עמידות מספיקה בפני כיפוף בכיוון ההזנה

נייר ממוחזר, נייר קל יותר (>60 גרם למ"ר [16 lb bond]) ו/או דק יותר (>3.8 mils [0.1 מ"מ]), וכן נייר שנחתך עם סיבים לרוחב (grain-short) עבור מדפסות עם הזנה לאורך (או קצה קצר) עשוי להיות עמיד פחות בפני כיפוף בהשוואה לדרישת הזנה אמינה של נייר. לפני השימוש בסוגי נייר מעין אלה במדפסות לייזר (אלקטרוסטטוגרפיות), התייעץ עם ספק הניירות שלך. זכור שאלו הנחיות כלליות בלבד וכי גם נייר שתואם להנחיות הללו עלול לגרום לבעיות בהזנה בכל מדפסת לייזר (לדוגמה, אם הנייר מסתלסל מדי בתנאי הדפסה רגילים).

אחסון נייר

פעל בהתאם להנחיות אחסון הנייר כדי לסייע במניעת חסימות ואיכות הדפסה לא אחידה:

- לקבלת התוצאות הטובות ביותר, אחסן נייר בטמפרטורה של 21°C ובלחות יחסית של 40 אחוזים. מרבית יצרני המדבקות ממליצים להדפיס בטווח טמפרטורות של 18 עד 24°C ובלחות יחסית בין 40 ל-60 אחוזים.
- אחסן נייר בקרטונים, על משטח או מדף, ולא על הרצפה.
- אחסן חבילות בודדות על משטח ישר.
- אל תאחסן דבר על חבילות נייר בודדות.
- הוצא את הנייר מהקרטון או מהעטיפה רק כשאתה מוכן לטעון אותו במדפסת. הקרטון והעטיפה עוזרים לשמור על נייר נקי, יבש וישר.

שימוש במדיה מיוחדת

עצות לשימוש בכרטיסים

כרטיסים הם מדיה מיוחדת וכבדה בשכבה אחת. מאפיינים רבים ושונים, דוגמת תכולת לחות, עובי ומרקם יכולים להיות בעלי השפעה משמעותית על איכות ההדפסה. הדפס דוגמאות על כרטיסים שבהם אתה שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.

בעת הדפסה על כרטיסים:

- ודא שסוג הנייר הוא "כרטיסים".
- בחר הגדרה הולמת של "מרקם נייר".
- שים לב שהדפסה מראש, פרפורציה וקימוט יכולים להיות בעלי השפעה משמעותית על איכות ההדפסה ולגרום לחסימות או לבעיות אחרות של טיפול בנייר.
- בדוק עם היצרן או הספק שהכרטיסים יכולים לעמוד בטמפרטורות של עד 240°C ללא שיפלטו חומר מסוכן.
- אל תשתמש בכרטיסים מודפסים מראש שמוצרים עם חומרים כימיים שעלולים לזהם את המדפסת. הדפסה מראש משחררת רכיבים נזילים למחצה ונדיפים לתוך המדפסת.
- כשאפשר, השתמש בכרטיסים מסוג grain short.

עצות לשימוש במעטפות

הדפס דוגמאות על המעטפות שבהן אתה שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.

- השתמש בנייר המעטפות המתוכננות במיוחד למדפסת לייזר. בדוק עם היצרן או הספק שהמעטפות יכולות לעמוד בטמפרטורות של עד 230°C ללא שיידבקו, יתקמטו, יסתלסלו בהגזמה או יפלטו חומר מסוכן.
- לקבלת התוצאות הטובות ביותר, השתמש במעטפות במשקל 90 ג/מ"ר מנייר אגרות או 25% כותנה. משקל של מעטפות מנייר כותנה מלא אינו יכול לחרוג מ-70 ג/מ"ר.
- השתמש במעטפות חדשות בלבד מחבילות לא פגומות.

- כדי למטב ביצועים ולמזער חסימות, אל תשמש במעטפות אשר:
 - יש להן סלסול או פיתול מוגזם
 - דבוקות ביחד או פגומות בדרך כלשהי
 - יש להן חלונות, חירור, חיתוכים, חיתוכים או תבליטים
 - כוללות לחצני מתכת, קשירות אם פסי קיפול
 - כוללות עיצוב משתלב
 - הבולים מודבקים עליהן
 - יש בהן חומר הדבקה חשוף כאשר הדשים במצב אטום או סגור
 - יש להן פינות כפופות
 - יש להן גימור גס, או בשכבות
- התאם את מכווני רוחב כך שיתאימו למעטפות.

הערה: שילוב של לחות גבוהה (מעל 60%) וטמפרטורת הדפסה גבוהה עלולים לקמט או לאטום מעטפות.

עצות לשימוש במדבקות

הדפס דוגמאות על המדבקות שבהן את שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.

הערה: השתמש רק בגליונות של מדבקות נייר. מדבקות ויניל, בית מרקחת ודו-צדדיות אינן נתמכות.

בעת הדפסת מדבקות:

- השתמש במדבקות המתוכננות במיוחד למדפסות לייזר. בדוק עם היצרן או הספק כדי לוודא כי:
 - המדבקות יכולות לעמוד בטמפרטורות של עד 240°C ללא שיידבקו, יתקמטו, יסתלסלו בהגזמה או יפלטו חומר מסוכן.
 - הדבק של המדבקות, פני הגיליון (הצד להדפסה) והציפויים יכולים לעמוד בלחץ של 172-kPa (psi-25) ללא התפצלות, בעבוע סביב הקצוות או שחרור אדים מסוכנים.
- אל תשתמש במדבקות עם חומר תמיכה אחורי חלק.
- השתמש בגיליון מלא של מדבקות. גליונות חלקיים עלולים לגרום להתקלפות המדבקות במהלך ההדפסה ולגרום לחסימת נייר. בנוסף, גליונות חלקיים מזהמים את המדפסת ואת המיכלים בחומר הדבקה, ועלולים לבטל את האחריות למדפסת ולמיכלי הטונר.
- אל תשתמש במדבקות עם חומר הדבקה חשוף.
- אל תדפיס במרחק של 1 מ"מ (0.04 אינץ') מקצה המדבקה ומחורי הניקוב, ובין מדבקות עם die-cuts.
- ודא שהדבק התומך אינו מגיע לשולי הגיליון. ציפוי הרצועות של חומר ההדבקה צריך להיות במרחק 1 מ"מ (0.04 אינץ') מהקצוות, לפחות. חומרי הדבקה מזהמים את המדפסת ועלולים לבטל את האחריות.
- אם ציפוי ברצועות של חומר ההדבקה אינו אפשרי, הסר רצועה של 2 מ"מ (0.08 אינץ') בקצה המוביל והראשון, והשתמש בחומר הדבקה שאינו מבעבע.
- מומלצת הדפסה בכיוון לרוחב, במיוחד בעת הדפסת ברקודים.

עצות לשימוש בנייר מכתבים

- השתמש בנייר מכתבים המתוכנן במיוחד למדפסות לייזר.
- הדפס דוגמאות על נייר המכתבים שבו את שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.
- לפני טעינת נייר מכתבים, כופף, אוורר ויישר את הערימה כדי למנוע הדבקה של גליונות זה לזה.
- כיוון ההדפסה חשוב בעת הדפסה על נייר מכתבים. לקבלת מידע על אופן טעינת נייר מכתבים, ראה:

– ["טעינת מגשים" בעמוד 27](#)

– ["טעינה במזין הרב-תכליתי" בעמוד 31](#)

עצות לשימוש בשקפים

- הדפס עמוד לדוגמה על השקפים שבהם אתה שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.
- הזן שקפים מהמגש הרגיל או מהמזין הרב-תכליתי.
- השתמש בשקפים המתוכננים במיוחד למדפסות לייזר. על השקפים לעמוד בחום של 185°C ללא המסה, דהיייה, הסטה, או שחרור חומרי פליטה מסוכנים.
- **הערה:** אם בתפריט הנייר משקל השקף מוגדר ל"כבד" ומרקם השקף מוגדר ל"מחוספס", ניתן להדפיס א השקפים בטמפרטורה של עד 195 מעלות צלזיוס.
- הימנע מהשארט טביעות אצבעות על השקפים כדי למנוע בעיות באיכות הדפסה.
- לפני טעינת שקפים, כופף, אוורר ויישר את הערימה כדי למנוע הדבקה של גיליונות זה לזה.

גדלים, סוגים ומשקלי נייר נתמכים

גודלי נייר נתמכים

הערה: עבור גודל של נייר טעון, בחר את הגודל המקורב **הגדול ביותר** שמפורט. למידע על כרטיסים ומדבקות, ראה את *Card* *Stock & Label Guide*.

גודל נייר	מגש סטנדרטי	מגש אופציונלי ל- 550 גיליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
A4 (.x 297 mm (8.3 x 11.7 in 210	✓	✓	✓	✓
A5 (.x 210 mm (5.8 x 8.3 in 148	✓	✓	✓	x
A6 (.x 148 mm (4.1 x 5.8 in 105	✓	x	✓	x
JIS B5 (.x 257 mm (7.2 x 10.1 in 182	✓	✓	✓	x
Letter (.x 279 mm (8.5 x 11 in 216	✓	✓	✓	✓
Legal (.x 356 mm (8.5 x 14 in 216	✓	✓	✓	✓
Executive (.x 267 mm (7.3 x 10.5 in 184	✓	✓	✓	x
Oficio (Mexico)¹ (.x 340 mm (8.5 x 13.4 in 216	✓	✓	✓	✓
Folio (.x 330 mm (8.5 x 13 in 216	✓	✓	✓	✓

¹ הגדרת גודל זו מגדירה את העמוד לגודל של 216x356 מ"מ (8.5x14 אינץ') אלא אם הגודל מצוין ביישום התוכנה.

² Universal נתמך רק במגש סטנדרטי אם גודל הנייר הוא לפחות 105x148 מ"מ (4.1x5.8 אינץ'). Universal נתמך רק במגש אופציונלי ל-550 גיליונות אם גודל הנייר הוא לפחות 148x210 מ"מ (5.8x8.3 אינץ'). Universal נתמך רק במצב דופלקס אם הרחב הוא לפחות 210 מ"מ (8.3 אינץ') והאורך הוא לפחות 279 מ"מ (11 אינץ'). גודל Universal הקטן ביותר שנתמך, נתמך רק במזין הרב-תכליתי.

גודל נייר	מגש סטנדרטי	מגש אופציונלי ל- 550 גיליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
Statement (.x 216 mm (5.5 x 8.5 in 140	✓	✓	✓	X
Universal² x 127 mm (3 x 5 in.) up to 76.2 (.216 x 356 mm (8.5 x 14 in	✓	✓	✓	✓
(Envelope (Monarch 7 3/4 (.x 191 mm (3.9 x 7.5 in 98	X	X	✓	X
Envelope 9 (.x 225 mm (3.9 x 8.9 in 98	X	X	✓	X
Envelope 10 (.x 241 mm (4.1 x 9.5 in 105	X	X	✓	X
DL Envelope (.x 220 mm (4.3 x 8.7 in 110	X	X	✓	X
C5 Envelope (.x 229 mm (6.4 x 9 in 162	X	X	✓	X
B5 Envelope (.x 250 mm (6.9 x 9.8 in 176	X	X	✓	X
Other Envelope (.x 356 mm (9 x 14 in 229	X	X	✓	X

¹ הגדרת גודל זו מגדירה את העמוד לגודל של 216x356 מ"מ (8.5x14 אינץ') אלא אם הגודל מצוין ביישום התוכנה.

² Universal נתמך רק במגש סטנדרטי אם גודל הנייר הוא לפחות 105x148 מ"מ (4.1x5.8 אינץ'). Universal נתמך רק במגש אופציונלי ל- 550 גיליונות אם גודל הנייר הוא לפחות 148x210 מ"מ (5.8x8.3 אינץ'). Universal נתמך רק במצב דופלקס אם הרוחב הוא לפחות 210 מ"מ (8.3 אינץ') והאורך הוא לפחות 279 מ"מ (11 אינץ'). גודל Universal הקטן ביותר שנתמך, נתמך רק במזין הרב-תכליתי.

סוגים נתמכים של נייר ומשקל

המגש הסטנדרטי תומך בנייר במשקל 60-90 ג/מ"ר. המגש האופציונלי תומך בנייר במשקל 60-120 ג/מ"ר. המזין הרב תכליתי תומך בנייר במשקל 60-163 ג/מ"ר.

סוג נייר	מגש ל- 550 גיליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
נייר רגיל	✓	✓	✓
כרטיסים	X	✓	X
שקפים	✓	✓	X
ממוחזר	✓	✓	✓
נייר מבריק	X	X	X
מדבקות נייר ¹	✓	✓	X
מדבקות ויניל	X	X	X

סוג נייר	מגש ל- 550 גיליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
אגרות ²	✓	✓	✓
מעטפה	x	✓	x
מעטפה מחוספסת	x	✓	x
נייר מכתבים	✓	✓	✓
מודפס מראש	✓	✓	✓
נייר צבעוני	✓	✓	✓
נייר קל	✓	✓	✓
נייר כבד ²	✓	✓	✓
מחוספס/כותנה	✓	✓	x
סוג מותאם אישית [x]	✓	✓	³ ✓

¹ מדבקות נייר צד אחד המתוכננות למדפסות לייזר נתמכות לשימוש מקרי. מומלץ שלא להדפיס יותר מ- 20 עמודים או פחות של מדבקות נייר לחודש. מדבקות ויניל, בית מרקחת ודו-צדדיות אינן נתמכות.

² נייר אגרות וכבד נתמכים במצב דופלקס עבור נייר במשקל של 90 ג/מ"ר.

³ סוג מותאם אישי [x] נתמך במצב דופלקס אם נבחר סוג כלשהו מסוגי הנייר המפורטים בתפריט "סוגים מותאמים אישית". לקבלת מידע נוסף, ראה את "תפריט סוגים מותאמים אישית" בעמוד 57.

הדפסה

הדפסת מסמך

הדפסת מסמך

- 1 מתוך התפריט "נייר" בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר כל שיתאים לנייר שטעון.
- 2 שלח את עבודת ההדפסה:

משתמי Windows

- א כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ > הדפסה**.
- ב לחץ על **מאפיינים**, **העדפות**, **אפשרויות** או **הגדרה**.
- ג התאם את ההגדרות אם נדרש.
- ד לחץ על **אישור > הדפסה**.

משתמי Macintosh

- א אם נדרש, התאם את ההגדרות בתיבת הדו-שיח "הגדרת עמוד".
 - 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ > הגדרת עמוד**.
 - 2 בחר גודל נייר או צור גודל מותאם אישית כדי להתאים לנייר שטעון.
 - 3 לחץ על **אישור**.
 - ב אם נדרש, התאם את ההגדרות בתיבת הדו-שיח "הגדרת עמוד".
 - 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ > הדפסה**.
 - אם נדרש, לחץ על משולש החשיפה כדי להציג אפשרויות נוספות.
 - 2 התאם את ההגדרות מתיבת הדו-שיח הדפסה והתפריטים הקופצים.
- הערה:** כדי להדפיס על סוג ספציפי של נייר, התאם את הגדרות סוג הנייר כדי להתאים לנייר שטעון, או בחר את המגש או המזין המתאימים.
- 3 לחץ על **הדפסה**.

התאמת כהות הטונר

שימוש בשרת האינטרנט המובנה




- 1 פתח את דפסן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.


הערות:


 - הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
 - אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.
- 2 לחץ על **Settings (הגדרות) > Print Settings (הגדרות הדפסה) > Quality Menu (תפריט איכות) > Toner Darkness (כהות טונר)**.
- 3 התאם את כהות הטונר ולאחר מכן לחץ על **Submit (שלח)**.

בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

<  Settings (הגדרות) <  < Print Settings (הגדרות הדפסה) <  < Quality Menu (תפריט איכות) <

 Toner Darkness (כהות טונר)

2 התאם את כהות הטונר ולאחר מכן לחץ על .

הדפסה מכונן הבזק

הדפסה מכונן הבזק

הערות:

- לפני הדפסת קובץ PDF מוצפן, תתבקש להזין את סיסמת הקובץ מתוך לוח הבקרה של המדפסת.
- לא ניתן להדפיס קבצים שאליהם אין לך הרשאות הדפסה.

1 חבר כונן הבזק ליציאת USB.



הערות:

- כאשר מוכנס כונן הבזק, סמל של כונן הבזק מופיע בלוח הבקרה של המדפסת ובסמל המשימות המוחזקות.
- אם תחבר כונן הבזק כאשר המדפסת זקוקה לתשומת לב, כמו למשל כאשר ישנה חסימת נייר, המדפסת תתעלם מכונן ההבזק.
- אם תכניס כונן הבזק בעת שהמדפסת מעבדת משימות הדפסה אחרות, תופיע ההודעה **Busy (עסוק)**. לאחר עיבוד משימות הדפסה אלה, ייתכן שתצטרך להציג את רשימת המשימות המוחזקות כדי להדפיס מסמכים מתוך כונן ההבזק.

אזהרה-נזק אפשרי: אל תיגע במדפסת או בכונן ההבזק באזורים שמוצגים במהלך הדפסה, קריאה או כתיבה פעילות מתוך התקן זיכרון. עלול להתרחש אובדן נתונים.



2 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר את מסמך שברצונך להדפיס.

3 לחץ על לחצן החץ שמאלה או ימינה כדי לציין את מספר העתקים להדפסה ולאחר מכן לחץ על **OK**.

הערות:

- אל תנתק את כונן ההבזק מיציאת USB עד שהסתיימה הדפסת המסמך.
- אם תשאיר את כונן ההבזק במדפסת לאחר שתצא ממסך התפריט הראשוני של USB, תוכל לגשת למשימות מוחזקות מלוח הבקרה של המדפסת כדי להדפיס קבצים מכונן ההבזק.

כונן הבזק וסוגי קבצים נתמכים

סוג קובץ	כונן הבזק
	הערות:
מסמכים:	
• .pdf	• כונני הבזק מסוג Hi-Speed USB חייבים לתמוך בתקן Full-Speed. לא נתמכים התקנים התומכים רק ביכולות USB low-speed.
• .xps	
תמונות:	• כונני הבזק USB חייבים לתמוך במערכת טבלת מיקומי קבצים (FAT). לא נתמכים התקנים המפורמטים עם NTFS (New Technology File System) או כל מערכת קבצים אחרת.
• .dcm	
• .gif	
• .JPEG או .jpg	
• .bmp	
• .pcx	
• .TIFF או .tif	
• .png	
• .fls	

הדפסה מהתקן נייד

הדפסה מהתקן נייד באמצעות AirPrint

AirPrint™ הוא יישום להדפסה אלחוטית המאפשר להדפיס ישירות מתוך iPad® (כל הדגמים), iPhone® (3GS ואילך), או iPod touch® (דור שלישי ואילך) למדפסת התומכת ב-AirPrint. מדפסת התומכת ב-AirPrint פועלת עם התקנים ניידים אלו שבהם פועלת הגרסה האחרונה של iOS.

הערה: ודא שהמדפסת ושההתקן הנייד משתפים אותה רשת אלחוטית. למידע על קביעת הגדרות התצורה אלחוטיות של ההתקן הנייד, ראה את התייעוד שמצורף להתקן.

1 במסך הבית של ההתקן הנייד, הפעל את יישום.

הערה: תוכל להדפיס כל מסמך מיישומי Apple הבאים: iBook, Mail, Safari, וחלק מהיישומים הנבחרים של App Store.



2 בחר את הפריט להדפסה ולאחר מכן הקש על .

3 הקש על **הדפסה** ולאחר מכן בחר את המדפסת שברשותך.

4 הגדר את אפשרויות המדפסת שרצויות לך ולאחר מכן הקש על **הדפסה**.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות Dell Mobile Print

ניתן להדפיס ישירות מהתקן נייד עם Android (מערכת הפעלה 2.1 ואילך) למדפסת באמצעות Dell Mobile Print.

הערות:

- ודא שהמדפסת ושההתקן הנייד משתפים אותה רשת אלחוטית.
- למידע על קביעת הגדרות של תצורה אלחוטית, ראה את התייעוד שמצורף להתקן הנייד.

1 מתוך Google Play, הורד את היישום Dell Mobile Print.



2 במסך הבית של ההתקן הנייד, הקש על .

3 בחר את הפריטים להדפסה.

תוכל לבחור מתוך רשימת היישומים הנתמכים (דוגמת, GMail, Google Docs, Gallery, Contacts, Calendar, Word Documents, Excel Documents, PowerPoint Documents, Internet, Messaging, וכן PDF Documents).

4 בתיבת הדו-שיח לתצוגה מקדימה של ההדפסה, הגדר אפשרויות הדפסה ומדפסת, אם נדרש.

הערה: אם המדפסת אינה מופיעה ברשימה, בדוק את הגדרות הרשת הן במדפסת והן בהתקן הנייד כדי לוודא ששניהם משתפים אותה רשת אלחוטית.

5 הקש על **הדפסה**.

הדפסת משימות חסויות ומשימות מוחזקות אחרות

הדפסת עבודות סודיות ועבודות מוחזקות אחרות

הערה: עבודות הדפסה מסוג "סודי" ו"אימות" נמחקות אוטומטית מהזיכרון לאחר ההדפסה. עבודות מסוג "חזור על" ו"שמור" מוחזקות במדפסת עד שתבחר למחוק אותן.

משתמי Windows

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** <הדפסה.
- 2 לחץ על **מאפיינים, העדפות, אפשרויות או הגדרה**.
- 3 לחץ על **הדפס והחזק**.
- 4 בחר את סוג עבודת ההדפסה (סודי, חזור על, שמור או אימות) ולאחר מכן הקצה שם משתמש. עבור עבודות הדפסה סודיות, הזן גם PIN של ארבע ספרות.
- 5 לחץ על **אישור או הדפסה**.
- 6 מלוח הבקרה של המדפסת, שחרר את עבודת ההדפסה.
 - עבור עבודות סודיות, נווט אל:
 - עבודות מוחזקות** < בחר את שם המשתמש שלך <**עבודות סודיות** < הזן את ה-PIN < בחר את עבודת ההדפסה < ציין את מספר ההעתיקים <**הדפסה**
 - עבור עבודות הדפסה אחרות, נווט אל:
 - עבודות מוחזקות** < בחר את שם המשתמש שלך < בחר את עבודת ההדפסה < ציין את מספר ההעתיקים <**הדפסה**

משתמי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** <הדפסה.
 - אם נדרש, לחץ על משולש החשיפה כדי להציג אפשרויות נוספות.
- 2 מהתפריט המוקפץ **Copies & Pages** בחר את **Job Routing**.
- 3 בחר את סוג עבודת ההדפסה (סודי, חזור על, שמור או אימות) ולאחר מכן הקצה שם משתמש. עבור עבודות הדפסה סודיות, הזן גם PIN של ארבע ספרות.
- 4 לחץ על **אישור או הדפסה**.
- 5 מלוח הבקרה של המדפסת, שחרר את עבודת ההדפסה:
 - עבור עבודות סודיות, נווט אל:
 - עבודות מוחזקות** < בחר את שם המשתמש שלך <**עבודות סודיות** < הזן את ה-PIN < בחר את עבודת ההדפסה < ציין את מספר ההעתיקים <**הדפסה**
 - עבור עבודות הדפסה אחרות, נווט אל:
 - עבודות מוחזקות** < בחר את שם המשתמש שלך < בחר את עבודת ההדפסה < ציין את מספר ההעתיקים <**הדפסה**

הדפסת דפי מידע

למידע נוסף על הדפסת דפי מידע, ראה "[הדפסת דף הגדרות תפריטים](#)" בעמוד 24 וכן "[הדפסת דף הגדרות רשת](#)" בעמוד 25.

הדפסת רשימת דוגמאות של גופנים

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות <  < דוחות <  < הדפסת גופנים

2 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את הגדרת הגופן.

3 לחץ על .

הערה: גופני PPDS מופיעים רק כאשר מופעל זרם נתוני PPDS.

הדפסת רשימת ספרייה


בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות < דוחות <  < הדפסת ספרייה < 


הערה: התפריט הדפסת ספרייה מופיע רק כאשר זיכרון הבזק אופציונלי מותקן.

ביטול משימת הדפסה

ביטול עבודת הדפסה מלוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 כאשר מופיע רשימת עבודות הדפסה, בחר את העבודה לביטול ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על  כדי לחזור למסך הבית.

ביטול משימת הדפסה מהמחשב

למשתמשי Windows

1 פתח את תיקיית המדפסות ולאחר מכן בחר את המדפסת שלך.

2 בתור ההדפסה, החר את משימת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן מחק אותה.

למשתמשי Macintosh

1 מתוך System Preferences (העדפות מערכת) בתפריט Apple, נווט אל המדפסת שלך.

2 בתור ההדפסה, החר את משימת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן מחק אותה.

הבנת תפריטי המדפסת

רשימת תפריטים

תפריט נייר	דוחות	רשת/יציאות
מקור ברירת מחדל	דף הגדרות תפריט	NIC פעיל
גודל/סוג נייר	סטטיסטיקת התקן	רשת סטנדרטית ²
הגדרת MP	דף הגדרות רשת ¹	USB סטנדרטי
גודל חלופי	רשימת פרופילים	דוחות
מרקם נייר	הדפסת גופנים	כרטיס רשת
משקל נייר	הדפסת ספרייה	TCP/IP
טעינת נייר	הדפסת הדגמה	IPv6
סוגים מותאמים אישית	דוח נכסים	אלחוט
הגדרת Universal		AppleTalk
		הגדרת SMTP

עזרה	הגדרות	אבטחה
הדפסת כל המדריכים	הגדרות כלליות	הדפסה סודית
איכות הדפסה	תפריט כונן הבזק	יומן ביקורת אבטחה
מדריך הדפסה	הגדרות הדפסה	הגדרת תאריך ושעה
מדריך מדיה		
מדריך פגמי הדפסה		
מפת תפריט		
מדריך מידע		
מדריך חיבור		
מדריך העברה		

¹ בהתאם להגדרות המדפסת, פריט תפריט זה מופיע כ"דף הגדרות רשת" או "רשת [x]". הגדרת עמוד.

² בהתאם להגדרות המדפסת, פריט תפריט זה מופיע כ"רשת סטנדרטית" או "רשת [x]".

תפריט Paper (נייר)

תפריט Default Source (מקור ברירת מחדל)

השתמש ב:	כדי
Default Source (מקור ברירת מחדל) Tray [x] (מגש [x]) MP Feeder (מזין רב-תכליתי) Manual Paper (נייר ידני) Manual Envelope (מעטפה ידנית)	הגדרת מקור נייר ברירת מחדל לכל משימות ההדפסה. הערות: <ul style="list-style-type: none"> מגש 1 (מגש סטנדרטי) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. מהתפריט Paper (נייר), יש להגדיר את Configure MP (הגדרת מזין רב-תכליתי) לאפשרות Cassette (מחסנית) כדי שמזין רב-תכליתי יוצג כאפשרות בתפריט. אם נייר מסוג וגודל מסוים נמצא בשני מגשים והגדרות גודל הנייר וסוג הנייר במגשים זהות, המגשים מקושרים אוטומטית. כאשר מגש אחד ריק, משימת ההדפסה ממשיכה מהמגש המקושר.

תפריט גודל/סוג נייר

השתמש ב:	כדי
<p>גודל במגש [x]</p> <p>A4 A5 A6 JIS-B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal</p>	<p>מציין את גודל הנייר שטעון בכל מגש.</p> <p>הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא Letter. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא A4. אם אותו גודל וסוג נייר נמצאים בשני מגשים, ולמגשים יש הגדרות זהות, המגשים מקושרים אוטומטית. כאשר מגש אחד ריק, עבודת ההדפסה נמשכת באמצעות המגש המקושר. נייר בגודל A6 נתמך במגש 1 בלבד ובמזין הרב תכליתי
<p>סוג במגש [x]</p> <p>נייר רגיל שקף ממוחזר מדבקות אגרות נייר מכתבים מודפס מראש נייר צבעוני נייר קל נייר כבד מחוספס/כותנה סוג מותאם אישית [x]</p>	<p>מציין את סוג הנייר שטעון בכל מגש.</p> <p>הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור מגש 1 היא "נייר רגיל". הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור כל המגשים האחרים היא סוג מותאם אישית [x]. אם זמין, שם המוגדר על-ידי המשתמש יופיע במקום סוג מותאם אישית [x]. השתמש בתפריט זה להגדרת קישור מגש אוטומטית.
<p>גודל במזין MP</p> <p>A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal Envelope 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 DL Envelope C5 Envelope B5 Envelope Other Envelope</p>	<p>מציין את גודל הנייר שטעון במזין הרב תכליתי.</p> <p>הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא Letter. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא A4. בתפריט נייר, הגדר את "הגדר MP" ל"מחסנית" כדי שגודל מזין MP יופיע כהגדרת תפריט. המזין הרב תכליתי אינו מזהה אוטומטית את גודל הנייר. הקפד להגדיר את ערך גודל הנייר.

הערה: בתפריט זה מפורטים רק מגשים ומזינים מותקנים.

כדי	השתמש ב:
<p>מציין את סוג הנייר שטעון במזין הרב תכליתי.</p> <p>הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא נייר רגיל. בתפריט נייר, הגדר את "הגדר MP" ל"מחסנית" כדי שסוג מזין MP יופיע כהגדרת תפריט. 	<p>סוג במזין MP</p> <ul style="list-style-type: none"> נייר רגיל כרטיסים שקף ממוחזר מדבקות אגרות מעטפה מעטפה מחוספסת נייר מכתבים מודפס מראש נייר צבעוני נייר קל נייר כבד מחוספס/כותנה סוג מותאם אישית [x]
<p>מציין את גודל הנייר שנטען ידנית.</p> <p>הערה: הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא Letter. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא A4.</p>	<p>גודל נייר-ידני</p> <ul style="list-style-type: none"> A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal
<p>מציין את סוג הנייר שנטען ידנית.</p> <p>הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא נייר רגיל. בתפריט נייר, הגדר את "הגדר MP" ל"ידני" כדי שסוג נייר-ידני יופיע כהגדרת תפריט. 	<p>סוג נייר-ידני</p> <ul style="list-style-type: none"> נייר רגיל כרטיסים שקף ממוחזר מדבקות אגרות נייר מכתבים מודפס מראש נייר צבעוני נייר קל נייר כבד מחוספס/כותנה סוג מותאם אישית [x]
<p>הערה: בתפריט זה מפורטים רק מגשים ומזינים מותקנים.</p>	

השתמש ב:	כדי
גודל מעטפה-ידני Envelope 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 DL Envelope C5 Envelope B5 Envelope Other Envelope	מציין את גודל המעטפה שנטען ידנית. הערה: הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא 10 Envelope. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא DL Envelope.
סוג מעטפה-ידני מעטפה מעטפה מחוספסת סוג מותאם אישית [X]	מציין את סוג המעטפה שנטען ידנית. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא מעטפה.
הערה: בתפריט זה מפורטים רק מגשים ומזינים מותקנים.	

תפריט הגדרת MP

השתמש ב:	כדי
הגדרת MP מחסנית ידני ראשון	קובע מתי המדפסת בוחרת נייר מהמזין הרב תכליתי. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא מחסנית. "מחסנית" מגדירה את המזין הרב תכליתי כמקור נייר אוטומטי. "ידני" מגדירה את המזין הרב תכליתי רק עבור עבודות הדפסה שמוזנות ידנית. "ראשון" מגדירה את המזין הרב תכליתי כמקור נייר ראשוני.

תפריט גודל חלופי

השתמש ב:	כדי
גודל חלופי מכובה Statement/A5 Letter/A4 כל המפורטים	מחליף גודל נייר שמצוין אם גודל הנייר המבוקש אינו זמין. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כל המפורטים". מותרים כל התחליפים הזמינים. מכובה מציין שכל החלפת גודל אסורה. הגדרת גודל חלופי לעבודת ההדפסה להמשיך ללא שההודעה החלפת נייר תופיע בתצוגה.

תפריט מרקם נייר

השתמש ב:	כדי
מרקם לרגיל חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הרגיל שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".

השתמש ב:	כדי
מרקם לכרטיסים חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הכרטיסים שטעונים. הערות: • הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל". • ההגדרות מופיעות רק אם כרטיסים נתמכים.
מרקם לשקף חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של השקפים שטעונים. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם לממוחזר חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הממוחזר שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם למדבקות חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של המדבקות שטעונות. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם לאגרות חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של נייר האגרות שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מחוספס".
מרקם למעטפה חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של המעטפות שטעונות. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם למעטפה מחוספסת מחוספס	מציין את המרקם היחסי של המעטפות המחוספסות שטעונות.
מרקם לנייר מכתבים חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של נייר המכתבים שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם למודפס מראש חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר המודפס מראש שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם לצבעוני חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הצבעוני שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם לנייר קל חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר שטעון הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".

השתמש ב:	כדי
מרקם לכבד חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם למחוספס/כותנה מחוספס	מציין את המרקם היחסי של נייר הכותנה שטעון.
מותאם אישית מרקם מותאם אישית [x] חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר מותאם אישית שטעון. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל". ההגדרות מופיעות רק אם הסוג המותאם אישית נתמך.

תפריט משקל נייר

השתמש ב:	כדי
משקל רגיל קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הנייר הרגיל שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל כרטיסים קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הכרטיסים שטעונים. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל שקף קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של השקפים שטעונים. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל ממוחזר קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הנייר הממוחזר שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל מדבקות קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של המדבקות שטעונות. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל אגרות קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר האגרות שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל מעטפה קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של המעטפה שטעונה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".

השתמש ב:	כדי
משקל מעטפה מחוספסת קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של המעטפה המחוספסת שטעונה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל נייר מכתבים קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר המכתבים שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל מודפס מראש קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר מודפס מראש שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל צבעוני קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הנייר הצבעוני שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל קל קל	לציין כי המשקל של הנייר שטעון הוא קל.
משקל כבד כבד	לציין כי המשקל של הנייר שטעון הוא כבד.
משקל מחוספס/כותנה קל רגיל כבד	לציין את המשקל של נייר מחוספס או כותנה שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא כבד.
משקל מותאם אישית [א] קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר מותאם אישית שטעון. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל". ההגדרות מופיעות רק כאשר סוג מותאם אישית נתמך.

תפריט טעינת נייר

השתמש ב:	כדי
טעינת ממוחזר דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות ממוחזר כסוג נייר.
טעינת אגרות דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות אגרות כסוג נייר.
הערות: <ul style="list-style-type: none"> האפשרות הדפסה דו-צדדית מגדירה הדפסה דו-צדדית כברירת מחדל עבור כל עבודות ההדפסה אלא אם הדפסה חד-צדדית מוגדרת בהעדפות הדפסה או בתיבת הדו-שיח הדפסה. אם נבחרת הדפסה דו-צדדית, כל עבודות ההדפסה נשלחות דרך יחידת הדופלקס, כולל עבודות של הדפסה חד-צדדית. ברירת המחדל של היצרן עבור כל התפריטים "מכובה". 	

השתמש ב:	כדי
טעינת נייר מכתבים דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות נייר מכתבים כסוג נייר.
טעינת מודפס מראש דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות מודפס מראש כסוג נייר.
טעינת צבעוני דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות צבעוני כסוג נייר.
טעינת קל דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות קל כסוג נייר.
טעינת כבד דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות כבד כסוג נייר.
מותאם אישית טעינת [x] דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות מותאם אישית [x] כסוג נייר. הערה: טעינת מותאם אישית [x] זמינה רק אם סוג מותאם אישית נתמך.
הערות:	
<ul style="list-style-type: none"> האפשרות הדפסה דו-צדדית מגדירה הדפסה דו-צדדית כברירת מחדל עבור כל עבודות ההדפסה אלא אם הדפסה חד-צדדית מוגדרת בהעדפות הדפסה או בתיבת הדו-שיח הדפסה. אם נבחרת הדפסה דו-צדדית, כל עבודות ההדפסה נשלחות דרך יחידת הדופלקס, כולל עבודות של הדפסה חד-צדדית. ברירת המחדל של היצרן עבור כל התפריטים "מכובה". 	

תפריט סוגים מותאמים אישית

השתמש ב:	כדי
סוג מותאם אישית [x] נייר כרטיסים שקף מחוספס/כותנה מדבקות מעטפה	לשייך סוג נייר או מדיה מיוחדת עם שם מותאם אישית [x] של היצרן או עם שם מותאם אישית שמוגדר על-ידי המשתמש שנוצר בשרת האינטרנט המובנה. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור סוג מותאם אישית היא "נייר". [x]. המגש או המזין שנבחר חייבים לתמוך בסוג הנייר שמותאם אישית כדי להדפיס ממקור זה.
ממוחזר נייר כרטיסים שקף מחוספס/כותנה מדבקות מעטפה כותנה	מציין את סוג הנייר כאשר ההגדרה "ממוחזר" נבחרת בתפריטים אחרים. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא נייר. המגש או המזין שנבחר חייבים לתמוך בסוג הנייר הממוחזר כדי להדפיס ממקור זה.

תפריט Universal Setup (הגדרות אוניברסליות)

השתמש ב:	כדי
יחידות מידה אינצ'ים מילימטרים	מזהה את יחידות המידה. הערות: • אינצ'ים הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. • מילימטרים הם הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן.
רוחב בהדפסה לאורך 8.5–3 אינץ' 216–76 מ"מ	קובע את רוחב ההדפסה לאורך. הערות: • אם הרוחב חורג מהערך המרבי, המדפסת משתמשת ברוחב המרבי המותר. • 8.5 אינץ' הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. באפשרותך להגדיל את הרוחב בצעדים של 0.01 אינץ'. • 216 מילימטרים הם הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן. באפשרותך להגדיל את הרוחב בצעדים של 1 מ"מ.
גובה בהדפסה לאורך 14.17–3 אינץ' 360–76 מ"מ	קובע את גובה ההדפסה לאורך. הערות: • אם הגובה חורג מהערך המרבי, המדפסת משתמשת בגובה המרבי המותר. • 14 אינץ' הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. באפשרותך להגדיל את הגובה בצעדים של 0.01 אינץ'. • 360 מילימטרים הם הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן. באפשרותך להגדיל את הגובה בצעדים של 1 מ"מ.
כיוון הזנה Short Edge (לרוחב) Long Edge (לאורך)	מציין את כיוון ההזנה אם ניתן לטעון את הנייר בכל אחד מהכיוונים. הערות: • Short Edge (לרוחב) היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן. • Long Edge (לאורך) מוצג רק אם הקצה הארוך ביותר קצר מהרוחב המרבי הנתמך במגש.

תפריט Reports (דוחות)

תפריט דוחות

השתמש ב:	כדי
דף הגדרות תפריט	מדפיס דוח שמכיל פרטים על הנייר שטעון במגשים, הזיכרון שמוקן, ספירת עמודים כוללת, התראות, פסקי זמן, שפת לוח הבקרה של המדפסת, כתובת TCP/IP, מצב חומרים מתכלים, מצב חיבורי רשת ומידע נוסף.
סטטיסטיקת התקן	מדפיס דוח שמכיל נתונים סטטיסטיים על המדפסת דוגמת מידע על חומרים מתכלים ופרטים על עמודים שהודפסו.
דף הגדרות רשת	מדפיס דוח המכיל פרטים על הגדרות הרשת של המדפסת, דוגמת מידע על כתובת ה-TCP/IP. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.
רשימת פרופילים	להדפיס רשימה של פרופילים המאוחסנים במדפסת. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר LDSS מאופשר.
הדפסת גופנים גופני PCL גופני PostScript	מדפיס דוח של כל הגופנים הזמינים עבור שפת המדפסת שמוגדרת כעת במדפסת. הערה: זמינה רשימה נפרדת עבור הדמיות PCL ו-PostScript.

השתמש ב:	כדי
הדפסת ספרייה	מדפיס את כל המשאבים המאוחסנים בכרטיס זיכרון הבזק אופציונלי. הערות: <ul style="list-style-type: none"> גודל מאגר העבודה חייב להיות מוגדר ל- 100%. ודא שכרטיס ההבזק האופציונלי מותקן כהלכה ופועל כשורה. פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס הבזק אופציונלי.
דוח נכסים	מדפיס דוח שמכיל נתוני גישה של המדפסת, דוגמת מספר סידורי ושם דגם.

תפריט Network/Ports (רשת/יציאות)

תפריט NIC פעיל

השתמש ב:	כדי
NIC פעיל אוטומטי [רשימת כרטיסי רשת זמינים]	הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס רשת אופציונלי.

תפריט רשת סטנדרטית או רשת [X]

הערה: רק יציאות פעילות מוצגות בתפריט זה. כל היציאות שאינן פעילות לא מופיעות.

השתמש ב:	כדי
PCL SmartSwitch מופעל מכובה	להגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PCL כשעבודת הדפסה מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". אם PCL SmartSwitch מנוטרל, המדפסת אינה בודקת נתונים ומשתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שמצוינת בתפריט "הגדרה".
PS SmartSwitch מופעל מכובה	להגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PS כשעבודת הדפסה מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". אם PS SmartSwitch מנוטרל, המדפסת אינה בודקת נתונים ומשתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שמצוינת בתפריט "הגדרה".
מצב NPA מכובה אוטומטי	להגדיר את המדפסת לבצע עיבוד מיוחד שנדרש עבור תקשורת דו-כיוונית בהתאם למוסכמות המוגדרות על-ידי פרוטוקול NPA. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". שינוי הגדרה זו מלוח הבקרה של המדפסת ולאחר מכן יציאה מהתפריטים גורמת למדפסת לבצע הפעלה מחדש. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.

השתמש ב:	כדי
מאגר רשת מנוטרל אוטומטי 3KB עד [גודל מרבי [שמות]	להגדיר את הגודל של מאגר קלט הרשת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> • הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". • ניתן לשנות את הערך בפסיעות של 1-KB. • הגודל המקסימלי שמותר תלוי בכמות הזיכרון במדפסת, הגודל של מאגרי קישור אחרים, והאם האפשרות "חוסך משאבים" מוגדרת למצב מופעל או מכובה. • כדי להגדיל את טווח הגודל מקסימלי עבור מאגר הרשת, נטרל או הפחת את גודל המאגר המקבילי, הטורי ומאגר ה-USB. • שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ולאחר מכן יציאה מהתפריטים גורמת למדפסת לבצע הפעלה מחדש. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.
Mac Binary PS מופעל מכובה אוטומטי	להגדיר את המדפסת לעיבוד עבודות הדפסה של Macintosh binary PostScript. הערות: <ul style="list-style-type: none"> • הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". • האפשרות מכובה מסננת עבודות הדפסה באמצעות הפרוטוקול הסטנדרטי. • האפשרות מופעל מעבדת עבודות הדפסה מסוג raw binary PostScript.

תפריט דוחות

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- תפריט רשת/יציאות <רשת/יציאות <רשת סטנדרטית <הגדרת רשת סטנדרטית <דוחות
- תפריט רשת/יציאות <רשת/יציאות <רשת [x] <הגדרת רשת [x] <דוחות

השתמש ב:	כדי
הדפסת דף הגדרות	מדפיס דוח המכיל פרטים על הגדרות הרשת של המדפסת, דוגמת כתובת TCP/IP.

תפריט כרטיס רשת

כדי לגשת לתפריט, נווט לאחד מהבאים:

- רשת/יציאות <רשת סטנדרטית <הגדרת רשת סטנדרטית <כרטיס רשת
- רשת/יציאות <רשת [x] <הגדרת רשת [x] <כרטיס רשת

השתמש ב:	כדי
הצג מצב כרטיס מחובר מנותק	להציג את מצב החיבור של כרטיס הרשת.
הצג מהירות כרטיס	להציג את המהירות של כרטיס רשת פעיל.
כתובת רשת UAA LAA	להציג את כתובת הרשת.

השתמש ב:	כדי
פסק זמן לעבודה 0-255 שניות	להגדיר את משך הזמן שנדרש כדי לבטל עבודת הדפסה ברשת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 90 שניות. 0 מנטרל את פסק הזמן. אם נבחר הערך של 9-1, ההגדרה נשמרת בתור 10.

תפריט TCP/IP

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- רשת/יציאות <רשת סטנדרטית> הגדרת רשת סטנדרטית <TCP/IP>
- רשת/יציאות <רשת [x]> הגדרת רשת [x] <TCP/IP>

הערה: תפריט זה זמין רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

השתמש ב:	כדי
הגדר שם מארח	מגדיר שם מארח. הערות: <ul style="list-style-type: none"> ניתן לשנות את ההגדרה זו רק משרת האינטרנט המובנה. שם המארח מוגבל ל- 15 תווים, ומקבל US-ASCII, תווים אלפאנומריים ומקף בלבד.
כתובת IP	להציג או לשנות את הכתובת הנוכחית של TCP/IP. הערה: הגדרה ידנית של כתובת ה-IP קובעת את ההגדרות "איפשור DHCP" ואת "איפשור IP אוטומטי" למצב מכובה. היא גם מגדירה את "איפשור BOOTP" ו"איפשור RARP" ומצב מכובה במערכות שתומכות ב-BOOTP ו-RARP.
מסיכת רשת	להציג או לשנות את מסיכת הרשת הנוכחית של TCP/IP.
שער	להציג או לשנות את שער הרשת הנוכחי של TCP/IP.
איפשור DHCP מופעל מכובה	לציין את כתובת DHCP ואת הקצאת הפרמטר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
איפשור AutoIP כן לא	מציין את ההגדרה Zero Configuration Networking. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
איפשור FTP/TFTP כן לא	מאפשר את שרת ה-FTP המובנה, שמאפשר לשלוח קבצים למדפסת באמצעות File Transfer Protocol. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
איפשור שרת HTTP כן לא	מאפשר את שרת האינטרנט המובנה. כשמאפשר, ניתן לנטר ולנהל את המדפסת באמצעות דפדפן אינטרנט. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
כתובת שרת WINS	להציג או לשנות את הכתובת הנוכחית של שרת WINS.
איפשור DDNS כן לא	להציג או לשנות את ההגדרות הנוכחיות של DDNS. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".

השתמש ב:	כדי
איפשור mDNS כן לא	להציג או לשנות את ההגדרות הנוכחיות של mDNS. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
כתובת שרת DNS	להציג או לשנות את הכתובת הנוכחית של שרת DNS.
כתובת שרת DNS גיבוי	להציג או לשנות את כתובת הגיבוי של שרת DNS.
כתובת 2 שרת DNS גיבוי	
כתובת 3 שרת DNS גיבוי	
איפשור HTTPS כן לא	להציג או לשנות את ההגדרות הנוכחיות של HTTPS. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".

תפריט IPv6

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- רשת/יציאות <רשת סטנדרטית >הגדרת רשת סטנדרטית <IPv6
- רשת/יציאות <רשת [x] >הגדרת רשת [x] <IPv6

הערה: תפריט זה זמין רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

השתמש ב:	כדי
איפשור IPv6 מופעל מכובה	מאפשר את Internet Protocol Version Six (IPv6) במדפסת. IPv6 משתמש במספרים גדולים יותר כדי ליצור כתובות IP. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
תצורה אוטומטית מופעל מכובה	מציין אם מתאם הרשת מקבל או שאינו מקבל ערכי תצורת כתובת IPv6 אוטומטית שמסופקת על-ידי נתב. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
הגדר שם מארח*	מגדיר שם מארח. הערה: שם המארח מוגבל ל- 15 תווים, ומקבל US-ASCII, תווים אלפאנומריים ומקף בלבד.
הצג כתובת*	מציג את כתובות הנוכחיות של IPv6.
הצג כתובת נתב*	מציג את הכתובת הנוכחית של הנתב.
איפשור DHCPv6 מופעל מכובה	מאפשר את DHCPv6 במדפסת. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
* ניתן לשנות את ההגדרות רק משרת האינטרנט המובנה.	

תפריט אלחוטי

הערה: תפריט זה מופע רק בדגמי מדפסות שמחוברים לרשת אלחוטית.

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- רשת/יציאות <רשת סטנדרטית >הגדרת רשת סטנדרטית <אלחוטית
- רשת/יציאות <רשת [x] >הגדרת רשת [x] <אלחוטית

השתמש ב:	כדי
(WPS) Wi Fi Protected Setup שיטת Start Push Button שיטת Start PIN	מגדיר רשת אלחוטית ומאפשר אבטחת רשת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> שיטת Start Push Button מאפשרת לחבר את המדפסת לרשת אלחוטית על-ידי לחיצה על לחצנים הן במדפסת והן בנקודת הגישה (נתב אלחוטי) בתוך פרק זמן נתון. שיטת Start PIN מאפשרת לחבר את המדפסת לרשת אלחוטית על-ידי שימוש ב-PIN במדפסת והזנתו בהגדרה האלחוטית של נקודת הגישה.
איפשור/ניטרול זיהוי אוטומטי של WPS איפשור ניטרול	מזהה אוטומטית את שיטת החיבור שבה משתמשת נקודת גישה עם WPS - שיטת Start Push Button או שיטת Start PIN. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מנוטרל".
מצב רשת תשתית אד-הוק	מציין את מצב הרשת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אד-הוק". אפשרות זו מגדירה את החיבור האלחוטי ישירות בין המדפסת ובין המחשב. "תשתית" מאפשרת למדפסת לגשת לרשת באמצעות נקודת גישה.
תאימות 802.11b/g 802.11b/g/n	מציין את הסטנדרד האלחוטי עבור הרשת האלחוטית. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 802.11b/g/n.
בחר רשת	מאפשר לבחור רשת זמינה לשימוש המדפסת.
הצג איכות אות	מציג את האיכות של החיבור האלחוטי.
הצג מצב אבטחה	מציג את שיטת ההצפנה עבור הרשת האלחוטית.

תפריט AppleTalk

הערה: תפריט זה זמין רק בדגמי מדפסות שמחוברות לרשת חוטית או כאשר מותקן כרטיס רשת אופציונלי. כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- רשת/יציאות <רשת סטנדרטית >הגדרת רשת סטנדרטית <AppleTalk
- רשת/יציאות <הגדרת רשת [AppleTalk] >x

השתמש ב:	כדי
מופעל כן לא	אפשר או נטרל תמיכה של AppleTalk. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
הצג שם	מציג את השם המוקצה ל-ApplTalk. הערה: ניתן לשנות את השם רק משרת האינטרנט המובנה.
הצג כתובת	מציג את הכתובת המוקצית ל-ApplTalk. הערה: ניתן לשנות את הכתובת רק משרת האינטרנט המובנה.
הגדר אזור [רשימת אזורים זמינים ברשת]	מספק רשימה של אזורי AppleTalk הזמינים ברשת. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא אזור ברירת מחדל עבור הרשת. אם לא קיים אזור ברירת מחדל, האזור שמסומן בכוכבית (*) משמש כהגדרת ברירת המחדל.

תפריט USB סטנדרטי

השתמש ב:	כדי
PCL SmartSwitch מופעל מכובה	מגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PCL כשעבודת הדפסה שמתקבלת דרך יציאת USB מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". כשהגדרה היא "מכובה", המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. המדפסת משתמשת בהדמיית PostScript אם PS SmartSwitch מוגדר למצב "מופעל". אם PS SmartSwitch מוגדר למצב "מכובה", המדפסת משתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שצוינה בתפריט "הגדרה".
PS SmartSwitch מופעל מכובה	מגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PS כשעבודת הדפסה שמתקבלת דרך יציאת USB מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". כשהגדרה היא "מכובה", המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. המדפסת משתמשת בהדמיית PCL אם PCL SmartSwitch מוגדר למצב "מופעל". אם PCL SmartSwitch מוגדר למצב "מכובה", המדפסת משתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שצוינה בתפריט "הגדרה".
מצב NPA מופעל מכובה אוטומטי	מגדיר את המדפסת לבצע עיבוד מיוחד שנדרש עבור תקשורת דו-כיוונית בהתאם למוסכמות המוגדרות על-ידי פרוטוקול NPA. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". אוטומטי מגדיר את המדפסת לבחון נתונים, לקבוע את הפורמט ולאחר מכן לעבד אותו כהלכה. המדפסת מבצעת הפעלה מחדש אוטומטית בעת שינוי ההגדרות מלוח הבקרה של המדפסת. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.
מאגר USB מנוטרל אוטומטי 3K עד [גודל מרבי שמוותר]	להגדיר את הגודל של מאגר קלט USB. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". ניטרול מכבה אגירת עבודה. ניתן לשנות את ערך גודל מאגר ה-USB בפסיעות של 1-KB. הגודל המקסימלי שמוותר תלוי בכמות הזיכרון במדפסת, הגודל של מאגרי קישור אחרים, והאם האפשרות "חוסך משאבים" מוגדרת למצב מופעל או מכובה. כדי להגדיל את טווח הגודל מקסימלי עבור מאגר ה-USB, נטרל או הפחת את גודל המאגר המקבילי, הטורי ומאגר הרשת. המדפסת מבצעת הפעלה מחדש בעת שינוי ההגדרה מלוח הבקרה של המדפסת. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.
Mac Binary PS מופעל מכובה אוטומטי	מגדיר את המדפסת לעיבוד עבודות הדפסה של Macintosh binary PostScript. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". האפשרות מופעל מעבדת עבודות הדפסה מסוג raw binary PostScript. האפשרות מכובה מסננת עבודות הדפסה באמצעות הפרוטוקול הסטנדרטי.
כתובת ENA yyy.yyy.yyy.yyy	מגדיר את פרטי כתובת הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. הערה: תפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.
מסיכת רשת ENA yyy.yyy.yyy.yyy	מגדיר את פרטי מסיכת הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. הערה: תפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.

השתמש ב:	כדי
שער ENA yyy.yyy.yyy.yyy	מגדיר את פרטי שער הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. הערה: תפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.

התפריט הגדרת SMTP

השתמש ב:	כדי
שער SMTP ראשי	מציין פרטים על שער שרת SMTP ועל יציאה. הערה: יציאת ברירת מחדל של שער SMTP היא 25.
יציאת שער SMTP ראשי	
שער SMTP משני	
יציאת שער SMTP משני	
פסק זמן SMTP 30-5	מציין את משך הזמן בשניות לפני שהשרת ינסה להפסיק לשלוח דוא"ל. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 30 שניות.
כתובת לתשובה	מציין כתובת לתשובה באורך 128 תווים לכל היותר בדוא"ל שנשלח על-ידי המדפסת.
השתמש ב- SSL מנוטרל משא ומתן נדרש	מגדיר את המדפסת להשתמש ב- SSL לקבלת אבטחה מוגדלת בעת חיבור לשרת SMTP. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מנוטרל". אם נבחרת ההגדרה "משא ומתן", שרת ה-SMTP מחליט אם להשתמש ב-SSL.
אימות שרת SMTP לא נדרש אימות כניסה/רגיל CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	מציין את סוג אימות המשתמש שנדרש לקבלת הרשאות הדפסה. הערה: הגדרת ברירת מחדל של היצרן היא "לא נדרש אימות".
דוא"ל המופעל על-ידי ההתקן ללא השתמש באישורי SMTP של ההתקן	מציין אלו אישורים ישמשו בעת יצירת תקשורת עם שרת SMTP. חלק משרתי ה-SMTP מחייב אישורים כדי לשלוח דוא"ל. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור דוא"ל המופעל על-ידי ההתקן היא "ללא". Device Userid ו- Device Password משמשים כדי להיכנס לשרת ה-SMTP בעת שנבחרת האפשרות "אישורי SMTP של ההתקן".
Device Userid	
Device Password	

תפריט Security (אבטחה)

תפריט הגדרות אבטחה שונות

השתמש ב:	כדי
מגבלות כניסה פסק זמן כניסת לוח פסק זמן כניסה מרוחקת	מגביל את המספר ואת מסגרות הזמן של ניסיונות כניסה שנכשלו בלוח הבקרה של המדפסת לפני שכל המשתמשים נעולים (מושבתים). הערות: <ul style="list-style-type: none"> "פסק זמן כניסת לוח" מציין למשך כמה זמן המדפסת נשארת במצב סרק בלוח הבקרה של המדפסת לפני שתנתק אוטומטית את המשתמש. טווח ההגדרות הוא 1 עד 1900 שניות. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 3 שניות. "פסק זמן כניסה מרוחקת" מציין למשך כמה זמן ממשק מרוחק נשאר במצב סרק לפני שינתק אוטומטית את המשתמש. טווח ההגדרות הוא 1 עד 120 דקות. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 10 דקות.
אורך PIN מינימלי 16-1	מגביל את מספר הספרות של ה-PIN. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 4.

תפריט יומן ביקורת אבטחה

השתמש ב:	כדי
יצא יומן	מאפשר למשתמש מורשה לייצא את יומן הביקורת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> כדי לייצא את יומן הביקורת מלוח הבקרה של המדפסת, חבר כונן הבזק למדפסת. ניתן גם להוריד את יומן הביקורת משרת האינטרנט המובנה, ולאחר מכן לשמור אותו במחשב.
מחק יומן מחק כעת אל תמחק	מציין האם יש למחוק את יומני הביקורת. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מחק".
הגדרת יומן איפשור ביקורת כן לא איפשור Remote Syslog לא כן Remote Syslog Facility 23-0 חומרת אירועים לרישום 7-0	מציין האם יומני ביקורת נוצרים וכיצד. הערות: <ul style="list-style-type: none"> "איפשור ביקורת" קובע אם אירועים נרשמים ביומן ביקורת האבטחה וב-remote syslog. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לא". "איפשור Remote Syslog" קובע אם יומנים נשלחים לשרת מרוחק. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לא". "Remote Syslog Facility" קובע את הערכים שמשמשים כדי לשלוח יומנים לשרת remote syslog. כאשר יומן ביקורת אבטחה פעיל, נרשם ערך החומרה של כל אירוע. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 4.

תפריט Set Date and Time (הגדרת תאריך ושעה)

השתמש ב:	כדי
תאריך ושעה נוכחיים	מציג את הגדרות הנוכחיות של התאריך והשעה של המדפסת.

השתמש ב:	כדי
הגדר ידנית של תאריך ושעה [קלט תאריך/שעה]	הזן את התאריך והשעה. הערות: <ul style="list-style-type: none"> עבור דגמי מדפסת עם מסך מגע, תאריך ושעה מוגרים בפורמט YYYY-MM-DD HH:MM. הגדרה ידנית של התאריך והשעה קובעת את Enable NTP (אפשר NTP) למצב No (לא). עבור דגמי מדפסת ללא מסך מגע, האשפים מאפשרים לך להגדיר את התאריך והשעה בפורמט YYYY-MM-DD-HH:MM.
אזור זמן [רשימת אזורי זמן]	בוחר את אזור הזמן. הערה: GMT היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן לדגמי מדפסות ללא מסך מגע.
שעון קיץ אוטומטי On (פועל) מכובה	מגדיר את המדפסת להשתמש במועד התחלה וסיום של שעון הקיץ המתאים (DST) שמשויך לאזור הזמן של המדפסת. הערה: On (פועל) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
איפשר NTP On (פועל) מכובה	מאפשר את Network Time Protocol, אשר מסנכרן את השעונים של התקנים ברשת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> On (פועל) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. ההגדרה עוברת למצב Off (כבוי) אם תגדיר ידנית את התאריך ואת השעה.

תפריט Settings (הגדרות)

תפריט General Settings (הגדרות כלליות)

השתמש ב:	כדי
Display Language (שפת תצוגה) English (אנגלית) Francais (צרפתית) Deutsch (גרמנית) Italiano (איטלקית) Espanol (ספרדית) Dansk (דנית) Norsk (נורווגית) Nederlands (הולנדית) Svenska (שוודית) Portuguese (פורטוגזית) Suomi (פינית - סואומית) Russian (רוסית) Polski (פולנית) Greek (יוונית) Magyar (הונגרית) Turkce (טורקית) Cesky (צ'כית) Simplified Chinese (סינית פשוטה) Traditional Chinese (סינית מסורתית) Korean (קוריאנית) Japanese (יפנית)	הגדרת שפת הטקסט המוצג בצג. הערה: לא כל השפות זמינות עבור כל המדפסות, וייתכן שעליך להתקין חומרה מיוחדת כדי ששפות אלו יופיעו.

השתמש ב:	כדי
הצג הערכות חומרים מתכלים הצג הערכות אל תציג הערכות	להציג את את אומדני החומרים המתכלים בלוח הבקרה, בשרת אינטרנט מובנה, בהגדרות התפריט, ובדוחות הסטטיסטיים של ההתקן.
Eco-Mode (מצב חיסכון) מכובה Energy (אנרגיה) Energy/Paper (אנרגיה/נייר) Paper (נייר)	ממזער את השימוש באנרגיה, נייר או מדיה מיוחדת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> • Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. מצב זה מאפס את המדפסת להגדרת ברירת המחדל של היצרן. • "אנרגיה" ממזער את צריכת החשמל של המדפסת. • מצב Energy/Paper (אנרגיה/נייר) ממזער את השימוש באנרגיה, בנייר ובמדיה מיוחדת. • מצב Paper (נייר) ממזער את כמות הנייר ומדיה מיוחדת הנדרשים למשימת הדפסה.
Quiet Mode (מצב שקט) מכובה On (מופעל)	מפחית את כמות הרעש שמופק על-ידי המדפסת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> • Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. הגדרה זאת תומכת במפרט הביצועים של המדפסת שברשותך. • On (פועל) מגדיר את המדפסת להפיק כמה שפחות רעש. הגדרה זאת מתאימה ביותר להדפסת טקסט ואיורי קו. • בחירה ב- Photo (תצלום) ממנהל ההתקן עשויה לנטרל את Quiet Mode (מצב שקט) ולספק איכות הדפסה טובה יותר ומהירות הדפסה מלאה.
Run Initial Setup (הפעלת הגדרה ראשונית) כן לא	מורה למדפסת להפעיל את אשף ההגדרה. הערות: <ul style="list-style-type: none"> • ברירת המחדל של היצרן היא Yes (כן). • לאחר השלמת אשף ההגדרה על ידי בחירה ב- Done (בוצע) במסך בחירת המדינה, ברירת המחדל הופכת ל-No (לא).
Paper Sizes (גודלי נייר) US (ארה"ב) Metric (עשרוני)	הגדר את יחידת המידה לגודלי נייר. הערות: <ul style="list-style-type: none"> • US היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • ההגדרה הראשונית נקבעת על-ידי בחירת הארץ או האזור באשף ההגדרה הראשונית.
התאמה אישית של מסך הבית שינוי שפה Search Held Jobs (חיפוש במשימות מופסקות) Held Jobs (משימות מופסקות)	משנה את הסמלים והלחצנים המופיעים במסך הבית. עבור כל סמל או לחצן, בחר מבין האפשרויות הבאות: Display (תצוגה) Do Not Display (אל תציג) הערות: <ul style="list-style-type: none"> • הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא Display (תצוגה) עבור: חיפוש עבודות מוחזקות ועבודות מוחזקות. • הגדרת ברירת מחדל של היצרן עבור שינוי שפה, היא Do Not Display (אל תציג).

השתמש ב:	כדי
Timeouts (פסקי זמן) Sleep Mode (מצב שינה) מנוטרל 1–120 דקות	קבע את משך הזמן שהמדפסת ממתינה לאחר הדפסת משימה לפני שהיא עוברת למצב של חיסכון בצריכת חשמל הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "30 דקות". Disabled (מושבבת) מופיע רק כאשר Energy Conserve (שימור אנרגיה) מוגדר לאפשרות Off (כבוי). פרק הזמן המרבי גדל ל-240 דקות כאשר Energy Conserve (שימור אנרגיה) מוגדר לאפשרות Off (כבוי). הגדרה לערך נמוך יותר חוסכת יותר חשמל, אך עלולה לדרוש זמן התחממות ארוך יותר. בחר הגדרה גבוהה יותר אם המדפסת נמצאת בשימוש קבוע. ברוב הנסיבות, הדבר גורם לכך שהמדפסת תהיה מוכנה להדפסה לאחר זמן התחממות מינימלי.
Timeouts (פסקי זמן) Print with Display Off (הדפסה עם תצוגה כבוייה) אפשר הדפסה כאשר התצוגה כבוייה תצוגה דלוקה בזמן הדפסה	הדפסה משימה כאשר התצוגה כבוייה. הערה: תצוגה דלוקה בזמן הדפסה היא ברירת המחדל של היצרן.
Timeouts (פסקי זמן) Hibernate Timeout (פסק זמן של מנוחה) מנוטרל 1 שעה 2 שעות 3 שעות 6 שעות 1 יום 2 ימים 3 ימים 1 שבוע 2 שבועות 1 חודש	מגדיר את משך הזמן שבו המדפסת ממתינה לפני שהיא נכנסת למצב המתנה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 3 ימים.
Timeouts (פסקי זמן) Hibernate Timeout on Connection (פסק זמן למצב מנוחה עם חיבור) Hibernate (מנוחה) Do Not Hibernate (ללא מצב מנוחה)	מגדיר את המדפסת למצב מנוחה גם אם קיים חיבור פעיל ל-Ethernet. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא Do Not Hibernate (ללא מצב מנוחה).
Timeouts (פסקי זמן) Screen Timeout (פסק זמן של המסך) 15–300 שניות	להגדיר את משך הזמן בשניות שבו המדפסת ממתינה לפני שהתצוגה חוזרת למצב מוכן. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 30 שניות.
Timeouts (פסקי זמן) Print Timeout (פסק זמן בהדפסה) מנוטרל 1–255 שניות	קובע את משך הזמן בשניות שהמדפסת ממתינה לקבלת הודעה של סוף משימה לפני ביטול יתרת משימת ההדפסה. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "90 שניות". כאשר הטיומר פג, מודפס כל עמוד שהודפס חלקית ושנמצא עדיין במדפסת. Print Timeout (פסק זמן בהדפסה) זמין רק כאשר משתמשים באמולציית PCL. להגדרה זו אין השפעה על משימות הדפסה באמולציית PostScript.

השתמש ב:	כדי
Timeouts (פסקי זמן) Wait Timeout (פסק זמן להמתנה) מנוטרל 15–65535 שניות	קובע את משך הזמן בשניות שהמדפסת תמתין לנתונים נוספים לפני ביטול של משימת הדפסה. הערות: <ul style="list-style-type: none"> • ברירת המחדל של היצרן היא "40 שניות". • להגדרה זו אין השפעה על משימות הדפסה באמולציית PCL.
התאוששות משגיאות Auto Reboot (אתחול מחדש אוטומטי) Reboot when idle (אתחול מחדש במצב סרק) Reboot always (אתחול מחדש תמיד) Reboot never (אתחול מחדש לעולם לא) Max Auto Reboots (מקסימום אתחולים מחדש אוטומטיים) 1–20	הגדר את המדפסת לבצע אתחול מחדש כאשר מתרחשת שגיאה. הערות: <ul style="list-style-type: none"> • Reboot always (אתחול מחדש תמיד) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור Auto Reboot (אתחול מחדש אוטומטי). • 2 היא בגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור Max Auto Reboots (מקסימום אתחולים מחדש אוטומטיים). • אם המדפסת מבצעת את אותו מספר של אתחולים מחדש אוטומטיים המוגדר במדפסת במשך פרק זמן מסוים, המדפסת תציג את הודעת השגיאה המתאימה במקום לאתחול מחדש.
Print Recovery (התאוששות הדפסה) Auto Continue (המשך אוטומטי) מנוטרל 5–255 שניות	אפשר למדפסת להמשיך אוטומטית בהדפסה ממצבים לא מקוונים מסוימים כשמצבים אלה אינם נפתרים תוך פרק הזמן שצוין הערה: Disabled (מנוטרל) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Print Recovery (התאוששות הדפסה) Jam Recovery (התאוששות מחסימה) On (מופעל) מכובה אוטומטי	מציין אם המדפסת תדפיס שנית דפים שנתקעו במדפסת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> • Auto (אוטומטי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. המדפסת מדפיסה שוב דפים שנתקעו במדפסת, אלא אם כן הזיכרון הנדרש לשמירת נתוני העמודים דרוש לצורך ביצוע פעולות אחרות במדפסת. • On (פועל) מגדיר למדפסת להדפיס תמיד שוב דפים שנתקעו במדפסת. • Off (כבוי) קובע למדפסת שלא להדפיס שוב דפים שנתקעו במדפסת.
Print Recovery (התאוששות הדפסה) Jam Assist (סיוע בחסימה) On (מופעל) מכובה	הערות: <ul style="list-style-type: none"> • On (מופעל) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. אפשרות זאת מגדירה את המדפסת לרוקן אוטומטית עמודים ריקים או עמודים מודפסים חלקית לסל הסטנדרטי לאחר שהעמוד התקוע נוקה. • Off (מכובה) מחייבת מהמשתמש להסיר את העמודים מכל מיקומי החסימה האפשריים.
Print Recovery (התאוששות הדפסה) Page Protect (הגנת עמוד) מכובה On (מופעל)	מאפשר למדפסת להדפיס בהצלחה דף שיתכן כי לא היה מודפס אחרת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> • Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. האפשרות Off (כבוי) גורמת להדפסה חלקית של הדף כשאינן מספיק זיכרון להדפסת הדף השלם. • האפשרות On (פועל) קובעת למדפסת לעבד את הדף השלם כדי שניתן יהיה להדפיס את כל הדף.
Press Sleep Button (לחץ על לחצן שינה) Do nothing (אל תעשה דבר) Sleep (שינה) Hibernate (מנוחה)	קבע כיצד המדפסת, בעודה במצב סרק, מגיבה ללחיצה קצרה על הלחצן Sleep (שינה). הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא Sleep (שינה).

השתמש ב:	כדי
לחץ לחיצה ארוכה על הלחצן Sleep (שינה) Do nothing (אל תעשה דבר) Sleep (שינה) Hibernate (מנוחה)	קובע כיצד המדפסת, בעודה במצב סרק, מגיבה ללחיצה ארוכה על הלחצן Sleep (שינה). הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא אל תעשה דבר.
Factory Defaults (הגדרות ברירת המחדל של היצרן) Do Not Restore (אל תשחזר) Restore Now (שחזר כעת)	מחזיר את המדפסת להגדרות ברירת מחדל של היצרן. הערות: <ul style="list-style-type: none"> Do Not Restore (אל תשחזר) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. אפשרות זאת שומרת על הגדרות המשתמש. כל ההורדות השמורות בזיכרון RAM נמחקות. הורדות השמורות בזיכרון הבזק אינן מושפעות.
Custom Home Message (הודעת בית מותאמת אישית) מכובה כתובת IP Hostname (שם מארח) שם איש קשר מיקום אפס שמות תצורה [Custom Text x] (טקסט מותאם אישית)	בוחר הודעה מותאמת אישית שמופיעה במסך הבית בתור תצוגה חלופית של מצב המדפסת. הערה: Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

התפריט הגדרה

השתמש ב:	כדי
שפת מדפסת הדמיית PCL הדמיית PS	מגדיר את שפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא הדמיית PCL. הדמיית PostScript משתמשת במתרגם פקודות PostScript כדי לעבד עבודות הדפסה. הדמיית PCL משתמשת במתרגם פקודות PCL כדי לעבד עבודות הדפסה. הגדרת ברירת המחדל של שפת המדפסת אינה מונעת תוכנה מלשלוח עבודות הדפסה שמשתמשות בשפת מדפסת אחרת.
אזור הדפסה רגיל עמוד שלם	מגדיר את השטח הלוגי והפיזי שניתן להדפסה. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל". בעת ניסיון להדפיס נתונים באזור שאינו מיועד להדפסה על-ידי ההגדרה "רגיל", המדפסת קוטמת את התמונה בגבולות. "עמוד שלם" מאפשר את הזזת התמונה לאזור שאינו מיועד להדפסה אשר מוגדר על-ידי ההגדרה רגיל. הגדרה זו משפיעה רק על עמודים המודפסים באמצעות מתרגם פקודות PCL 5, ואין לה השפעה על עמודים המודפסים מתרגם הפקודות PCL XL או PostScript.
יעד הורדה RAM הבזק	מגדיר את מיקום האחסון עבור ההורדות. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא RAM. אחסון הורדות ב-RAM הוא זמני. אחסון הורדות בזיכרון הבזק ממקמת אותן באחסון קבוע. ההורדות נותרות בזיכרון הבזק גם אם המדפסת מכובה. פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס הבזק אופציונלי.

השתמש ב:	כדי
<p>חוסך משאבים מופעל מכובה</p>	<p>מציין כיצד המדפסת מטפלת בהורדות זמניות, דוגמת גופנים ופקודות מאקרו המאוחסנים ב-RAM, כאשר המדפסת מקבלת עבודת הדפסה שמחייבת יותר זיכרון משזמין.</p> <p>הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". האפשרות מכובה מגדירה את המדפסת לשמור הורדות רק עד אשר הזיכרון נדרש. ההורדות נמחקות על מנת לעבד עבודות הדפסה. האפשרות מופעל מגדירה את המדפסת לשמור הורדות במהלך שינויי שפה והפעלות מחדש של המדפסת. אם הזיכרון במדפסת אוזל, ההודעה הזיכרון מלא [38] מופיע בתצוגת המדפסת, אולם ההורדות אינן נמחקות.

תפריט גימור

שימוש ב:	לשם
<p>צדדים (דו-צדדי) חד-צדדי דו-צדדי</p>	<p>מציין אם הדפסה דו-צדדית מוגדרת כברירת מחדל עבור כל עבודות ההדפסה.</p> <p>הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "חד-צדדי". תוכל להגדיר הדפסה דו-צדדית מתוך תוכנת המדפסת. <p>משתמשי Windows: לחץ על קובץ > הדפסה ולאחר מכן לחץ על מאפיינים, העדפות, אפשרויות או הגדרה. משתמשי Macintosh: בחר קובץ > הדפסה ולאחר מכן התאם את ההגדרות מתיבת הדו-שיח הדפסה והתפריטים הקופצים.</p>
<p>כריכה דו-צדדית קצה ארוך קצה קצר</p>	<p>מציין כריכה עבור עמודי הדפסה דו-צדדית ביחס לכיוון העמוד.</p> <p>הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "קצה ארוך". קצה ארוך מתייחס לכריכה לאורך הקצה הארוך של הדף (קצה שמאלי/ימני בכיוון הדפסה לאורך וקצה עליון בכיוון הדפסה לרוחב). "קצה קצר" מתייחס לכריכה לאורך הקצה הקצר של הדף (קצה עליון בכיוון הדפסה לאורך וקצה שמאלי/ימני בכיוון הדפסה לרוחב).
<p>העתקים 999–1</p>	<p>מציין את ברירת המחדל של מספר ההעתקים עבור כל עבודת הדפסה.</p> <p>הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 1.</p>
<p>עמודים ריקים אל תדפיס הדפסה</p>	<p>מציין אם דפים ריקים נוספים בעבודת ההדפסה.</p> <p>הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אל תדפיס".</p>
<p>איסוף עותקים (2,2,2) (1,1,1) (1,2,3) (1,2,3)</p>	<p>עורם את העמודים של עבודת הדפסה בזה אחר זה בעת הדפסת העותקים מרובים.</p> <p>הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "(1,2,3) (1,2,3)".</p>
<p>גיליונות הפרדה מכובה בין העתקים בין עבודות בין עמודים</p>	<p>מציין אם נוספים גיליונות הפרדה ריקים.</p> <p>הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". האפשרות "בין העתקים" מוסיפה גיליון ריק בין כל העתק של עבודת הדפסה אם "איסוף עותקים" מוגדר ל- "(1,2,3) (1,2,3)". אם "איסוף עותקים" מוגדר למצב "(1,1,1) (2,2,2)", דף ריק נוסף בין כל קבוצה של עמודים מודפסים, לדוגמה אחרי כל העמודים שמספרם 1 או אחרי כל העמודים שמספרם 2. האפשרות "בין עבודות" מוסיפה גיליון ריק בין עבודות הדפסה. האפשרות "בין עמודים" מוסיפה גיליון ריק בין כל דף ודף של עבודת הדפסה. הגדרה זו שימושית בעת הדפסת שקפים או בעת הוספת דפים ריקים במסמך.

שימוש ב:	לשם
מקור מפרידים מגש [X] מזין רב-תכליתי	מציין את מקור הנייר עבור גיליון ההפרדה. הערה: הגדרת ברירת מחדל של היצרן היא "מגש 1" (מגש סטנדרטי).
חיסכון בנייר מכובה 2-Up 3-Up 4-Up 6-Up 9-Up 12-Up 16-Up	מדפיס עמודים מרובים על גיליון נייר אחד. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". כאשר נבחר מספר העמודים לגיליון, גודלו של כל עמוד מותאם למספר העמודים שאותם ברצונך להציג על גיליון אחד.
חיסכון בנייר-כיוון הדפסה אופקי אופקי הפוך אנכי הפוך אנכי	מציין את הסדר שבו העמודים מודפסים על גיליון נייר יחדי בעת השימוש ב"חיסכון בנייר". הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אופקי". המיקום תלוי במספר תמונות העמוד והאם הן בכיוון הדפסה לאורך או לרוחב.
חיסכון בנייר-כיוון הדפסה אוטומטי לרוחב לאורך	ציין את הכיוון שבו עמודים מודפסים על גיליון יחיד. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". המדפסת בוחרת בין כיוון הדפסה לאורך ולרוחב.
חיסכון בנייר-גבול ללא מלא	מדפיס גבול בעת שימוש בחיסכון בנייר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "ללא".

תפריט Quality (איכות)

השתמש ב:	כדי
Print Resolution (רזולוציית הדפסה) dpi 300 dpi 600 dpi 1200 1200 Image Q 2400 Image Q	מציין את הרזולוציה של פלט ההדפסה בנקודות לאינץ'. הערה: 600 dpi היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Pixel Boost (דחיפת פיקסלים) מכובה גופנים Horizontally (אופקי) Vertically (אנכי) שני הכיוונים Isolated (מבודד)	מאפשר להדפיס יותר פיקסלים באשכולות לצורך בהירות, כדי לשפר תמונות אופקית או אנכית, או כדי לשפר גופנים. הערה: Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

השתמש ב:	כדי
Toner Darkness (כהות הטונר) 10-1	להבהיר או להכהות את הפלט שמודפס. הערות: <ul style="list-style-type: none"> 8 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. בחירה בערך נמוך יותר יכולה לסייע לחסוך בטונר.
Enhance Fine Lines (הדגש קווים דקים) On (פועל) מכובה	הפעלת מצב הדפסה מומלץ לקבצים המכילים שרטוטי בנייה, מפות, תרשימי חשמל ותרשימי זרימה. הערות: <ul style="list-style-type: none"> Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. באפשרותך להגדיר אפשרות זו מתוך תוכנת המדפסת. משתמש Windows, לחץ על File (קובץ) Print < (הדפסה), ולאחר מכן לחץ על Properties (מאפיינים), Preferences (העדפות), Options (אפשרויות), או Setup (הגדרות). למשתמשי Macintosh, בחר File < (קובץ) Print < (הדפסה), ואז התאם את ההגדרות מתיבת הדו שיח Print (הדפס) ומהתפריטים המוקפצים. כדי להגדיר אפשרות זו מתוך שרת האינטרנט המובנה, הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט.
Gray Correction (תיקון אפור) אוטומטי מכובה	כוונן אוטומטי של שיפור הניגודיות המוחל על תמונות. הערה: Auto (אוטומטי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Brightness (בהירות) 6 עד -6	להתאים את הפלט המודפס על-ידי הבהירתו או הבהרתו. נייר לחסון בטונר על-ידי הבהרת הפלט. הערה: 0 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Contrast (ניגודיות) 5-0	להתאים את הניגודיות של האובייקטים המודפסים. הערה: 0 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

תפריט כלי שירות

השתמש ב:	כדי
פירמוט הבזק כן לא	פרמט את זיכרון ההבזק. אזהרה-נזק אפשרי: אל תכבה את המדפסת במהלך פירמוט זיכרון ההבזק. הערות: <ul style="list-style-type: none"> זיכרון הבזק מתייחס לזיכרון שנוסף על-ידי התקנת כרטיס זיכרון הבזק במדפסת. "כן" מסירה את כל הנתונים שמאוחסנים בזיכרון ההבזק. "לא" מבטלת את בקשת הפירמוט. אפשרות כרטיס זיכרון הבזק אינה יכולה להיות מוגנת מפני קריאה/כתיבה או כתיבה. פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס הבזק שאינו פגום.
Hex Trace	מסייע בבידוד המקור של בעיית עבודת הדפסה. הערות: <ul style="list-style-type: none"> כשהגדרה מופעלת, כל הנתונים שנשלחים למדפסת מודפסים בצורה הקסדצימלית ובייצוג תווים, וקודי בקרה לא מבוצעים. כדי לצאת ממצב Hex Trace או לנטרל אותו, כבה או אפס את המדפסת.
מעריך כיסוי מכובה מופעל	מספק אומדן של אחוז הכיסוי של הטונר על העמוד. האומדן מודפס בדף נפרד בסופה של כל עבודת הדפסה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".

תפריט XPS

השתמש ב:	כדי
הדפסת דפי שגיאה מכובה מופעל	מדפיס דף שכולל מידע על שגיאות, כולל שגיאות XML markup. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".

תפריט PDF

השתמש ב:	כדי
התאם קנה מידה כן לא	מתאים את תוכן העמוד כדי להתאים לגודל הנייר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא לא.
ביאורים אל תדפיס הדפסה	מדפיס הערות ב-PDF. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אל תדפיס".

תפריט PostScript

השתמש ב:	כדי
שגיאת הדפסת PS מופעל מכובה	מדפיס עמוד שמכיל את שגיאת ה-PostScript. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".
מצב אתחול נעילת PS מופעל מכובה	מנטרל את הקובץ SysStart. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".
עדיפות גופנים שוכן הבזק	קובע את סדר חיפוש הגופנים. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "שוכן". פריט תפריט זה זמין רק כאשר כרטיס מפורמט של זיכרון הבזק מותקן ופועל כשורה. ודא שכרטיס זיכרון ההבזק אינו מוגן מפני קריאה/כתיבה, כתיבה או מוגן באמצעות סיסמה. גודל מאגר העבודה חייב שלא להיות מוגדר ל-100%.

תפריט הדמיית PCL

השתמש ב:	כדי
מקור הגופנים שוכן הורדה הבזק הכל	מציין את ערכת הגופנים שמשמשת את התפריט "שם גופן". הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "שוכן". "שוכן" מציגה את ברירת המחדל של היצרן לערכת הגופנים ב-RAM. "הורדה" מציגה את כל הגופנים שהורדו ב-RAM. "הבזק" מציגה את כל הגופנים השוכנים באפשרות זו. כרטיס זיכרון ההבזק חייב להיות מפורמט כהלכה ואינו יכול להיות מוגן מפני קריאה/כתיבה, כתיבה או באמצעות סיסמה. "הכל" מציגה את כל הגופנים שזמינים בכל אפשרות.

השתמש ב:	כדי
שם גופן Courier 10	מזהה גופן ספציפי ואת האפשרות שבה הוא מאוחסן. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא Courier 10. האפשרות Courier 10 מציגה את שם הגופן, מזהה הגופן ואת מקום האחסון במדפסת. הקיצור עבור מקור הגופן הוא R עבור שוכן, F עבור הבזק, ו-D עבור הורדה.
ערכות סמלים 10U PC-8 12U PC-850	מציין את ערכת הסמלים עבור כל שם גופן. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא 10U PC-8. הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא 12U PC-850. ערכת סמלים היא ערכה של תווים אלפביתיים ומספריים, סימני פיסוק וסמלים מיוחדים. ערכות סמלים תומכות בשפות השונות או בתוכניות ספציפיות דוגמת סמלים מתמטיים או טקסט מדעי. מוצגות רק ערכות הסמלים הנתמכות.
הגדרות הדמיית PCL גודל גופן 1008.00–1.00	משנה את גודל הנקודה עבור גופנים טיפוגרפיים מדורגים. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 12. גודל גופן מתייחס לגובה של התווים בגופן. נקודה אחת שווה ל-0.014 אינץ' בקירוב. ניתן להגדיל או להקטין גודלי גופנים בפסיעות של 0.25 נקודות.
הגדרות הדמיית PCL רוחב 100–0.08	מציין את רוחב הגופן בגופנים מדורגים ברוחב קבוע. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 10. רוחב מתייחס למספר התווים ברוחב קבוע בכל אינץ' (cpi). ניתן להגדיל או להקטין רוחב בפסיעות של 0.01 cpi. עבור גופנים לא מדורגים ברוחב קבוע, הרוחב מופיע בתצוגה, אך לא ניתן לשנותו.
הגדרות הדמיית PCL כיוון הדפסה לאורך לרוחב	מציין כיוון ההדפסה של הטקסט והגרפיקה על העמוד. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לאורך". "לאורך" מדפיסה טקסט וגרפיקה במקביל לקצה הקצר של העמוד. "לרוחב" מדפיסה טקסט וגרפיקה במקביל לקצה הארוך של העמוד.
הגדרות הדמיית PCL שורות לעמוד 255–1	מציין את מספר השורות שמודפסות על כל עמוד. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא 60. הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא 64. המדפסת מגדירה את כמות הרווח בין כל שורה בהתבסס על ההגדרות: שורות לעמוד, גודל נייר וכיוון הדפסה. בחר את גודל הנייר וכיוון ההדפסה הרצויים לפני שתגדיר שורות לעמוד.
הגדרות הדמיית PCL רוחב A4 198 מ"מ 203 מ"מ	מגדיר את המדפסת להדפיס על נייר בגודל A4. הערות: <ul style="list-style-type: none"> 198 הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 198 מ"מ. ההגדרה 203 מ"מ מגדירה את הרוחב של העמוד כדי לאפשר הדפסה של שמונים תווים ברוחב 10.
הגדרות הדמיית PCL CR אוטומטי אחרי LF מופעל מכובה	מציין אם המדפסת מבצעת אוטומטית את פקודת הבקרה (CR) carriage return לאחר (LF) line feed. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".

כדי	השתמש ב:
<p>מציין אם המדפסת מבצעת אוטומטית את פקודת הבקרה (LF) line feed לאחר (CR) carriage return. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".</p>	<p>הגדרות הדמיית PCL LF אוטומטי אחרי CR מופעל מכובה</p>
<p>מגדיר את המדפסת לעבוד עם תוכנות או תוכניות מדפסת המשתמשות בהקצאות מקור שונות למגשים ולמזינים. הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". • לא ניתן לבחור באפשרות "ללא". אפשרות זו מוצגת רק אם נבחרה על-ידי מתרגם פקודות PCL 5. "ללא" מתעלמת מהפקודה "בחר הזנת נייר". • 0-199 מאפשרת הקצאה של הגדרה מותאמת אישית. 	<p>מספור מגש מחדש הקצה מזין MP מכובה ללא 199-0 הקצה מגש [X] מכובה ללא 199-0 הקצה נייר - ידני מכובה ללא 199-0 הקצה מעטפה - ידני מכובה ללא 199-0</p>
<p>מציג את הגדרת ברירת המחדל של היצרן שמוקצית לכל מגש או מזין.</p>	<p>מספור מגש מחדש הצג ברירת מחדל של היצרן ברירת מחדל MPF = 8 ברירת מחדל T1 = 1 ברירת מחדל T1 = 4 ברירת מחדל T1 = 5 ברירת מחדל T1 = 20 ברירת מחדל T1 = 21 ברירת מחדל מעטפה = 6 ברירת מחדל MPaper = 2 ברירת מחדל MEnv = 3</p>
<p>משחזר את כל הקצאות המגש והמזין לערכי ברירת המחדל של היצרן.</p>	<p>מספור מגש מחדש שחזור ברירות מחדל כן לא</p>

תפריט HTML

השתמש ב:	כדי
Font Name Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	מגדיר את גופן ברירת המחדל עבור מסמכי HTML. הערה: הגופן Times משמש במסמכי HTML שעבורם לא מצוין גופן.
Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	

השתמש ב:	כדי
גודל גופן pt 255–1	מגדיר את גודל גופן ברירת המחדל עבור מסמכי HTML. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 12 pt. ניתן להגדיל את דוגל הגופן בפסיעות של נקודה 1.
קנה מידה 400%–1	מגדיר קנה המידה עבור מסמכי HTML. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 100%. ניתן להגדיל את קנה המידה בפסיעות של 1%.
כיוון הדפסה לאורך לרוחב	מגדיר את כיוון ההדפסה עבור מסמכי HTML. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לאורך".
גודל שוליים מ"מ 8-255	מגדיר את השוליים עבור מסמכי HTML. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 19 מ"מ. ניתן להגדיל את גודל השוליים בפסיעות של מ"מ 1.

השתמש ב:	כדי
רקעים אל תדפיס הדפסה	מגדיר אם להדפיס רקעים במסמכי HTML. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "הדפסה".

תפריט תמונה

השתמש ב:	כדי
התאם אוטומטית מופעל מכובה	בוחר את גודל הנייר, ההתאמה וכיוון ההדפסה האופטימליים. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". עוקפת הגדרות התאמה וכיוון הדפסה עבור חלק מהתמונות.
היפוך מופעל מכובה	הופך דו-טונליות של תמונות שחור/לבן. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". ההגדרה איה חל על תמונות GIF או JPEG.
שינוי קנה מידה עיגון שמאל למעלה התאמה מיטבית עיגון למרכז התאם גובה/רוחב התאם גובה התאם רוחב	מתאים את התמונה כדי להתאים לגודל הנייר שנבחר. הערות: <ul style="list-style-type: none"> הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא ה"תאמה מיטבית". כאשר "התאמה אוטומטית" מוגדרת למצב מופעל, שינוי קנה המידה מוגדר ל"התאמה מיטבית".
כיוון הדפסה לאורך לרוחב היפוך לאורך היפוך לרוחב	מגדיר את כיוון ההדפסה של התמונה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לאורך".

תפריט עזרה

התפריט עזרה מורכב מסדרה של דפי עזרה המאוחסנים במדפסת בתבנית PDF. הם מכילים עזרה על השימוש במדפסת וביצוע מטלות הדפסה.

במדפסת מאוחסנים תרגומים לשפות אנגלית, צרפתית, גרמנית וצרפתית.

פריט תפריט	תיאור
הדפסת כל המדריכים	הדפסת כל המדריכים
איכות הדפסה	מספק מידע על פתרון בעיות איכות הדפסה
מדריך הדפסה	מספק מידע על טעינת נייר ומדיה מיוחדת אחרת
מדריך מדיה	מספק רשימה של גודלי נייר נתמכים במגשים ובמזינים
מדריך פגמי הדפסה	מספק מידע על פתרון פגמי הדפסה
מפת תפריט	מספק רשימה של תפריטי לוח הבקרה של המדפסת ושל ההגדרות
מדריך מידע	מספק עזרה על איתור מידע נוסף

פריט תפריט	תיאור
מדריך חיבור	מספק עזרה על חיבור המדפסת בצורה מקומית (USB) או לרשת
מדריך העברה	מספק הוראות על העברה בטוחה של המדפסת

חיסכון בכסף ושמירה על הסביבה

חיסכון נייר וטונר

מחקרים מראים שעד 80% מטביעת הרגל הפחמנית של מדפסת מיוחסים לשימוש בנייר. באפשרותך להפחית משמעותית את טביעת הרגל הפחמנית על ידי שימוש בנייר ממוחזר ובהצעות ההדפסה הבאות, כגון הדפסה על שני צידי הדף והדפסת מספר עמודים על צד אחד של גיליון נייר יחיד.

למידע נוסף אודות הדרכים לחיסכון מהיר בנייר ובאנרגיה בעזרת הגדרת מדפסת אחת בודדת, ראה "[שימוש במצב חיסכון](#)" [בעמוד 82](#).

שימוש בנייר ממוחזר

כחברה עם מודעות סביבתית, אנו תומכים בשימוש בנייר משרדי ממוחזר המיוצר במיוחד לשימוש עם מדפסות לייזר. לקבלת מידע נוסף על ניירות ממוחזרים המתאימים היטב למדפסת שברשותך, ראה "[שימוש בנייר ממוחזר וניירות משרדיים אחרים](#)" [בעמוד 38](#).

חיסכון בחומרים מתכלים

להשתמש בשני צידי הנייר

אם דגם המדפסת שברשותך תומך בהדפסה דו-צדדית, תוכל לשלוט באפשרות אם ההדפסה תופיע על צד אחד או על שני צדדים של הנייר.

הערות:

- הפדסה דו-צדדית היא הגדרת ברירת המחדל במנהל התקן ההדפסה.
- לרשימה מלאה של מוצרים ומדינות נתמכים, עבור אל www.dell.com/support.

הצב דפים מרובים על גיליון נייר אחד

באפשרותך להדפיס עד 16 עמודים רצופים של מסמך מרובה עמודים על צד אחד של גיליון נייר בודד על ידי הגדרת הדפסת דפים מרובים (N-Up) עבור משימת ההדפסה.

בדוק את הטיוטה הראשונה שלך כדי להבטיח דיוק

- לפני הדפסה או הכנה של העתקים מרובים של מסמך:
- השתמש בתכונת התצוגה המקדימה כדי לראות כיצד נראה המסמך לפני הדפסתו.
- הדפס העתק אחד של המסמך כדי לבדוק את התוכן והפורמט שלו ולוודא שהוא מדויק.

הימנע מחסימות נייר

הגדר נכון סוג וגודל הנכונים של הנייר כדי למנוע חסימות נייר. למידע נוסף, ראה "[הימנעות מחסימות נייר](#)" [בעמוד 98](#).

חיסכון באנרגיה


שימוש במצב חיסכון

השתמש במצב חיסכון (Eco) כדי לבחור במהירות דרך אחת או יותר לצמצום ההשפעה הסביבתית של המדפסת.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות < הגדרות < OK < הגדרות כלליות < OK < מצב חיסכון < OK < בחר בהגדרה הרצויה

השתמש ב:	כדי
מכובה	השתמש בהגדרות ברירת המחדל של היצרן עבור כל ההגדרות שמשויכות למצב חיסכון. הגדרה זו תומכת במפרטי הביצועים עבור המדפסת.
אנרגיה	<p>הפחת שימוש באנרגיה, במיוחד כשהמדפסת נמצאת במצב סרק.</p> <ul style="list-style-type: none"> מנועי מנגנון המדפסת אינם מופעלים עד שהעבודה מוכנה להדפסה. ייתכן שתבחין בעיכוב קצר לפני הדפסתו של העמוד הראשון. המדפסת עוברת למצב שינה לאחר דקה אחת של חוסר פעילות.
אנרגיה/נייר	השתמש בכל ההגדרות שמשויכות למצב אנרגיה ונייר.
נייר רגיל	<ul style="list-style-type: none"> אפשר את התכונה הדפסה דו-צדדית אוטומטית. כבה את תכונות יומן ההדפסה.

2 לחץ על .

הפחתת רעש המדפסת


השתמש ב"מצב שקט" כדי להפחית את רעש המדפסת.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות < הגדרות < OK < הגדרות כלליות < OK < מצב שקט < OK

2 בחר בהגדרה הרצויה.

השתמש ב:	כדי
מופעל	<p>הפחתת רעש המדפסת.</p> <p>הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> עבודות הדפסה יעובדו במהירות מופחתת. מנועי מנגנון המדפסת אינם מופעלים עד שהמסמך מוכן להדפסה. קיים עיכוב קצר לפני הדפסתו של העמוד הראשון.
מכובה	<p>שימוש בהגדרות ברירת מחדל של היצרן.</p> <p>הערה: הגדרה זו תומכת במפרטי הביצועים של המדפסת.</p>

3 לחץ על .

התאמת מצב שינה

כדי לחסוך באנרגיה, הקטן את מספר הדקות שבהן המדפסת ממתינה לפני מעבר למצב שינה. טווח ההגדרות הזמין הוא 1-180 דקות. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 30 דקות.

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.
הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/דוחות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות < הגדרות כלליות < פסקי זמן.

3 במצב שינה, הזן את מספר הדקות שברצונך שהמדפסת תמתין לפני כניסה למצב שינה.

4 לחץ על שלח.

שימוש בלוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:



2 לחץ על לחצן החץ שמאלה או ימינה כדי לבחור את מספר הדקות שברצונך שהמדפסת תמתין לפני כניסה למצב שינה.

3 לחץ על OK.

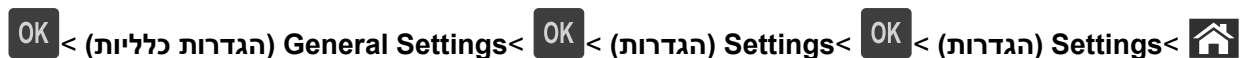
שימוש במצב Hibernate (מנוחה)

מנוחה היא מצב פעולה בצריכת חשמל נמוכה ביותר.

הערות:

- ברירת המחדל לפרק הזמן שאחרי המדפסת נכנסת למצב מנוחה היא שלושה ימים.
- הקפד להעיר את המדפסת ממצב מנוחה לפני שליחת משימת הדפסה. איפוס חזק או לחיצה ממושכת על הלחצן Sleep (שינה) מעירים את המדפסת ממצב מנוחה.
- אם המדפסת נמצאת במצב מנוחה, שרת האינטרנט המוטמע מנוטרל.

1 בלוח הבקרה, נווט אל:



2 בחר באפשרות Press Sleep Button (לחיצה על הלחצן שינה) או Press and Hold Sleep Button (לחיצה ממושכת

על הלחצן שינה), ולאחר מכן לחץ על OK.

3 לחץ על Hibernate (מנוחה) < OK.

התאמת בהירות תצוגת המדפסת

כדי לחסוך באנרגיה, אם אתה מתקשה לקרוא את התצוגה, התאם את הגדרת בהירות התצוגה.

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות)**.

3 בשדה בהירות מסך, הזן את אחוז הבהירות הרצוי לך עבור התצוגה

4 לחץ על **Submit (שלח)**.

מחזור

מחזור מוצרי Dell

להחזרת מוצרי Dell למחזור:

1 בקר באתר האינטרנט שלנו בכתובת www.dell.com/recycling.

2 בחר את המדינה או את האזור שלך

3 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

אבטחת המדפסת

שימוש בתכונה נעילת אבטחה

המדפסת מצוידת בתכונת נעילת אבטחה. חבר מנעול אבטחה שתואם לרוב המחשבים הניידים במיקום המוצג, כדי לאבטח את המדפסת למקומה.



הצהרה על נדיפות

המדפסת מכילה סוגים שונים של זיכרון שיכול לאחסן הגדרות התקן ורשת ואת נתוני המשתמש.

סוג זיכרון	תיאור
זיכרון נדיף	המדפסת משתמש בזמנית בזיכרון גישה אקראית (RAM) סטנדרטי כדי לאגור זמנית נתוני משתמש במהלך עבודות הדפסה פשוטות.
זיכרון לא נדיף	המדפסת עשויה להשתמש בשתי צורות של זיכרון לא נדיף: EEPROM ו-NAND (זיכרון הבזק). שני הסוגים משמשים כדי לאחסן הגדרות של מערכת ההפעלה, הגדרות התקן ופרטי רשת.

מחק התכנים של כל זיכרון מדפסת שמוחקן בנסיבות הבאות:

- המדפסת יוצאת משירות.
- המדפסת מועברת למחלקה או למיקום אחרים.
- המדפסת מקבלת שירות מאדם שאינו מתוך הארגון.
- המדפסת מועברת מהחברה לצורך קבלת שירות.
- המדפסת נמכרת לארגון אחר.

מחיקת זיכרון נדיף

הזיכרון הנדיף (RAM) שמוחקן במדפסת נדרש למקור חשמל כדי לשמור נתונים. למחיקת נתוני המאגר, כבה את המדפסת.

מחיקת זיכרון לא נדיף

מחק הגדרות בודדות, הגדרות התקן ורשת, הגדרות אבטחה ופתרונות מוטמעים בעזרת השלבים הבאים:

1 כבה את המדפסת.

2 לחץ והחזק את **2** ו-**6** על לוח המקשים בזמן הפעלת המדפסת. שחרר את הלחצנים רק עם הופעת המסך עם פס ההתקדמות. המדפסת מבצעת רצף הפעלה, ולאחר מכן מופיע התפריט הגדרת תצורה. כאשר המדפסת מופעלת לחלוטין, רשימת פעולות מופיעה על מסך המדפסת.

3 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה עד להופעת **Wipe All Settings** (מחק את כל ההגדרות). המדפסת תבצע מספר הפעלות מחדש במהלך הליך זה.

הערה: האפשרות **Wipe All Settings** (מחיקת כל ההגדרות) מסירה בצורה בטוחה את הגדרות ההתקן, הפתרונות, המשימות והסיסמאות שבזיכרון המדפסת.

4 נווט אל:

Back (אחורה) < **Exit Config Menu** (יציאה מתפריט הגדרות)

המדפסת תבצע הפעלת איפוס ולאחר מכן תחזור למצב הפעלה רגיל.

חיפוש מידע אבטחה על המדפסת

בסביבות עם רמת אבטחה גבוהה, ייתכן שיש לנקוט אמצעים נוספים כדי לוודא שלאנשים שאינם מורשים לא תהיה גישה לנתונים סודיים המאוחסנים במדפסת. לקבלת מידע נוסף, ראה את *Embedded Web Server — Security Administrator's Guide* מתוך תקליטור המדפסת או באתר האינטרנט שלנו או פנה למקום שבו רכשת את המדפסת.

תחזוקת המדפסת

מזמן לזמן, נדרשות מטלות מסוימות כדי לשמור על איכות הדפסה אופטימלית של המדפסת.

אזהרה-נזק אפשרי: כשל בהחלפת חלקים וחומרים מתכלים עם קבלת הנחיה לכך, עלול לגרום נזק למדפסת או למנוע מהמדפסת ביצועים אופטימליים.

ניקוי המדפסת

ניקוי המדפסת

הערה: יש לבצע מטלה זו כל מספר חודשים.

אזהרה-נזק אפשרי: נזק הנגרם למדפסת כתוצאה מטיפול לא נאות אינו מכוסה באחריות של המדפסת.

1 ודא שהמדפסת מכובה ומנותקת משקע החשמל.

⚠️ זהירות - סכנת התחשמלות: כדי להימנע מסכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע בקיר ונתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני שתמשיך.

2 הסר את הנייר מתוך הסל הסטנדרטי ומהמזין הרב-תכליתי.

3 הסר כל אבק, מוך או פיסות נייר סביב המדפסת באמצעות מברשת רכה או שואב אבק.

4 השתמש במטלית נקיה ונטולת סיבים שהורטבה מעט במים כדי לנגב את החלק החיצוני של המדפסת.

אזהרה-נזק אפשרי: אל תשתמש בחומרי ניקוי ביתיים או דטרגנטים, היות שהם עלולים לפגום בגימור של המדפסת.

5 ודא שכל חלקי המדפסת יבשים לפני שליחת משימת הדפסה חדשה.

בדיקת מצב החלקים והחומרים המתכלים של המדפסת

הודעה מופיעה בתצוגת המדפסת כשנדרש פריט חלופי של חומר מתכלה או כשנדרשת תחזוקה.

בדיקת מצב החומרים המתכלים והחלקים מלוח הבקרה של המדפסת

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:



בדיקת מצב החלקים והחומרים המתכלים משרת האינטרנט המוטמע

הערה: ודא שהן המחשב והן המדפסת מחוברים לאותה רשת.

1 פתח את דפסן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.

• אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Device Status** (מצב התקן) < **More Details** (פרטים נוספים).

הערכת מספר העמודים שנותרו

הערכת מספר העמודים שנותרו מבוססת על היסטוריית ההדפסה של המדפסת. דיוק ההערכה עשוי להשתנות משמעותית ותלוי בגורמים רבים, כמו למשל תוכן המסמעים, הגדרות איכות הדפסה והגדרות מספדת אחרות.

הדיוק בהערכת מספר העמודים שנותרו עשוי לרדת כאשר צריכת ההדפסה בפועל שונה מצריכת ההדפסה ההיסטורית. קח בחשבון את רמת הדיוק המשתנה לפני רכישה או החלפה של חומרים מתכלים על בסיס ההערכה. עד שתתקבל במדפסת היסטוריית הדפסה מתאימה, הערכות ראשוניות מניחות צריכת חומרים מתכלים עתידית על בסיס שיטות הבדיקה ותוכן העמוד של *International Organization for Standardization**

* תפוקת חמסנית דיו ממוצעת שמוצגת להדפסה רציפה בשחור בהתאם ל- ISO/IEC 19752.

הזמנת חומרים מתכלים

הזמנת חומרים מתכלים באמצעות **Supplies Ordering Utility** (תכנית עזר להזמנת חומרים מתכלים)

1 השמש בפקודת החיפוש שבתפריט Start (התחל) כדי לאתר את Status Monitor Center.

2 פתח את היישום ולאחר מכן לחץ על **Order Supplies** (הזמנת חומרים מתכלים).

הזמנת חומרים מתכלים מדף הבית של המדפסת

1 השמש בפקודת החיפוש שבתפריט Start (התחל) כדי לאתר את Dell Printer Home (דף הבית של המדפסת).

2 פתח את היישום ולאחר מכן לחץ על **Maintenance** (תחזוקה) < **Order Supplies** (הזמנת חומרים מתכלים).

אחסון חומרים מתכלים

לאחסון חומרים מתכלים של המדפסת, בחר מקום אחסון קריר ונקי. אחסן את החומרים המתכלים עם הצד הנכון כלפי מעלה ובאריזה המקורית עד שתהיה מוכן להשתמש בהם.

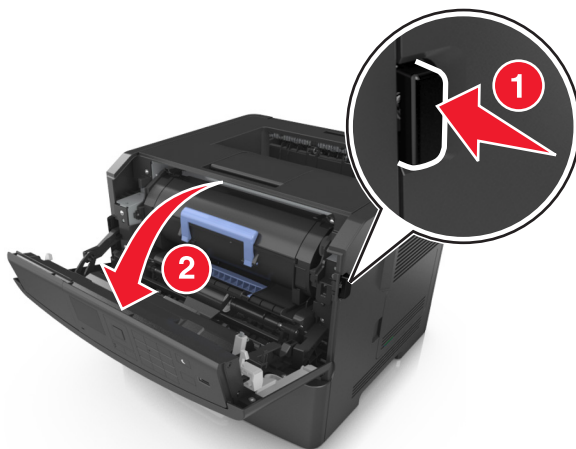
אל תחשוף חומרים מתכלים ל:

- אור שמש ישיר.
- טמפרטורות הגבוהות מ- 35°C
- לחות גבוהה מעל 80%
- אוויר מלוח
- גזים מאכלים
- אבק רב

החלפת חומרים מתכלים

החלפת מיכל הטונר

1 לחץ על הלחצן בצד הימני של מדפסת ולאחר מכן פתח את הדלת הקדמית.

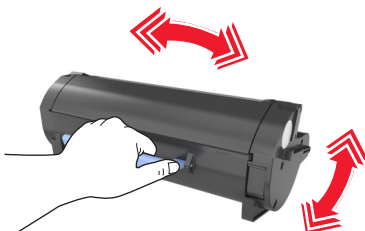


2 משוך החוצה את מיכל הטונר באמצעות הידית.

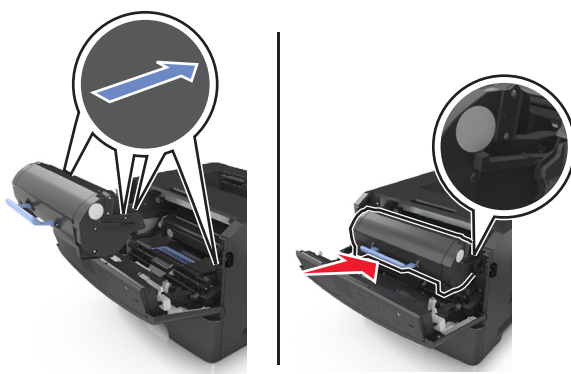


3 הוצא את מיכל הטונר מהאריזה ולאחר מכן הסר את כל חומרי האריזה.

4 נער את המיכל החדש כדי לפזר את הטונר.



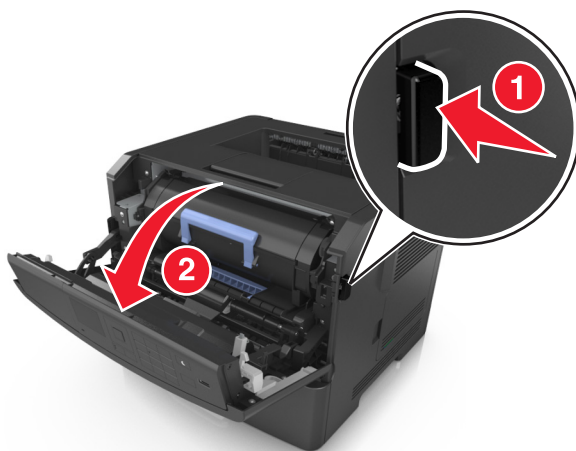
5 הכנס את מיכל הטונר למדפסת על-ידי יישור מסילות הצד שעל המיכל עם החצים שעל מסילות הצד בתוך המדפסת. **אזהרה-נזק אפשרי:** אל תחשוף את יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.



6 סגור את הדלת הקדמית.

החלפת יחידת הדמיה

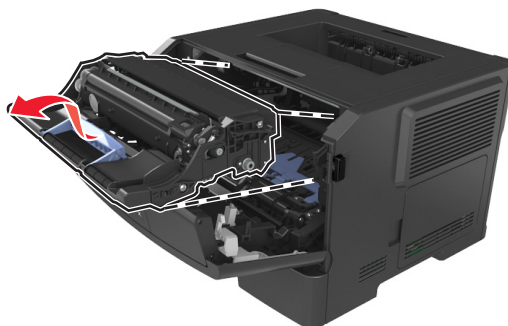
1 לחץ על הלחצן בצד הימני של מדפסת ולאחר מכן פתח את הדלת הקדמית.



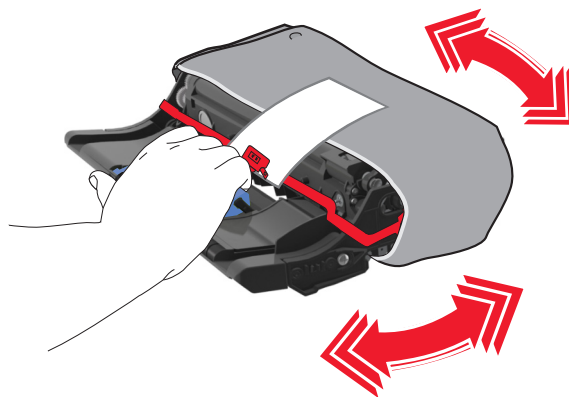
2 משוך החוצה את מיכל הטונר באמצעות הידית.



3 הרם את הידית הכחולה, ולאחר מכן משוך החוצה מתוך המדפסת את יחידת ההדמיה.



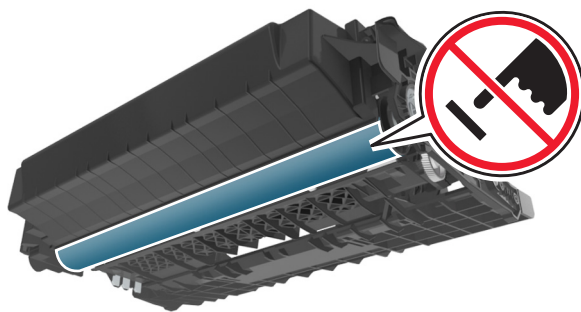
4 הוצא את יחידת ההדמיה החדשה מהארזיה ולאחר מכן נער אותה.



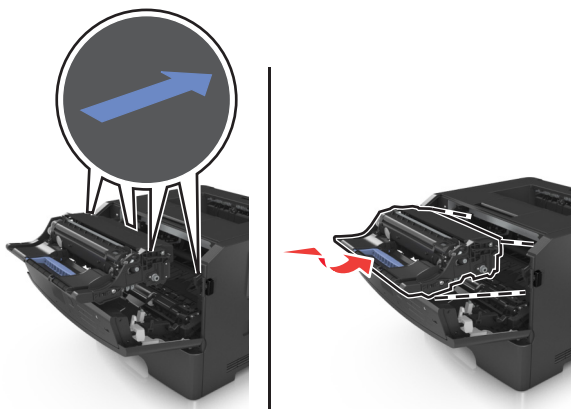
5 הסר את כל חומרי האריזה מתוך יחידת ההדמיה.

אזהרה-נזק אפשרי: אל תחשוף את יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.

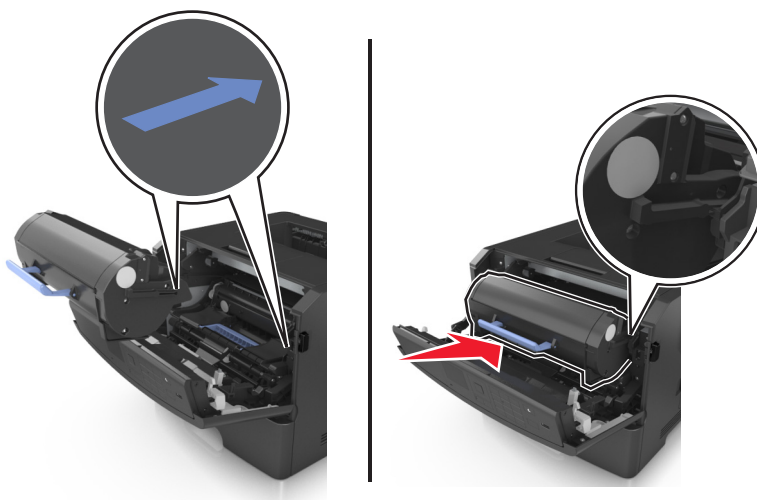
אזהרה-נזק אפשרי: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור. נגיעה עלולה להשפיע על האיכות בעבודות הדפסה עתידיות.



6 הכנס את יחידת ההדמיה למדפסת על-ידי יישור החצים שעל המסילות הצדיות של יחידת ההדמיה עם החצים שעל המסילות הצדיות בתוך המדפסת.




7 הכנס את מיכל הטונר למדפסת על-ידי יישור מסילות הצד שעל המיכל עם החצים שעל מסילות הצד בתוך המדפסת.



8 סגור את הדלת הקדמית.

העברת המדפסת

לפני העברת המדפסת

זהירות - אפשרות לפגיעה: לפני העברת המדפסת, בצע את ההנחיות הבאות כדי למנוע פגיעה או נזק למדפסת. 

- כבה את המדפסת באמצעות מתג הכיבוי ולאחר מכן נתק את כבל החשמל משקע החשמל.
- נתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני העברתה.
- הם מותקן מגש אופציונלי, הסר אותו מהמדפסת. כדי להסיר את המגש האופציונלי, הסט את התפס שבצדו הימני של המגש לכיוון חזית המדפסת עד שיכנס בנקישה למקומו.



- השתמש במאחזים שמשני צדי המדפסת כדי להרים אותה.
 - ודא שהאצבעות אינן נמצאות מתחת למדפסת כאשר אתה מציב אותה.
 - לפני הצבת המדפסת, ודא שקיים מרווח מספיק סביבה.
- השתמש רק בכבל החשמל המסופקים עם מוצר זה או בכבל חשמל חליפי המאושר על-ידי היצרן.
- אזהרה-נזק אפשרי:** נזק הנגרם למדפסת כתוצאה מהעברה לא נאותה אינו מכוסה באחריות של המדפסת.

העברת המדפסת למקום אחר

- ניתן להעביר את המדפסת ואת החומרה האופציונלית שלה בצורה בטוחה למקום אחר תוך שמירה על הנחיות הבטיחות הבאות:
- ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת המדפסת יש משטח שמסוגל לתמוך בכל בסיס המדפסת.
 - ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת אפשרויות החומרה יש משטח שמסוגל לתמוך בממדי אפשרויות החומרה.
 - ודא שהמדפסת נשארת במצב עומד.
 - הימנע מתנועות חדות.

משלוח המדפסת

בעת משלוח המדפסת, השתמש באריזה המקורית.

ניהול המדפסת

ניהול הודעות מדפסת

השתמש ביישום Status Messenger כדי לצפות הודעות שגיאה הדורשות את התערבותך במדפסת. במקרה של שגיאה, מופיעה בועה המודיעה לך מהי השגיאה, ומכוננת אותך למידע מתאים לתיקון השגיאה.

אם התקנת את Status Messenger עם תוכנת המדפסת, היישום מופעל אוטומטית בסיום התקנת התוכנה. אם סמל Status Messenger מופיע במגש המערכת, ההתקנה הצליחה.

הערות:

- תכונה זו זמינה רק במערכת ההפעלה Windows XP והלאה.
- ודא שתמיכה בתקשורת דו-כיוונית פועלת כדי שהמדפסת והמחשב יוכלו ליצור תקשורת.

נטרול Status Messenger

- 1 ממגש המערכת, לחץ לחיצה ימנית על סמל Status Messenger.
- 2 בחר **Exit** (יציאה).

הפעלת Status Messenger

- 1 השמש בפקודת החיפוש שבתפריט Start (התחל) כדי לאתר את Status Messenger.
- 2 פתח את היישום.

גישה אל Status Monitor Center

השתמש ביישום זה כדי לצפות בסטטוס של כל מדפסת המחוברת באמצעות USB או דרך הרשת וכדי להזמין חומרים מתכלים דרך האינטרנט.

הערה: ודא שתמיכה בתקשורת דו-כיוונית פועלת כדי שהמדפסת והמחשב יוכלו ליצור תקשורת.

- 1 השמש בפקודת החיפוש שבתפריט Start (התחל) כדי לאתר את Status Monitor Center.
- 2 פתח את היישום.

בדיקת התצוגה הווירטואלית

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.
- הערות:**

- הדפס את דף הגדרות הרשת או את דף הגדרות התפריט ולאחר מכן אתר את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

- 2 לחץ על **Enter** כדי לפתוח את דף האינטרנט של המדפסת.

3 לחץ על יישומים <לוח בקרה מרוחק> הפעל יישומון VNC.

הערה: יישומון VNC מחייב הפעלה של פלג-אין של Java.

4 לחץ על לחץ כאן כדי להמשיך.

התצוגה הווירטואלית פועלת באותו האופן שבו פועלת התצוגה הממשית בלוח הבקרה של המדפסת.

הצגת דוחות

ניתן להציג דוחות מסוימים מתוך שרת האינטרנט המובנה. דוחות אלו שימושיים להערכת מצב המדפסת, הרשת והחומרים המתכלים.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על דוחות ולאחר מכן לחץ על סוג הדוח שברצונך להציג.**הגדרת התראות על חומרים מתכלים באמצעות שרת האינטרנט המוטמע**

באפשרותך לקבוע כיצד תרצה שיודיעו לך כאשר חומרים מתכלים כמעט נמוכים, נמוכים, נמוכים מאוד או שהגיעו לסוף החיים על ידי הגדרת ההתראות הניתנות לבחירה.

הערות:

- ניתן להגדיר התראות הניתנות לבחירה לגבי מחסנית טונר, יחידת הדמיה וערכת תחזוקה.
- את כל האזהות הניתנות לבחירה ניתן להגדיר למצבי אספקה של כמעט נמוך, נמוך ונמוך מאוד. לא כל ההתראות הניתנות לבחירה ניתנות להגדרה למצב סוף חיים. התראה ניתנת לבחירה באמצעות דואר אלקטרוני זמינה עבור כל מצבי האספקה.
- האחוז המועך של חומר מתכלה שנותר שמעורר את ההתראה ניתן להגדרה לכמה חומרים מתכלים לכמה מצבי אספקה.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על Settings (הגדרות) <Print Settings (הגדרות הדפסה) <Supply Notifications (התראות חומרים מתכלים).**3 מהתפריט הנפתח עבור כל חומר מתכלה, בחר בין אפשרויות ההתראה:**

התראה	תיאור
מכובה	מתרחשת הפעילות הרגילה של המדפסת עבור כל החומרים המתכלים.
דוא"ל בלבד	המדפסת מפיקה הודעת דואר אלקטרוני כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר. מצב החומר המתכלה יופיע בדף התפריטים ובדף המצב.
אזהרה	המדפסת מציגה את הודעת האזהרה ומפיקה הודעת דואר אלקטרוני אודות מצב החומר המתכלה. המדפסת אינה עוצרת כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר.
עצירה הדורשת המשך ¹	המדפסת מפסיקה לעבד משימות כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר והמשתמש צריך ללחוץ על לחצן כדי להמשיך בהדפסה.
עצירה ללא המשך ^{1,2}	המדפסת נעצרת כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר חובה להחליף את החומר המתכלה כדי להמשיך בהדפסה.
¹ המדפסת מפיקה הודעת דואר אלקטרוני אודות מצב החומר המתכלה כאשר התראת החומר המתכלה מאופשרת ² המדפסת עוצרת כאשר חומרים מתכלים מסוימים מתרוקנים כדי למנוע נזק.	

4 לחץ על **Submit (שלח)**.

שינוי הגדרות של הדפסה סודית

הערה: תכונה זו זמינה רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

1 פתח את דפסן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט בצורה נכונה.

2 לחץ על **הכרטיסייה הגדרות <אבטחה> הגדרת הדפסה סודית**.

3 שנה את ההגדרות:

- הגדר מספר מרבי של ניסיונות הזנת PIN. כאשר משמש חורג מהמספר המרבי של ניסיונות הזנת ה-PIN שצוין, כל העבודות עבור משתמש זה נמחקות.
- הגדר זמן תפוגה עבור הדפסת עבודות סודיות. אם המשתמש אינו מדפיס את העבודות במסגרת הזמן שצוינה, כל העבודות עבור משתמש זה נמחקות.

4 שמור את ההגדרות ששוננו.

העתקת הגדרות המדפסת למדפסות אחרות

הערה: תכונה זו זמינה רק במדפסות רשת.

1 פתח את דפסן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Copy Printer Settings (העתקת הגדרות מדפסת)**.

3 לשינוי השפה, בחר שפה מהרשימה הנפתחת, ולאחר מכן לחץ על **Click here to submit language** (לחץ כאן לשליחת השפה).

4 לחץ על **Printer Settings** (הגדרות מדפסת).

5 הזן את כתובות IP של מדפסות המקור והיעד בשדות המתאימים.

הערה: אם ברצונך להוסיף או להסיר מדפסת יעד, לאחר מכן לחץ **Add Target IP** (הוסף IP יעד) או **Remove Target IP** (הסר IP יעד).

6 לחץ על **Copy Printer Settings** (העתקת הגדרות מדפסת).

שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן

אם ברצונך לשמור לסימוכין את הגדרות התפריט הנוכחיות, הדפס את דף הגדרות התפריט לפני שחזור ערכי ברירת המחדל של היצרן. למידע נוסף, ראה "[הדפסת דף הגדרות תפריטים](#)" בעמוד 24.

אם ברצונך לקבל שיטה מקיפה יותר לשחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן, בצע את האפשרות "מחק את כל ההגדרות". למידע נוסף, ראה "[מחיקת זיכרון לא נדיף](#)" בעמוד 86.

אזהרה-נזק אפשרי: שחזור ערכי ברירת המחדל מחזיר את רוב הגדרות המדפסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן. החריגים כוללים את שפת התצוגה, גדלים מותאמים אישית והודעות, ואת הגדרות התפריט רשת/יציאה. כל ההורדות השמורות בזיכרון RAM נמחקות. הורדות השמורות בזיכרון ההבזק או בכונן הקשיח של המדפסת אינן מושפעות.

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

🏠 < Settings (הגדרות) < OK < Settings (הגדרות) < OK < General Settings (הגדרות כלליות) < OK < Factory Defaults (ברירות מחדל של היצרן) < OK < Restore Now (שחזר עכשיו) < OK

ניקוי חסימות

ניתן למנוע את רוב חסימות הנייר על ידי בחירה זהירה של נייר ומדיה מיוחדת וטעינה נכונה שלהם. אם מתרחשות חסימות, בצע את הצעדים המפורטים בפרק זה.

הערה: כברירת מחדל, הפריט Jam Recovery (התאוששות חסימת נייר) מוגדר לערך Auto (אוטומטי). המדפסת מדפיסה שוב דפים שנתקעו במדפסת, אלא אם כן הזיכרון הנדרש לשמירת נתוני העמודים דרוש לצורך ביצוע פעולות אחרות במדפסת.

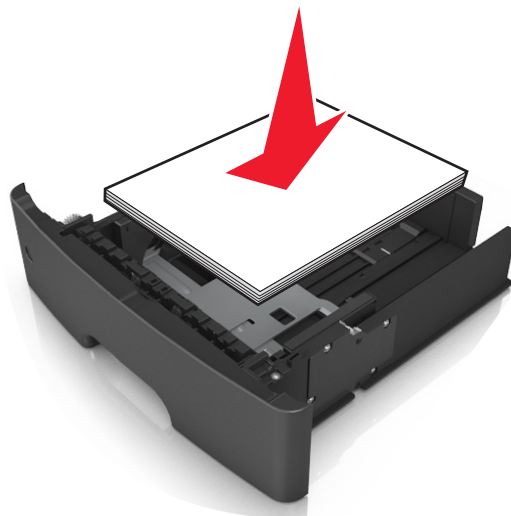
הימנעות מחסימות נייר

טעינה נאותה של נייר

- ודא שהנייר מונח בצורה שטוחה במגש.



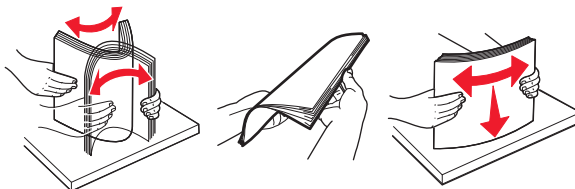
- אל תסיר את המגש בעת שהמדפסת מדפיסה.
- אל תטען נייר במגש בעת שהמדפסת מדפיסה. טען לפני ההדפסה או המתן להנחיה לטעון נייר.
- אל תטען יותר מדי נייר. ודא שגובה הערימה נמצא מתחת לגובה המקסימלי של מחוון המילוי.
- אל תחליק את הנייר לתוך המדפסת. טען את הנייר כמוצג באיור.



- ודא שהמכוונים במגש או במזין הרב-תכליתי ממוקמים כשורה ואינם נלחצים בצורה מהודקת כנגד הנייר או המעטפות.
- דחף את המגש היטב לתוך המדפסת לאחר טעינת הנייר.

שימוש בנייר מומלץ

- השתמש רק בנייר או במדיה מיוחדת מומלצים.
- אל תטען נייר מקומט, מקופל, לח מכופף או מסתלסל.
- כופף, אוורר ויישר את הנייר לפני טעינה.



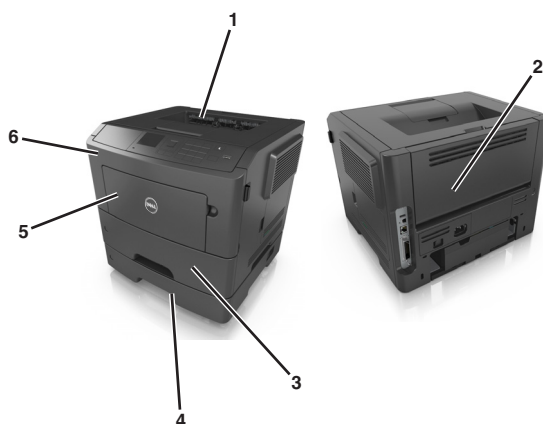
- אל תשתמש בנייר שנגזר או יושר ידנית.
- אל תערבב גדלים, נייר במשקל שונה וסוגים שונים באותו המגש.
- ודא שגודל וסוג הנייר מוגדרים בצורה נכונה במחשב או בלוח הבקרה.
- אחסן את הנייר בהתאם המלצות היצרן.

הבנת הודעות על החסימות ומיקומן

בעת שמתרחשת חסימה, מופיעה בתצוגת המדפסת הודעה המציינת את מיקום החסימה ופרטים על ניקוי החסימה. הסר דלתות, מכסים ומגשים כמצוין בתצוגה כדי להסיר את החסימה.

הערות:


- כאשר התכונה "מסייע בחסימות" מופעלת, המדפסת מרוקנת אוטומטית עמודים ריקים או עמודים מודפסים חלקית לסל הסטנדרטי לאחר שהעמוד התקוע שוחרר. בדוק את ערימת הפלט המודפס לאיתור עמודים שסולקו.
- כאשר האפשרות "שחזור מחסימה" מוגדרת למצב "מופעל" או "אוטומטי", המדפסת מדפיסה מחדש את העמודים שנתקעו. עם זאת, "אוטומטי" אינו מבטיח שהעמוד יודפס.



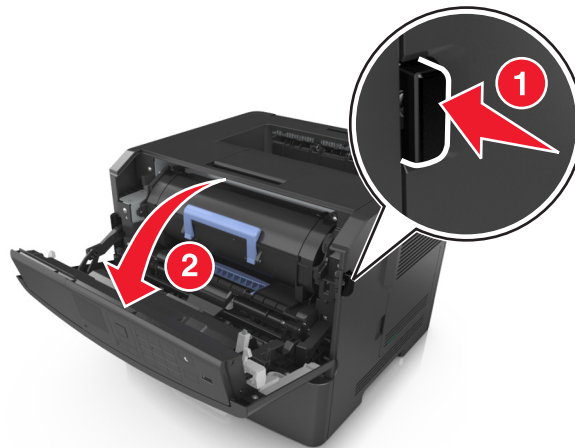
אזור	הודעת לוח הבקרה של המדפסת	מה לעשות
1	סל סטנדרטי	[x]-חסימת דף, נקה סל סטנדרטי. [20y.xx]
2	דלת אחורית	פתח את דלת האחורית והסר את נייר שתקוע.
3	מגש 1	משוך החוצה את מגש 1, דחף כלי מטה את דלתית הדופלקס, ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע. הערה: ייתכן שעליך לפתוח את הדלת האחורית כדי לפתור חלק מהחסימות מסוג 23y.xx.

מה לעשות	הודעת לוח הבקרה של המדפסת	אזור	
משוך החוצה את המגש המצוין ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע.	[x]-חסימת דף, הסר מגש [24y.xx]. [x]	מגש [x]	4
הסר את כל הנייר מהמזין הרב-תכליתי ולאחר מכן הסר את הנייר שתקוע.	[x]-חסימת דף, נקה מזין ידני. [250.xx]	מזין רב-תכליתי	5
פתח את דלת הקדמית, הסר את מיכל הטונר, יחידת ההדמיה ואת נייר שתקוע.	[x]-חסימת דף, פתח דלת אחורית. [20y.xx]	דלת קדמית	6

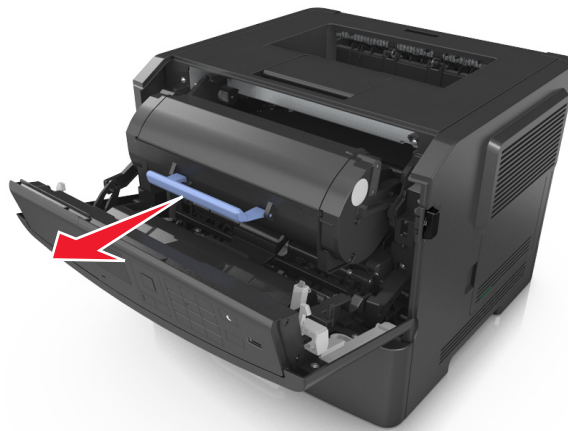
[x]-חסימת דף, פתח דלת אחורית. [20y.xx]

זהירות - משטח חם: החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. כדי להפחית את סכנת הפציעה מרכיב חם, אפשר לפני השטח להצטנן לפני שתיגע בו. 

1 לחץ על הלחצן בצד הימני של מדפסת ולאחר מכן פתח את הדלת הקדמית.



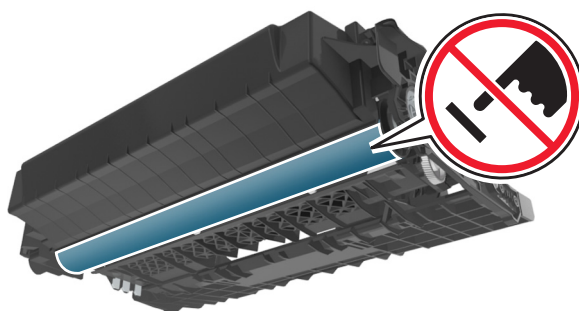
2 משוך החוצה את מיכל הטונר באמצעות הידית.



3 הרם את הידית הכחולה, ולאחר מכן משוך החוצה מתוך המדפסת את יחידת ההדמיה.



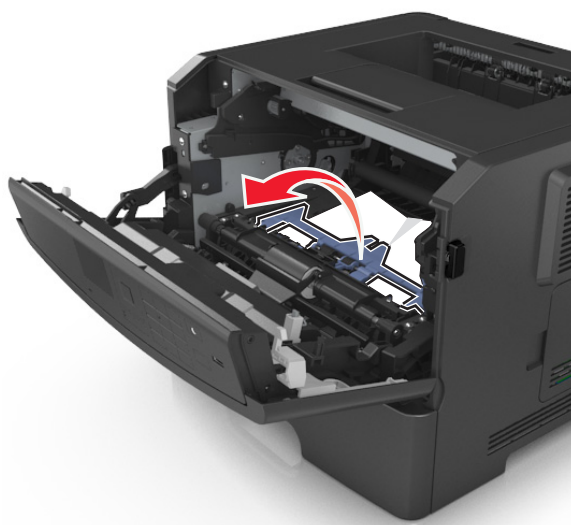
אזהרה-נזק אפשרי: אל תיגע בתוף הפוטוונדקטור המבריק והכחול מתחת לערכת ההדמיה. נגיעה עלולה להשפיע על האיכות בעבודות הדפסה עתידיות.



4 הצב את היחידה ההדמיה בצד, על משטח שטוח וחלק.

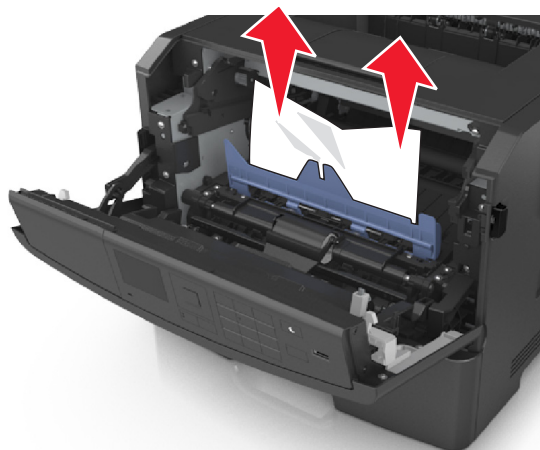
אזהרה-נזק אפשרי: אל תחשוף את יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ- 10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.

5 הרם את הדלתית הכחולה בחזית המדפסת.

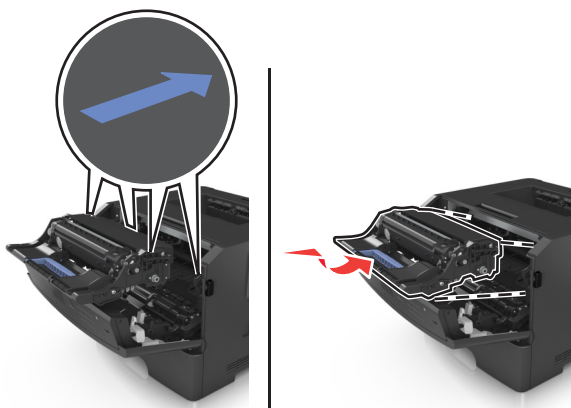


6 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

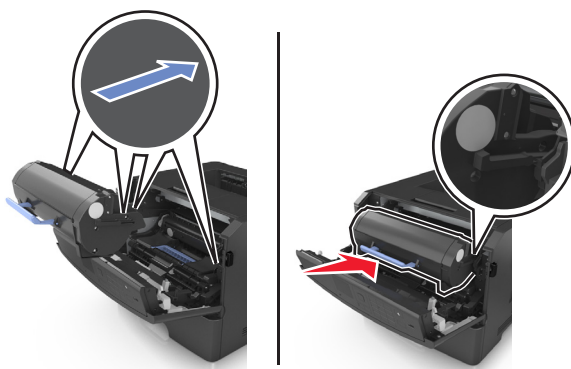
הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



7 הכנס את יחידת ההדמיה על-ידי יישור החצים שעל המסילות הצדיות של היחידה עם החצים שעל המסילות הצדיות בתוך המדפסת, ולאחר מכן הכנס את היחידה לתוך המדפסת.



8 הכנס את מיכל הטונר על-ידי יישור החצים שעל המסילות הצדיות של המיכל עם החצים שעל המסילות הצדיות בתוך המדפסת, ולאחר מכן הכנס את המיכל לתוך המדפסת.

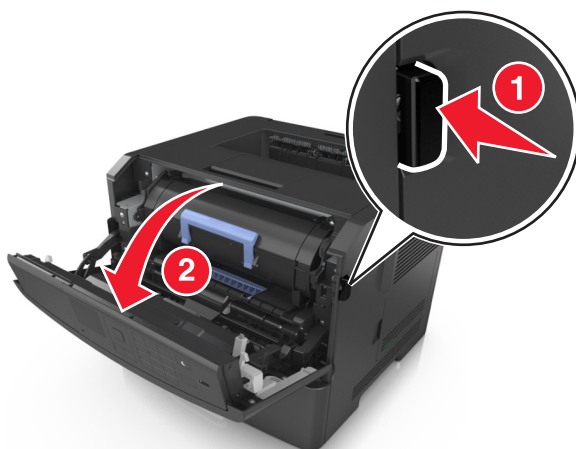


9 סגור את הדלת הקדמית.


10 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר הבא < OK > נקה את החסימה, לחץ על אישור. < OK >

[א]-חסימת נייר, פתח דלת אחורית. [20y.xx]

1 פתח את הדלת הקדמית.



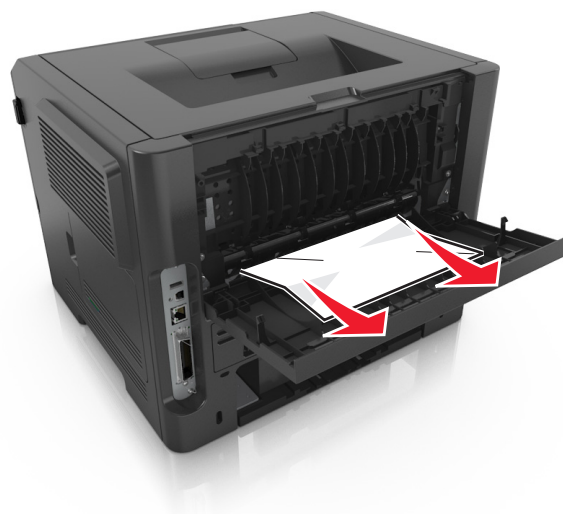
2 משוך בעדינות כלפי מטה את הדלת האחורית.

זהירות - משטח חם: החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. כדי להפחית את סכנת הפציעה מרכיב חם, אפשר לפני השטח להצטנן לפני שתיגע בו. 



3 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



4 סגור את הדלת האחורית.

5 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **הבא** < **OK** < **נקה את החסימה, לחץ על אישור.** < **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

[X]-חסימת דף, נקה סל סטנדרטי. [20y.xx]


1 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



2 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **הבא** < **OK** < **נקה את החסימה, לחץ על אישור.** < **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

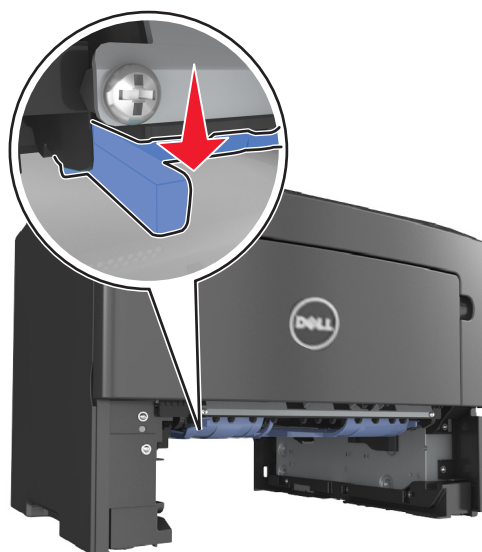
[x]-חסימת נייר, הסר מגש 1 לניקוי דופלקס. [23y.xx]

זהירות - משטח חם: החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. כדי להפחית את סכנת הפציעה מרכיב חם, אפשר לפני השטח להצטנן לפני שתיגע בו. 

1 הוצא את המגש לגמרי מתוך המדפסת.



2 אתר את הידית הכחולה, ולאחר מכן משוך כלי מטה לשחרור החסימה.



3 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



4 הכנס את המגש.

5 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר הבא < OK > נקה את החסימה, לחץ על אישור. < OK > כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

[x]-חסימת דף, פתח מגש [24y.xx]. [x]

1 הוצא את המגש לגמרי מתוך המדפסת.

הערה: ההודעה שעל תצוגת המדפסת מציינת באיזה מגש ממוקם הנייר התקוע.



2 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



3 הכנס את המגש.

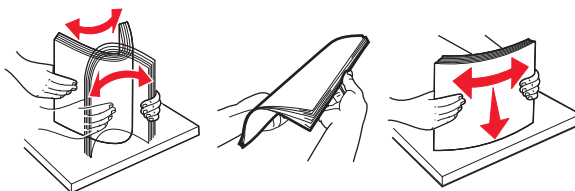
4 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר הבא < OK > נקה את החסימה, לחץ על אישור. < OK > כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

[X]-חסימת דף, נקה מזין ידני. [25y.xx]

1 פתח את מכסה המזין הרב-תכליתי. אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.
הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



2 כופף קלות את הגיליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



3 טען מחדש נייר במזין הרב-תכליתי.



הערה: ודא שמכוון הנייר מונח בעדינות כנגד קצה הנייר.

4 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **הבא** < **OK** < **נקה את החסימה, לחץ על אישור**. < **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

פתרון בעיות

הבנת הודעות המדפסת

רמת טונר נמוכה במחסנית [xy.88]

ייתכן שעליך להזמין מיכל טונר. לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס.

מחסנית כמעט ריקה [xy.88]

במקרה הצורך, לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

רמה נמוכה מאוד במיכל, הערכה שנותרו [x] עמודים [88.xy]

ייתכן שעליך להחליף בקרוב מאוד את מיכל הטונר. לקבלת מידע נוסף, ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

אם נדרש, לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

שנה [מקור נייר] ל [שם סוג מותאם אישית] טען [כיוון הדפסה]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת.
- הערה: ודא שהגדרות גודל הנייר וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת.
- בטל את משימת ההדפסה.

שנה [מקור נייר] ל [מחרוזת מותאמת אישית] טען [כיוון הדפסה]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת.
- הערה: ודא שהגדרות גודל הנייר וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת.
- בטל את משימת ההדפסה.

החלף [מקור נייר] ל- [גודל נייר] טען [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת.
- **הערה:** ודא שהגדרות גודל הנייר וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת.
- בטל את משימת ההדפסה.

החלף [מקור נייר] לנייר [סוג נייר] [גודל נייר] טען [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת.
- **הערה:** ודא שהגדרות גודל הנייר וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת.
- בטל את משימת ההדפסה.

סגור דלת קדמית

סגור את הדלת הקדמית של המדפסת.

דף מורכב, ייתכן שנתונים אחדים לא הודפסו [39]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- צמצם את מספר הגופנים ומזער אותם, צמצם את מספר התמונות ואת מורכבותן, וצמצם מספר הדפים במשימת ההדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה.
- התקן עוד זיכרון מדפסת.

זוהה זיכרון הבזק פגום [51]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- החלף את כרטיס זיכרון ההבזק הפגום.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

שגיאה בקריאה מכונן USB הסר USB.

מחובר התקן USB שאינו נתמך. הסר את התקן USB, ולאחר מכן חבר התקן נתמך.

שגיאה בקריאת רכזת USB. הסר רכזת.

רכזת USB שאינה נתמכת הוכנסה. הסר את רכזת USB, ולאחר מכן התקן רכזת נתמכת.

יחידת הדמיה נמוכה [xy.84]

ייתכן שיהיה עליך להזמין יחידת הדמיה. במקרה הצורך, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

יחידת הדמיה כמעט נמוכה [xy.84]

במקרה הצורך, לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

רמה נמוכה מאוד של יחידת הדמיה, הערכה שנתרו [x] עמודים [84.xy]

ייתכן שעליך להחליף את יחידת ההדמיה בקרוב מאוד. לקבלת מידע נוסף, ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

אם נדרש, לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

גודל נייר שגוי, פתח [מקור נייר] [34]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את הגודל הנכון של הנייר במגש.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי לאפס את ההודעה ולהדפיס עם מגש נייר אחר.
- בדוק את מובילי האורך והרוחב במגש וודא שהנייר טעון כראוי במגש.
- ודא שגודל הנייר וסוג הנייר הנכונים מצוינים במאפייני ההדפסה או בתיבת הדו שיח Print (הדפסה).
- ודא שהגדרות גודל הנייר וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת.
- ודא שגודל הנייר מוגדר כשורה. לדוגמה, אם MP Feeder Size (גודל מזין רב-תכליתי) מוגדר ל- Universal, ודא שהנייר גדול מספיק עבור הנתונים המודפסים.
- בטל את משימת ההדפסה.

הכנס מגש [x]

הכנס את המגש המסומן למדפסת.

אין מספיק זיכרון לתמיכה בתכונת החיסכון במשאבים [35]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי להשבית את Resource Save (חיסכון במשאבים), לאפס את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- התקן עוד זיכרון מדפסת.

אין מספיק זיכרון לאיסוף המשימה [37]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי להדפיס את החלק מהמשימה שכבר מאוחסן והתחל לאסוף את שאר משימת ההדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

אין מספיק זיכרון לפעולת איחוי זיכרון הבזק [37]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי לעצור את פעולת האיחוי ולהמשיך בהדפסה.
- מחק גופנים, פקודות מאקרו ונתונים אחרים מתוך זיכרון המדפסת. בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:
 - Settings < **OK** < Settings (הגדרות) < **OK** < Print Settings (הגדרות הדפסה) < **OK** < Utilities
 - Menu (תפריט תוכניות שירות) < **OK** < Format Flash (פרמוט הבזק) < **OK** < Yes (כן) < **OK**
- התקן עוד זיכרון מדפסת.

אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות המופסקות נמחקו [37]

בלוח הבקרה של המדפסת לחץ על **OK** כדי לאפס את ההודעה.

אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות המופסקות לא ישוחזרו [37]

בצע אחת מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת לחץ על **OK** כדי לאפס את ההודעה.
- מחק משימות מופסקות אחרות כדי לפנות זיכרון מדפסת נוסף.

טען [מקור נייר] בנייר [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש או במזין הנייר המצוין נייר בגודל ומהסוג הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- הערה: אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את סוג וגודל הנייר המתאימים, היא משתמשת במגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען [מקור נייר] בנייר [שם סוג מותאם אישית] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש או במזין הנייר נייר בגודל ומהסוג הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- **הערה:** אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מזינה ממגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען [מקור נייר] בנייר [גודל נייר] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש הנייר או במזין הנייר נייר בגודל הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- **הערה:** אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר המתאים, היא משתמשת במגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר המתאים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען [מקור נייר] בנייר [סוג נייר] [גודל נייר] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש או במזין הנייר נייר בגודל ומהסוג הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- **הערה:** אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מזינה ממגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען מזין ידני בנייר [שם סוג מותאם אישית] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את המזין בנייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- **הערה:** אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה ממגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען את המזין הידני בנייר [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את המזין בנייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- הערה: אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה ממגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען את המזין הידני בנייר [גודל נייר] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את המזין בנייר בגודל הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- הערה: אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה ממגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען את המזין הידני בנייר [סוג נייר] [גודל נייר] [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את המזין בנייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון.
- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- הערה: אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה ממגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

רמה נמוכה של ערכת תחזוקה [80.xy]

ייתכן שעליך להזמין ערכת תחזוקה. לקבלת מידע נוסף, פנה לתמיכה הטכנית או או למשווק של מדפסת Dell שברשותך ולאחר מכן דווח את ההודעה.

אם נדרש, לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.


רמה כמעט נמוכה של ערכת תחזוקה [80.xy]

לקבלת מידע נוסף, פנה לתמיכה הטכנית או או למשווק של מדפסת Dell שברשותך ולאחר מכן דווח את ההודעה.

אם נדרש, לחץ על **OK** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.


רמה נמוכה מאוד של ערכת תחזוקה, הערכה שנתו [x] עמודים [80.xy]

ייתכן שעליך להחליף את ערכת התחזוקה בקרוב מאוד. לקבלת מידע נוסף, פנה לתמיכה בלקוחות או או למשווק של מדפסת Dell שברשותך.

אם נדרש, לחץ על  בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.


זיכרון מלא [38]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת לחץ על  כדי לאפס את ההודעה.
- הקטן את ערך הגדרת הרזולוציה.
- התקן עוד זיכרון מדפסת.

רשת [א] - שגיאת תוכנה [54]

נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על  כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב.
- שדרג את קושחת הרשת במדפסת או בשרת הדפסה. לקבלת מידע נוסף, פנה לתמיכה בלקוחות או או למשווק של מדפסת Dell שברשותך.

לא של Dell [סוג חומר מתכלה], ראה את המדריך למשתמש [33.xy]

הערה: סוג החומר המתכלה יכול להיות מיכל טונר או יחידת הדמיה.



המדפסת זיהתה שחומר מתכלה או חלק שאינם של Dell מותקנים במדפסת.

מדפסת Dell מתוכננת לפעול בצורה הטובה ביותר עם חומרים מתכלים ועם חלקים מקוריים של Dell. שימוש בחומרים מתכלים או חלקים של צד שלישי עלול להשפיע על ביצועים, על אמינות או על חיי המדפסת או רכיבי ההדמיה שלה.

כל מחווני אורך החיים מתוכננים לפעול עם חומרים מתכלים וחלקים של Dell, ועלולים לספק תוצאות בלתי צפויות אם נעשה שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי. רכיבי הדמיה שמשמשים מעבר לאורך החיים המיועד עלולים לגרום נזק למדפסת Dell או לרכיבים המשויכים אליה.

אזהרה-נזק אפשרי: שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי עלול להשפיע על כיסויי האחריות. נזקים שנגרמו על-ידי חומרים מתכלים או חלקים של צד שלישי לא יכוסו באחריות.

כדי לקבל את כל הסיכונים האלו או מקצתם, ולהמשיך בשימוש בחומרים מתכלים או בחלקים שאינם מקוריים במדפסת, לחץ

על  וכן  בו-זמנית בלוח הבקרה של המדפסת למשך 15 שניות כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

אם אינך רוצה לקבל סיכונים אלו, הסר את החומר המתכלה או החלק של הצד השלישי מהמדפסת, ולאחר מכן התקן חומר מתכלה או חלק מקורי של Dell.

הערה: לרשימה של חומרים מתכלים נתמכים, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש או בקר באתר www.dell.com/printers.

אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבים בזיכרון ההבזק [52]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- מחק גופנים, פקודות מאקרו ונתונים אחרים מתוך זיכרון ההבזק.
- בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 **Settings** (הגדרות) < **OK** < **Settings** (הגדרות) < **OK** < **Print Settings** (הגדרות הדפסה) < **OK** < **Utilities**

Menu (תפריט תוכניות שירות) < **OK** < **Format Flash** (פרמוט הבזק) < **OK** < **Yes** (כן) < **OK**


- השתמש בכרטיס זיכרון הבזק עם קיבולת גבוהה יותר.

הערה: גופנים ופקודות מאקרו שהורדו ולא נשמרו בזיכרון ההבזק נמחקים כאשר מכבים ומפעילים מחדש את המדפסת.

PPDS Font Error (שגיאת גופן 50) [PPDS]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- אם המדפסת אינה מצליחה למצוא אתהגופן המבוקש, נווט אל:

 **Settings** (הגדרות) < **OK** < **Settings** (הגדרות) < **OK** < **Print Settings** (הגדרות הדפסה) < **OK** < **PPDS**

menu (תפריט Best Fit) > **OK** > **PPDS** (התאמה הטובה ביותר) < **OK** < **On** (מופעל) < **OK**

המדפסת תמצא גופן דומה ותעצב מחדש את הטקסט הדרוש.

- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

החלף מחסנית חסרה או שאינה מגיבה [xy.31]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בדוק אם מחסנית הטונר חסרה. אם היא חסרה, התקן את מחסנית הטונר.
- למידע על התקנת המחסנית, ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.
- אם מותקנת מחסנית הטונר, הסר את המחסנית שאינה מגיבה ולאחר מכן התקן אותה שוב.

הערה: אם ההודעה מופיעה אחרי שהתקנת שוב את החומר המתכלה, אז המחסנית פגומה. החלף את מחסנית הטונר.

החלף יחידת הדמיה חסרה או שאינה מגיבה [xy.31]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בדוק אם יחידת ההדמיה חסרה. אם היא חסרה, התקן את יחידת ההדמיה.
- למידע על התקנת יחידת ההדמיה, ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.
- אם יחידת ההדמיה מותקנת, הסר את יחידת ההדמיה שאינה מגיבה ולאחר מכן התקן אותה שוב.

הערה: אם ההודעה מופיעה אחרי שהתקנת שוב את החומר המתכלה, אז יחידת ההדמיה פגומה. החלף את יחידת ההדמיה.

הוצא את הנייר מסל הפלט הרגיל

הסר את ערימת הנייר מסל הפלט הרגיל.

החלף מחסנית, נותרו 0 עמודים בקירוב [xy.88]

החלף את מחסנית הטונר כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. למידע נוסף, ראה את גיליון ההנחיות שהגיע עם החומר המתכלה או ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

הערה: אם אין ברשותך מחסנית חלופית, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש או בקר באתר האינטרנט שלנו.

החלף יחידת הדמיה, נותרו 0 עמודים בקירוב [xy.84]

החלף את ערכת ההדמיה כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. למידע נוסף, ראה את גיליון ההנחיות שהגיע עם החומר המתכלה או ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

הערה: אם אין ברשותך יחידת הדמיה חלופית, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש או בקר באתר האינטרנט שלנו.

החלף ערכת תחזוקה, הערכה שנותרו 0 עמודים [80.xy]

המדפסת מתוזמנת לתחזוקה. פנה לתמיכה הטכנית או למשווק של מדפסת Dell שברשותך ולאחר מכן דווח את ההודעה.

החלף מחסנית שאינה נתמכת [xy.32]

הסר את מחסנית הטונר, ולאחר מכן התקן מחסנית נתמכת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. למידע נוסף, ראה את גיליון ההנחיות שהגיע עם החומר המתכלה או ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.


הערה: אם אין ברשותך מחסנית חלופית, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש או בקר באתר האינטרנט שלנו.

החלף יחידת הדמיה שאינה נתמכת [xy.32]

הסר את יחידת הדמיה, ולאחר מכן התקן יחידת הדמיה נתמכת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. למידע נוסף, ראה את גיליון ההנחיות שהגיע עם החומר המתכלה או ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

הערה: אם אין ברשותך יחידת הדמיה חלופית, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש או בקר באתר האינטרנט שלנו.


SMTP server not set up (שרת SMTP אינו מוגדר). צור קשר עם מנהל המערכת.

בלוח הבקרה של המדפסת לחץ על  כדי לאפס את ההודעה.


הערה: אם ההודעה מופיעה שוב, פנה לאיש התמיכה במערכת.

שגיאת תוכנה - רשת סטנדרטית [54]

נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על  כדי לאשר.
- נתק את הנתב, המתן 30 שניות, ולאחר מכן חבר אותו שוב חזרה.
- כבה את המדפסת ולאחר מכן הפעל אותה שוב.
- שדרג את קושחת הרשת במדפסת או בשרת הדפסה. לקבלת מידע נוסף, בקר באתר האינטרנט לתמיכה של Dell בכתובת www.dell.com/support/printers פנה לאיש התמיכה במערכת.

היציאה המקבילית הרגילה מושבתת [56]


- בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **Continue** (המשך) כדי לנקות את ההודעה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

הערות:

- המדפסת תתעלם מנתונים שיתקבלו דרך החיבור המקבילי.
- וודא שהתפריט Parallel Buffer (מאגר מקבילי) אינו במצב Disabled (מושבתת).

יציאת USB הרגילה מושבתת [56]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על  כדי למחוק את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- הערה: המדפסת תתעלם מנתונים שיתקבלו דרך יציאת USB.
- בלוח הבקרה של המדפסת, בחר מצב Auto למאגר ה-USB.

מותקנות יותר מדי אפשרויות הבזק [58]


- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את זיכרון ההבזק העודף.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב בקיר.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

יותר מדי מגשים מחוברים [58]

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את המגשים העודפים.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב בקיר.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

זוהו זיכרון הבזק לא מפורמט [53]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על  כדי לעצור את פעולת האיחוי ולהמשיך בהדפסה.
- פרמט את התקן זיכרון ההבזק.

הערה: אם הודעת השגיאה לא נעלמת, ייתכן שיש פגם בהתקן זיכרון ההבזק ובמקרה כזה, תצטרך להחליפו.

אפשרות לא נתמכת בחריץ [55] [x]

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל החשמל משקע החשמל.
- 3 הסר את כרטיס האפשרות הלא נתמכת מלוח המערכת של המדפסת ולאחר מכן החלף אותו בכרטיס נתמך.
- 4 חבר את כבל החשמל לשקע מוארק היטב בקיר.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

פתרון בעיות הדפסה

- "בעיות בסיסיות של המדפסת" בעמוד 119
- "בעיות באפשרויות" בעמוד 121
- "בעיות הזנת נייר" בעמוד 123

בעיות בסיסיות של המדפסת

המדפסת אינה מגיבה

פעולה	כן	לא
שלב 1 ודא שהמדפסת מופעלת. האם המדפסת מופעלת?	עבור אל שלב 2.	הפעל את המדפסת.
שלב 2 בדוק את המדפסת נמצאת ב-Sleep Mode (מצב שינה) או ב-Hibernate Mode (מצב מנוחה). האם המדפסת נמצאת ב-Sleep Mode (מצב שינה) או ב-Hibernate Mode (מצב מנוחה)?	לחץ על הלחצן Sleep (שינה) כדי להביר את המדפסת מ-Sleep Mode (מצב שינה) או מ-Hibernate Mode (מצב מנוחה).	עבור אל שלב 3.
שלב 3 ודא שקצה אחד של כבל החשמל מחובר למדפסת ושהקצה השני מחובר לשקע חשמל מוארק כנדרש. האם כבל החשמל מחובר למדפסת ולשקע חשמל מוארק כנדרש?	עבור אל שלב 4.	חבר קצה אחד של כבל החשמל למדפסת וחבר את הקצה השני לשקע חשמל מוארק כנדרש.

פעולה	כן	לא
שלב 4 בדוק ציוד חשמלי אחר המחובר לשקע החשמלי. האם הציוד החשמלי הנוסף פועל?	נתק את הציוד החשמלי הנוסף ולאחר מכן הפעל את המדפסת. אם המדפסת אינה פועלת, חבר שוב את הציוד החשמלי הנוסף.	עבור אל שלב 5.
שלב 5 בדוק אם כבלים המחברים את המדפסת ואת המחשב מחוברים ליציאות הנכונות. האם הכבלים מחוברים ליציאות הנכונות?	עבור אל שלב 6.	הקפד להתאים את הדברים הבאים: • סמל USB שעל הכבל תואם את סמל USB שעל המדפסת • כבל Ethernet המתאים ליציאת Ethernet
שלב 6 ודא ששקע החשמל אינו מושבת באמצעות מפסק או מפסק פחת. האם שקע החשמל אינו מושבת באמצעות מפסק או מפסק פחת?	הפעל את המפסק או אפס את מפסק הפחת.	עבור אל שלב 7.
שלב 7 בדוק אם המדפסת מחוברת למגן קפיצות מתח, לאל פסק או לכבל מאריך. האם המדפסת מחוברת למגן קפיצות מתח, לאל פסק או לכבל מאריך?	חבר את כבל המתח של המדפסת ישירות לשקע מוארק היטב בקיר.	עבור אל שלב 8.
שלב 8 בדוק אם אחד מקצוות כבלי המדפסת מחובר ליציאה במדפסת ואם הקצה השני מחובר למחשב, לשרת הדפסה, לאביזר או להתקן רשת אחר. האם כבל המדפסת מחובר היטב למדפסת ולמחשב, לשרת ההדפסה, לאביזרים או להתקן רשת אחר?	עבור אל שלב 9.	חבר את כבל המדפסת היטב למדפסת ולמחשב, לשרת ההדפסה, לאביזרים או להתקן רשת אחר.
שלב 9 התקן כנדרש את כל אביזרי החומרה והסר את כל חומרי האריזה. האם כל אביזרי החומרה מותקנים כנדרש וכל חומרי האריזה הוסרו?	עבור אל שלב 10.	כבה את המדפסת, הסר את כל חומרי האריזה, לאחר מכן התקן שוב את אביזרי החומרה ולאחר מכן הפעל את המדפסת.
שלב 10 בדוק אם בחרת את הגדרת היציאה הנכונה במנהל התקן המדפסת. האם הגדרות היציאה נכונות?	עבור אל שלב 11.	השתמש בהגדרות נכונות למנהל התקן המדפסת.
שלב 11 בדוק את מנהל התקן המדפסת המותקן. האם מותקן מנהל התקן המדפסת הנכון?	עבור אל שלב 12.	התקן את מנהל התקן המדפסת הנכון.
שלב 12 כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב. האם המדפסת פועלת?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה טכנית .

תצוגת המדפסת ריקה

פעולה	כן	לא
שלב 1 לחץ על הלחצן Sleep (שינה) בלוח הבקרה של המדפסת. האם מופיע Ready (מוכן) בתצוגת המדפסת?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
שלב 2 כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב. האם מופיע Please wait (נא המתן) ו- Ready (מוכן) מופיעות בתצוגת המסך?	הבעיה נפתרה.	כבה את המדפסת, ולאחר מכן צור קשר עם תמיכה טכנית .

בעיות באפשרויות

לא ניתן לאתר אפשרות פנימית

פעולה	כן	לא
שלב 1 כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל חזרה את המדפסת. האם האפשרות הפנימית פועלת כשורה?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
שלב 2 ודא שהאפשרות הפנימית מותקנת כהלכה בלוח הבקר. א כבה את המדפסת באמצעות מתג הכיבוי ולאחר מכן נתק את כבל החשמל משקע החשמל. ב ודא שהאפשרות הפנימית מותקנת במחבר הנכון שעל לוח הבקר. ג חבר את כבל החשמל למדפסת ולאחר מכן לשקע חשמל מוארק כנדרש. לאחר מכן הפעל את המדפסת. האם האפשרות הפנימית מותקנת כהלכה בלוח הבקר?	עבור אל שלב 3.	חבר את האפשרות הפנימית ללוח הבקר.
שלב 3 הדפס דף הגדרות תפריט ולאחר מכן בדוק אם האפשרות הפנימית מפורטת ברשימה "תכונות מותקנות". האם האפשרות הפנימית מפורטת בדף הגדרות התפריט?	עבור אל שלב 4.	התקן מחדש את האפשרות הפנימית.
שלב 4 א בדוק אם האפשרות הפנימית נבחרה. ייתכן שנדרש להוסיף ידנית את האפשרות הפנימית במנהל התקן המדפסת כדי שתהיה זמינה לעבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה את " הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת " בעמוד 21. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם האפשרות הפנימית פועלת כשורה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה טכנית .

בעיות מגש


פעולה	כן	לא
<p>שלב 1</p> <p>א פתח את המגש ולאחר מכן בצע את אחת או יותר מהפעולות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • בדוק אם קיימת חסימת נייר או שנייר לא הוזן כהלכה. • בדוק אם מחווני גודל הנייר שעל מובילי הנייר מיושרים עם מחווני הגודל שעל המגש. • אם אתה מדפיס על נייר בגודל מותאם אישית, ודא שמחווני הנייר נוגעים קלות בקצות הנייר. • ודא שהנייר מתחת למחווני המילוי המקסימלי של נייר. • ודא שהנייר מונח בצורה שטוחה במגש. <p>ב בדוק אם המגש נסגר כשורה.</p> <p>האם המגש עובד?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<p>שלב 2</p> <p>א כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב.</p> <p>ב שלח מחדש את משימת ההדפסה.</p> <p>האם המגש עובד?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.
<p>שלב 3</p> <p>בדוק אם המגש מותקן ומזוהה על ידי המדפסת.</p> <p>הדפס דף הגדרות תפריט ובדוק אם המגש מופיע ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים).</p> <p>האם המגש מופיע בדף הגדרות התפריט?</p>	עבור אל שלב 4.	התקן את המגש מחדש. למידע נוסף, עיין בתיעוד ההתקנה המצורף למגש.
<p>שלב 4</p> <p>ודא שהמגש זמין במנהל התקן המדפסת</p> <p>הערה: במקרה הצורך, הוסף את המגש ידנית במנהל התקן המדפסת כדי שהוא יהיה זמין למשימות הדפסה. למידע נוסף, ראה "הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 21.</p> <p>האם המגש זמין במנהל התקן המדפסת?</p>	עבור אל שלב 5.	הוסף את המגש ידנית במנהל התקן המדפסת.
<p>שלב 5</p> <p>בדוק אם האפשרות נבחרה.</p> <p>א מהיישום שבו אתה משתמש, בחר את האפשרות. על משתמי מערכת ההפעלה Mac OS X גרסה 9 לוודא שהמדפסת מוגדרת ב-Chooser.</p> <p>ב שלח מחדש את משימת ההדפסה.</p> <p>האם המגש עובד?</p>	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה טכנית .

בעיות הזנת נייר

יש חסימות נייר בתדירות גבוהה

פעולה	כן	לא
<p>שלב 1</p> <p>א משוך החוצה את המגש ולאחר מכן בצע את אחת או יותר מהפעולות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ודא שהנייר מונח בצורה שטוחה במגש. • בדוק אם מחווני גודל הנייר שעל מובילי הנייר מיושרים עם מחווני הגודל שעל המגש. • ודא שמובילי הנייר מיושרים עם קצות הנייר. • ודא שהנייר מתחת למחונן המילוי המקסימלי של נייר. • בדוק אם אתה מדפיס על נייר בגודל ומסוג מומלצים. <p>ב הכנס את המגש היטב.</p> <p>אם אפשרות ההתאוששות מחסימה מאפשרת, משימות ההדפסה יודפסו שוב אוטומטית.</p> <p>האם עדיין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<p>שלב 2</p> <p>א טען נייר מחבילה חדשה.</p> <p>הערה: נייר ספג רטיבות בגלל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש.</p> <p>ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם עדיין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?</p>	עבור אל שלב 3.	הבעיה נפתרה.
<p>שלב 3</p> <p>א קרא את העצות למניעת חסימות. למידע נוסף, ראה "הימנעות מחסימות נייר".</p> <p>ב פעל לפי ההמלצות ולאחר מכן שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם עדיין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?</p>	פנה אל תמיכה טכנית .	הבעיה נפתרה.

הודעה חסימת נייר נשארת לאחר ניקוי חסימה

פעולה	כן	לא
<p>פתח את הדלת הקדמית והסר את כל המגשים.</p> <p>א נקה כל נייר שתקוע.</p> <p>הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.</p> <p>ב לחץ על  כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.</p> <p>האם ההודעה על חסימת נייר נשארת?</p>	פנה אל תמיכה טכנית .	הבעיה נפתרה.

עמודים חסומים לא מודפסים

פעולה	כן	לא
<p>א הפעל Jam Recovery (התאוששות מחסימה)</p> <p>1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:</p> <p>Settings (הגדרות) < OK < General Settings (הגדרות כלליות) <</p> <p>Print Recovery (התאוששות הדפסה) < OK < Jam < OK</p> <p>2 לחץ על לחצן החץ שמאלה או ימינה כדי לגלול בין On (מופעל) או Auto (אוטומטי), ולאחר מכן לחץ על OK.</p> <p>ב שלח שוב את העמודים שלא הודפסו.</p> <p>האם הדפים החסומים הודפסו שוב?</p>	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה טכנית .

פתרון בעיות הדפסה

בעיות הדפסה

קובצי PDF בשפות מרובות אינם מודפסים

פעולה	כן	לא
<p>שלב 1</p> <p>א בדוק אם אפשרויות ההדפסת לפלט PDF מוגדרות להטמעת כל הגופנים.</p> <p>ב צור קובץ PDF חדש, ולאחר מכן שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם הקבצים מודפסים?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<p>שלב 2</p> <p>א פתח ב-Adobe Acrobat את המסמך המיועד להדפסה.</p> <p>ב לחץ על File (קובץ) < Print (הדפסה) < Advanced (מתקדם) < Print As < Image (הדפס כתמונה) < OK (אישור) < OK (אישור).</p> <p>האם הקבצים מודפסים?</p>	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה טכנית .

מופיעה הודעת שגיאה לגבי קריאת כונן הבזק

פעולה	כן	לא
שלב 1 בדוק אם כונן ההבזק מוכנס בחריץ ה-USB הקדמי. הערה: כונן ההבזק לא יפעל אם יוכנס לחריץ ה-USB האחורי. האם כונן ההבזק מוכנס בחריץ ה-USB הקדמי?	עבור אל שלב 2.	הכנס כונן הבזק בחריץ ה-USB הקדמי.
שלב 2 בדוק אם המדפסת עסוקה. הערה: אור ירוק מהבהב מציינ שהמדפסת עסוקה. האם מוצגת הודעת שגיאה בתצוגה?	המתן עד שהמדפסת תהיה מוכנה, לאחר מכן הצג את רשימת העבודות המוחזקות, לאחר מכן הדפס את מסמכים.	עבור אל שלב 3.
שלב 3 בדוק אם מוצגת הודעת שגיאה בתצוגה. הערה: אור אדום אדום מהבהב מציינ שגיאת מדפסת. כיוון שהמדפסת מחייבת התערבות מצידך, המדפסת מתעלמת מכונן ההבזק. האם המדפסת מחייבת התערבות מצידך?	נקה את ההודעה.	עבור אל שלב 4.
שלב 4 בדוק אם כונן ההבזק נתמך למידע נוסף לגבי התקני זיכרון הבזק מסוג USB שנבחנו ואושרו, ראה את " כונן הבזק וסוגי קבצים נתמכים " בעמוד 46. האם כונן ההבזק נתמך?	עבור אל שלב 5.	השתמש בכונן הבזק נתמך.
שלב 5 בדוק אם חריץ ה-USB אינו מנוטרל על-ידי איש התמיכה במערכת. האם חריץ ה-USB מנוטרל?	פנה לאיש התמיכה במערכת.	פנה אל תמיכה טכנית .

עבודות הדפסה אינן מודפסות

פעולה	כן	לא
שלב 1 א מתוך המסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיח הדפסה ובדוק אם בחרת במדפסת הנכונה. הערה: אם המדפסת אינה מדפסת ברירת מחדל, עליך לבחור את המדפסת עבור כל מסמך שברצונך להדפיס. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם העבודה מודפסת?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
שלב 2 א ודא שהמדפסת מחוברת ומופעלת והאם מוכן מופיע בתצוגת המדפסת. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם העבודה מודפסת?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.

פעולה	כן	לא
<p>שלב 3</p> <p>אם הודעת שגיאה מופיעה בתצוגה, נקה את השגיאה. הערה: המדפסת ממשיכה להדפיס לאחר ניקוי ההודעה. האם העבודה מודפסת?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 4.
<p>שלב 4</p> <p>א בדוק שהיציאות (USB, טורית או Ethernet) פועלות והאם הכבלים מחוברים היטב למחשב ולמדפסת. הערה: לקבלת מידע נוסף, ראה את התיעוד ההתקנה שמצורף למדפסת. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם העבודה מודפסת?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 5.
<p>שלב 5</p> <p>א כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם העבודה מודפסת?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 6.
<p>שלב 6</p> <p>א הסר את התקנת תוכנת המדפסת ולאחר מכן התקן אותה מחדש. לקבלת מידע נוסף, ראה "התקנת המדפסת" בעמוד 20. הערה: לקבלת מידע נוסף, בקר באתר www.dell.com/support/printers. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם העבודה מודפסת?</p>	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה טכנית .

משימת ההדפסה נמשכת יותר מהמצופה

פעולה	כן	לא
<p>שלב 1</p> <p>שנה את ההגדרות הסביבתיות של המדפסת. א בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות) ב בחר Eco-Mode (מצב חיסכון) או Quiet Mode (מצב שקט), ולאחר מכן בחר Off (כבוי). הערה: נטרול Eco-Mode (מצב חיסכון) או Quiet Mode (מצב שקט) עשוי להגדיל את צריכה האנרגיה או צריכת החומרים המתכלים או שתיהן. האם המשימה הודפסה?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<p>שלב 2</p> <p>צמצם את מספר ואת גודל הגופנים, צמצם את מספר התמונות ואת מורכבותן, וצמצם מספר הדפים במשימת ההדפסה ולאחר מכן שלח שוב את המשימה. האם המשימה הודפסה?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.

פעולה	כן	לא
שלב 3 א הסר משימות מוחזקות השמורת בזיכרון המדפסת. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם המשימה הודפסה?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 4.
שלב 4 א נטל את התכונה Page Protect (הגנת דף) בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות) < Print Recovery (התאוששות הדפסה) < Page Protect (הגנת דף) < Off (כבוי) ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם המשימה הודפסה?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 5.
שלב 5 התקן עוד זיכרון במדפסת ולאחר מכן שלח שוב את משימת ההדפסה. האם המשימה הודפסה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה טכנית .

משימות מודפסות מהמגש הלא נכון או עם הנייר הלא נכון

פעולה	כן	לא
שלב 1 א בדוק אם אתה מדפיס על נייר שנתמך על ידי המגש. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
שלב 2 א בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את הגודל והסוג של הנייר בהתאם לנייר הטעון במגש. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, פתח את Printing Preferences (העדפות הדפסה) או את תיבת הדו-שיח Print (הדפסה) ולאחר מכן ציין את סוג הנייר. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 4.
שלב 4 א בדו אם המגשים אינם מקושרים. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה טכנית .

מודפסים סימנים שגויים

פעולה	כן	לא
<p>שלב 1</p> <p>ודא שהמדפסת אינה במצב Hex Trace.</p> <p>הערה: אם Ready Hex מופיע בתצוגת המדפסת, כבה את המדפסת ולאחר מכן הפעל אותה מחדש כדי לבטל את הפעלת מצב Hex Trace.</p> <p>האם המדפסת במצב Hex Trace?</p>	בטל את הפעלת מצב Hex Trace.	עבור אל שלב 2.
<p>שלב 2</p> <p>א בלוח הבקרה של המדפסת, בחר Standard Network (רשת רגילה) או [x Network] (רשת [x]), ולאחר מכן הגדר את SmartSwitch למצב On (מופעל).</p> <p>ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם מודפסים סימנים שגויים?</p>	פנה אל תמיכה טכנית .	הבעיה נפתרה.

קישור מגש לא פועל

הערה: המגשים והמזין הרב תכליתי אינם מזהים אוטומטית את גודל הנייר. עליך להגדיר את הגודל בתפריט "גודל/סוג נייר".

פעולה	כן	לא
<p>א בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגשים לקישור.</p> <p>הערה: גודל וסוג הנייר חייבים להתאים למגשים שיקושרו.</p> <p>ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם המגשים מבצעים קישור כהלכה?</p>	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה טכנית .

משימות גדולות אינן נאספות

פעולה	כן	לא
<p>שלב 1</p> <p>א בתפריט Finishing (גימור) בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את האפשרות Collate (איסוף) למצב (1,2,3) (1,2,3).</p> <p>ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם המשימה הודפסה ונאספה נכונה?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
<p>שלב 2</p> <p>א מתוכנת המדפסת, קבע את האפשרות Collate (איסוף) למצב (1,2,3) (1,2,3).</p> <p>הערה: הגדרת האפשרות Collate (איסוף) למצב (1,1,1) (2,2,2) בתוכנה, תעקוף את ההגדרה שבתפריט Finishing (גימור).</p> <p>ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם המשימה הודפסה ונאספה נכונה?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.

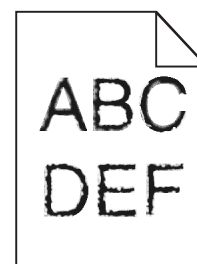
פעולה	כן	לא
שלב 3 פשט את משימת ההדפסה על ידי צמצום ומזעור גופנים, צמצום מספר ומורכבות של תמונות, וצמצום מספר הדפים במשימה. האם המשימה הודפסה ונאספה נכונה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה טכנית .

מעברי דפים בלתי צפויים

פעולה	כן	לא
שלב 1 התאם את הגדרות פסק זמן להדפסה. א בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות) < Timeouts (פסקי זמן) < Print Timeout (פסק זמן להדפסה) ב בחר בהגדרה גבוהה יותר ולאחר מכן לחץ על OK . ג שלח מחדש את משימת ההדפסה. האם הקובץ הדפיס כנדרש?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
שלב 2 א בדוק מעברי דפים ידניים בקובץ המקורי. ב שלח מחדש את משימת ההדפסה. האם הקובץ הדפיס כנדרש?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה טכנית .

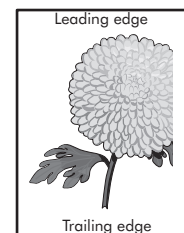
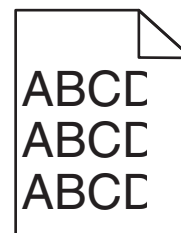
בעיות איכות הדפסה

תווים מודפסים עם שוליים משוננים או לא אחידים



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א הדפס רשימת דוגמאות גופנים כדי לוודא שהגופנים שאתה משתמש בהם, נתמכים במדפסת. 1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: Menus (תפריטים) < Reports (דוחות) < Print Fonts (הדפס גופנים) 2 בחר PCL Fonts (גופני PCL) או PostScript Fonts (גופני PostScript) . ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם אתה משתמש בגופנים הנתמכים במדפסת?	עבור אל שלב 2.	בחר גופן הנתמך במדפסת?
שלב 2 בדוק אם הגופנים המותקנים במחשב נתמכים על ידי המדפסת. האם הגופנים המותקנים במחשב נתמכים על ידי המדפסת?	הבעיה נפתרה.	צור קשר עם התמיכה הטכנית .

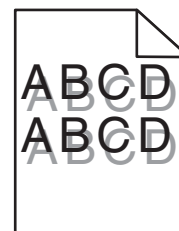
דפים או תמונות חתוכים



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א העבר את מובילי האורך והרוחב במגש למיקומים המתאימים עבור הנייר הטעון. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הדף או התמונה חתוכים?	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את גודל הנייר וסוג הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם גודל הנייר וסוג הנייר תואמים לנייר הטעון במגש?	עבור אל שלב 3.	בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות: <ul style="list-style-type: none"> קבע את הגדרות גודל הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש. החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים לגודל הנייר המצוין בהגדרות המגש.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את גודל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הדף או התמונה חתוכים?	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.

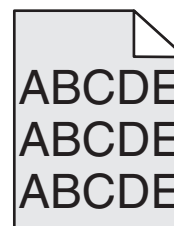
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 4</p> <p>א התקן חזרה את יחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר. 2 הסר את יחידת ההדמיה. אזהרה-נזק אפשרי: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 3 התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם הדף או התמונה חתוכים?</p>	<p>צור קשר עם התמיכה הטכנית.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>

תמונות מוצללות מופיעות בהדפסות



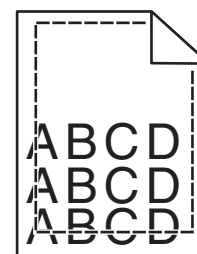
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 1</p> <p>טען את המגש בנייר מהסוג הנכון ובמשקל הנכון. האם המגש טעון בנייר מהסוג הנכון ובמשקל הנכון?</p>	<p>עבור אל שלב 2.</p>	<p>טען את המגש בנייר מהסוג הנכון ובמשקל הנכון.</p>
<p>שלב 2</p> <p>מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר ומשקל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם המגש מוגדר לסוג ולמשקל של הנייר הטעון?</p>	<p>עבור אל שלב 3.</p>	<p>החלף את הנייר הטעון במגש כל שיתאים לסוג הנייר ולמשקל הנייר המצוינים בהגדרות המגש.</p>
<p>שלב 3</p> <p>א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את סוג הנייר ואת משקל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם תמונות מוצללות עדיין מופיעות בהדפסות?</p>	<p>עבור אל שלב 4.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>
<p>שלב 4</p> <p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם תמונות מוצללות עדיין מופיעות בהדפסות?</p>	<p>צור קשר עם התמיכה הטכנית.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>

רקע אפור בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בתפריט Quality (איכות) שבלוח הבקרה של המדפסת, הפחת את כהות הטונר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 8. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הרקע האפור נעלם מההדפסות?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
שלב 2 התקן מחדש את יחידת ההדמיה ואת מחסנית הטונר. א הסר את מחסנית הטונר. ב הסר את יחידת ההדמיה. אזהרה-נזק אפשרי: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. ג התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ד שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הרקע האפור נעלם מההדפסות?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.
שלב 3 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם הרקע האפור נעלם מההדפסות?	הבעיה נפתרה.	צור קשר עם התמיכה הטכנית .

שוליים שגויים בהדפסות



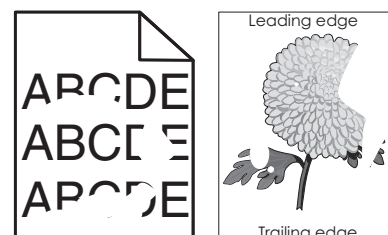
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם השוליים תקינים?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את גודל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם גודל הנייר מתאים לנייר הטעון במגש?	עבור אל שלב 3.	בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות: • קבע את הגדרות גודל הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש. • החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים לגודל הנייר המצוין בהגדרות המגש.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את גודל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם השוליים תקינים?	הבעיה נפתרה.	צור קשר עם התמיכה הטכנית .

סלסול נייר

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון. האם מובילי הרוחב והאורך ממוקמים נכון?	עבור אל שלב 2.	כוונן את מובילי הרוחב והאורך.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר ומשקל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם סוג הנייר ומשקל הנייר מתאימים לסוג ולמשקל של הנייר שבמגש?	עבור אל שלב 3.	ציין בהגדרות המגש את סוג הנייר ואת משקל הנייר המתאימים לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את סוג הנייר ואת משקל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הנייר עדיין מסולסל?	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א הסר את הנייר מהמגש ולאחר מכן הפוך אותו. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הנייר עדיין מסולסל?	עבור אל שלב 5.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 5</p> <p>א טען נייר מחבילה חדשה.</p> <p>הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש.</p> <p>ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם הנייר עדיין מסולסל?</p>	<p>צור קשר עם התמיכה הטכנית.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>

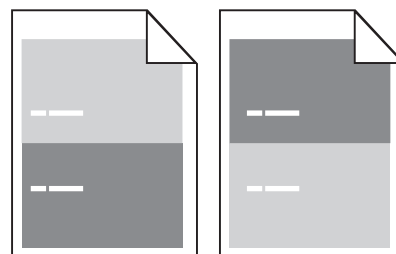
חוסר אחידות בהדפסה



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 1</p> <p>א העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון במגש.</p> <p>ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?</p>	<p>עבור אל שלב 2.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>
<p>שלב 2</p> <p>מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את גודל הנייר וסוג הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש.</p> <p>האם הגדרות המדפסת מתאימות לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש?</p>	<p>עבור אל שלב 3.</p>	<p>ציין בהגדרות המגש את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש.</p>
<p>שלב 3</p> <p>א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את סוג הנייר ואת משקל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה).</p> <p>ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?</p>	<p>עבור אל שלב 4.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>
<p>שלב 4</p> <p>בדוק אם לנייר הטעון במגש יש מרקם או גימור מחוספס.</p> <p>האם אתה מדפיס על נייר בעל מרקם או על נייר גס?</p>	<p>מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את מרקם הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש.</p>	<p>עבור אל שלב 5.</p>

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 5 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?	עבור אל שלב 6.	הבעיה נפתרה.
שלב 6 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?	צור קשר עם התמיכה הטכנית או עם הספק של מדפסת ה-Dell שלך.	הבעיה נפתרה.

פגמים חוזרים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 מדוד את המרחק בין הפגמים. חפש מרחק בין פגמים שגודלו: • 97 מ"מ (3.82 אינץ') • 47 מ"מ (1.85 אינץ') • 38 מ"מ (1.5 אינץ') האם קיים מרחק בין פגמים השווה לאחת המידות מהרשימה?	עבור אל שלב 2.	1 בדוק אם המרחק בין הפגמים שווה ל-80 מ"מ (3.15 אינץ') 2 רשום את המרחק, ולאחר מכן צור קשר תמיכה טכנית או עם הספק של מדפסת ה-Dell שלך.
שלב 2 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. אם הפגמים החוזרים עדיין מופיעים?	צור קשר תמיכה טכנית או עם הספק של מדפסת ה-Dell שלך.	הבעיה נפתרה.

ההדפסה כהה מדי



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 1</p> <p>א בתפריט Quality (איכות) שבלוח הבקרה של המדפסת, הפחת את כמות הטונר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 8. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין כהה מדי?</p>	<p>עבור אל שלב 2.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>
<p>שלב 2</p> <p>א מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר הטעון במגש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם המגש מוגדר לסוג, למרקם ולמשקל של הנייר הטעון?</p>	<p>עבור אל שלב 3.</p>	<p>בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ציין בהגדרות המגש את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר המתאימים לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש. • החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים לסוג, למרקם ולמשקל הנייר המצוינים בהגדרות המגש.
<p>שלב 3</p> <p>א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר ב- Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין כהה מדי?</p>	<p>עבור אל שלב 4.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>
<p>שלב 4</p> <p>בדוק אם לנייר הטעון במגש יש מרקם או גימור מחוספס. האם אתה מדפיס על נייר בעל מרקם או על נייר גס?</p>	<p>בלוח הבקרה של המדפסת, שנה את הגדרות המרקם בתפריט Paper Texture (מרקם נייר) כך שיתאימו לנייר שאתה מדפיס עליו.</p>	<p>עבור אל שלב 5.</p>
<p>שלב 5</p> <p>א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין כהה מדי?</p>	<p>עבור אל שלב 6.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>
<p>שלב 6</p> <p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם ההדפסה עדיין כהה מדי?</p>	<p>צור קשר עם התמיכה הטכנית.</p>	<p>הבעיה נפתרה.</p>

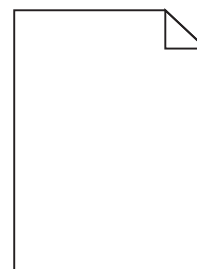
ההדפסה בהירה מדי



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בתפריט Quality (איכות) שבלוח הבקרה של המדפסת, הגבר את כמות הטונר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 8. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר הטעון במגש. האם המגש מוגדר לסוג, למרקם ולמשקל של הנייר הטעון?	עבור אל שלב 3.	החלף את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר ב- Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 ודא שלנייר אין מרקם או גימורים מחוספסים. האם אתה מדפיס על נייר בעל מרקם או על נייר גס?	בלוח הבקרה של המדפסת, שנה את הגדרות המרקם בתפריט Paper Texture (מרקם נייר) כך שיתאימו לנייר שאתה מדפיס עליו.	עבור לצעד 5.
שלב 5 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?	עבור אל שלב 6.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 6</p> <p>א פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה.</p> <p>1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה.</p> <p>2 נער היטב את יחידת ההדמיה.</p> <p>אזהרה-נזק אפשרי: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה.</p> <p>3 התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית.</p> <p>ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?</p>	עבור אל שלב 7.	הבעיה נפתרה.
<p>שלב 7</p> <p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.</p> <p>האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?</p>	צור קשר עם התמיכה הטכנית .	הבעיה נפתרה.

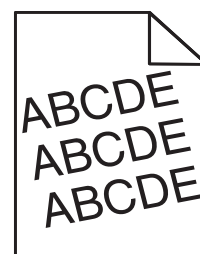
המדפסת מדפיסה עמודים ריקים



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 1</p> <p>א בדוק אם נותר חומר אריזה על יחידת ההדמיה.</p> <p>1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה.</p> <p>2 בדוק אם כל חומר האריזה הוסר כיאות מיחידת ההדמיה.</p> <p>אזהרה-נזק אפשרי: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה.</p> <p>3 התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית.</p> <p>ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם המדפסת עדיין מדפיסה עמודים ריקים?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 2</p> <p>א פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. 2 נער היטב את יחידת ההדמיה. אזהרה-נזק אפשרי: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 3 התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם המדפסת עדיין מדפיסה עמודים ריקים?</p>	עבור אל שלב 3.	הבעיה נפתרה.
<p>שלב 3</p> <p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם המדפסת עדיין מדפיסה עמודים ריקים?</p>	צור קשר עם התמיכה הטכנית .	הבעיה נפתרה.

הדפסה מעוותת



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 1</p> <p>א העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון. ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם ההדפסה עדיין מעוותת?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<p>שלב 2</p> <p>א בדוק אם אתה מדפיס על נייר שנתמך על ידי המגש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם ההדפסה עדיין מעוותת?</p>	צור קשר עם התמיכה הטכנית .	הבעיה נפתרה.

המדפסת מדפיסה דפים שחורים לגמרי

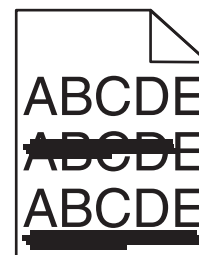


פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 1</p> <p>א התקן חזרה את יחידת ההדמיה.</p> <p>1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה.</p> <p>אזהרה-נזק אפשרי: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה.</p> <p>2 התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית.</p> <p>ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם המדפסת עדיין מדפיסה דפים שחורים לגמרי?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<p>שלב 2</p> <p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.</p> <p>האם המדפסת עדיין מדפיסה דפים שחורים לגמרי?</p>	צור קשר עם התמיכה הטכנית .	הבעיה נפתרה.

איכות הדפסה ירודה של שקפים

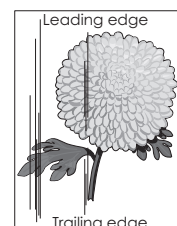
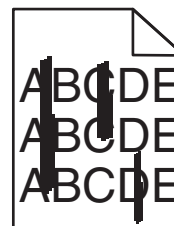
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 1</p> <p>מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש.</p> <p>האם הגדרת סוג הנייר למגש היא Transparency (שקפים)?</p>	עבור אל שלב 2.	הגדר את סוג הנייר ל- Transparency (שקפים).
<p>שלב 2</p> <p>א בדוק אם אתה משתמש בסוג מומלץ של שקפים.</p> <p>ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם איכות ההדפסה עדיין ירודה?</p>	צור קשר עם התמיכה הטכנית .	הבעיה נפתרה.

קווי פסים אופקיים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את המגש או המזין ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר ומשקל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם סוג הנייר ומשקל הנייר מתאימים לסוג ולמשקל של הנייר שבמגש?	עבור אל שלב 3.	החלף את הסוג והמשקל של הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש.
שלב 3 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א התקן חזרה את יחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. אזהרה-נזק אפשרי: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 2 התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?	עבור אל שלב 5.	הבעיה נפתרה.
שלב 5 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?	צור קשר עם התמיכה הטכנית .	הבעיה נפתרה.

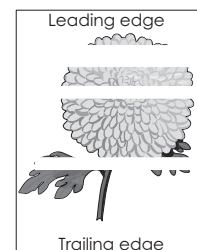
קווי פסים אנכיים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>שלב 1</p> <p>א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר ב- Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה).</p> <p>ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<p>שלב 2</p> <p>מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את המרקם, הסוג והמשקל של הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר הטעון במגש.</p> <p>האם המרקם, הסוג והמשקל של הנייר מתאימים לנייר שבמגש?</p>	עבור אל שלב 3.	<p>בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ציין בהגדרות המגש את המרקם, הסוג והמשקל של הנייר המתאימים לנייר הטעון במגש. • החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים למרקם, לסוג ולמשקל הנייר המצוינים בהגדרות המגש.
<p>שלב 3</p> <p>א טען נייר מחבילה חדשה.</p> <p>הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש.</p> <p>ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
<p>שלב 4</p> <p>א התקן חזרה את יחידת ההדמיה.</p> <p>1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה.</p> <p>אזהרה-נזק אפשרי: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה.</p> <p>2 התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית.</p> <p>ב שלח שוב את משימת ההדפסה.</p> <p>האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 5.	הבעיה נפתרה.

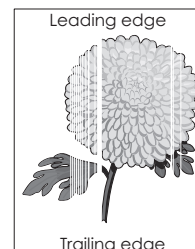
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 5 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?	צור קשר עם התמיכה הטכנית או עם הספק של מדפסת ה-Dell שלך.	הבעיה נפתרה.

חללים אופקיים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א ודא שיישום התוכנה שלך משתמש בתבנית המילוי הנכונה. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א טען את מגש הנייר או את מזין הנייר המצוין בנייר מסוג מומלץ. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	עבור אל שלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. 2 נער היטב את יחידת ההדמיה. אזהרה-נזק אפשרי: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 3 התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	צור קשר עם התמיכה הטכנית .	הבעיה נפתרה.

חללים מאונכים מופיעים בהדפסות

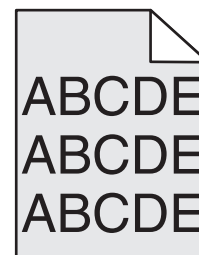


פעולה	כן	לא
<p>שלב 1</p> <p>א ודא שהתוכנית משתמשת בדפוס מילוי נכון. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
<p>שלב 2</p> <p>א בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג ומשקל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגש. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 3.	הבעיה נפתרה.
<p>שלב 3</p> <p>בדוק אם אתה משתמש בסוג המומלץ של הנייר. א טען במגש או במזין המצוין את הסוג המומלץ של הנייר. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?</p>	עבור אל שלב 4.	הבעיה נפתרה.
<p>שלב 4</p> <p>א פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה. 1 הסר את מיכל הטונר, ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. 2 נער היטב את יחידת ההדמיה. אזהרה-נזק אפשרי: אל תחשוף את יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. 3 התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את מיכל הטונר. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה.</p> <p>האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?</p>	פנה אל תמיכה טכנית . הערה: ייתכן שיחידת סריקת הלייזר פגומה.	הבעיה נפתרה.

מופיעות נקודות טונר בהדפסות.

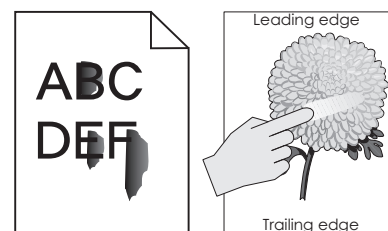
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p>החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב.</p> <p>האם מופיעות נקודות טונר בהדפסות?</p>	צור קשר עם התמיכה הטכנית .	הבעיה נפתרה.

טשטוש טונר או הצללת רקע מופיעים בהדפסות



פעולה	כן	לא
שלב 1 התקן מחדש את יחידת ההדמיה. א הסר את יחידת ההדמיה והתקן אותה. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם הטשטוש או ההצללה מופיעים בהדפסות?	עבור אל שלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח שוב את עבודת ההדפסה. האם הטשטוש או ההצללה מופיעים בהדפסות?	פנה אל תמיכה טכנית או למשווק של מדפסת Dell שברשותך.	הבעיה נפתרה.

טונר יורד (מהנייר)



פעולה	כן	לא
שלב 1 בתפריט "נייר" בלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את סוג, מרקם ומשקל הנייר. האם סוג, מרקם ומשקל הנייר מתאימים לנייר הטעון במגש?	עבור אל שלב 2.	ציין את מרקם, סוג ומשקל הנייר מתוך הגדרות המגש כדי להתאים לנייר שטעון במגש.
שלב 2 שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם הטונר עדיין יורד?	פנה אל תמיכה טכנית או למשווק של מדפסת Dell שברשותך.	הבעיה נפתרה.

צפיפות הדפסה לא אחידה



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם צפיפות ההדפסה לא אחידה?	צור קשר עם התמיכה הטכנית .	הבעיה נפתרה.

שרת האינטרנט המוטמע אינו נפתח

פעולה	כן	לא
שלב 1 א הפעל את המדפסת. ב פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת. ג הקש על Enter . האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 2.
שלב 2 ודא שכתובת IP של המדפסת נכונה. א ראה את כתובת IP של המדפסת: <ul style="list-style-type: none"> בקטע TCP/IP של התפריט "רשתות/יציאות" על-ידי הדפסת דף הגדרת הרשת או דף הגדרות התפריט, ולאחר מכן מציאת הקטע TCP/IP הערה: כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123. ב פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP. הערה: בהתאם להגדרות הרשת, ייתכן שעליך להקליד "https://" במקום "http://". לפני כתובת IP של המדפסת כדי לגשת לשרת האינטרנט המוטמע. ג הקש על Enter . האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 3.

פעולה	כן	לא
<p>שלב 3</p> <p>בדוק אם הרשת פועלת.</p> <p>א הדפס דף הגדרות רשת.</p> <p>ב בדוק את החלק הראשון בדף הגדרות הרשת, וודא שהמצב הוא Connected (מחובר).</p> <p>הערה: אם המצב הוא Not Connected (לא מחובר), ייתכן שהחיבור פועל לסירוגין או שכבל הרשת עשוי להיות פגום. התייעץ עם איש תמיכת המערכת שלך למציאת פתרון, ולאחר מכן הדפס שנית את דף הגדרות הרשת.</p> <p>ג פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת.</p> <p>ד הקש על Enter.</p> <p>האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 4.
<p>שלב 4</p> <p>בדוק את חיבורי הכבלים למדפסת ולשרת והדפסה וודא שהם מחוברים היטב.</p> <p>א חבר את הכבלים כנדרש. למידע נוסף, עיין בתיעוד ההתקנה המצורף למדפסת.</p> <p>ב פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת.</p> <p>ג הקש על Enter.</p> <p>האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור אל שלב 5.
<p>שלב 5</p> <p>נטרל זמנית שרתי Proxy של האינטרנט</p> <p>שרתי Proxy עלולים לחסום או להגביל גישה לאתרי אינטרנט מסוימים, כולל שרת האינטרנט המוטמע.</p> <p>האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?</p>	הבעיה נפתרה.	צור קשר עם איש התמיכה במערכת.

פניה לתמיכת הטכנית

כאשר נתקשר לתמיכה הטכנית, תאר את הבעיה שבה אתה נתקל, את ההודעה שבתצוגת המדפסת, ואת שלבי פתרון הבעיות שנקטת כבר כדי למצוא פתרון.

עליך לדעת מהו סוג הדגם של המדפסת ואת מספר תג השירות או את קוד השירות המהיר. למידע נוסף, ראה את התווית בחלק הפנימי של המכסה העליון הקדמי או בחלקה האחורי של המדפסת. מספר תג השירות מפורט גם בדף הגדרות התפריט.

לקבלת מידע נוסף, בקר באתר האינטרנט לתמיכה של Dell בכתובת www.dell.com/support/printers.

נספח

מדיניות התמיכה הטכנית של Dell

תמיכה טכנית הניתנת על-ידי טכנאי דורשת שיתוף פעולה של הלקוח בתהליך פתרון הבעיה ומטפלת בשחזור מערכת ההפעלה, תוכנה ומנהלי התקנים של תוכנה וחומרה לתצורת ברירת המחדל המקורית, כפי ששווקה על-ידי Dell, כמו גם אימות תפקודיות נאותה של המדפסת וכל חומרה המותקנת על-ידי Dell. בנוסף לתמיכה טכנית זו הניתנת על-ידי טכנאי, זמינה גם תמיכה מקוונת של Dell Support. ייתכן שניתן לרכוש גם אפשרויות תמיכה טכנית נוספות.

Dell מספקת תמיכה טכנית מוגבלת עבור המדפסת וכל תוכנה המותקנת על-ידי Dell וכן ציוד היקפי. תמיכה עבור תוכנה וציוד היקפי של צד שלישי מסופקת על-ידי היצרן המקורי, כולל פריטים שנרכשו ו/או הותקנו באמצעות Dell Software and Peripherals (DellWare), ReadyWare וכן Custom Factory Integration (CFI/DellPlu).

יצירת קשר עם Dell

באפשרותך לגשת לתמיכת Dell באתר www.dell.com/support/printers

ניתן לפנות ל-Dell בצורה אלקטרונית בכתובות הבאות:

- אינטרנט

www.dell.com/

www.dell.com/ap/ (עבור מדינות אסיה/האוקיינוס השקט בלבד)

www.dell.com/jp/ (יפן בלבד)

www.euro.dell.com (עבור אירופה בלבד)

www.dell.com/la/ (מדינות אמריקה הלטינית)

www.dell.ca (קנדה בלבד)

- Anonymous file transfer protocol (FTP)

ftp.dell.com

היכנס בתור משתמש: אנונימי והשתמש בכתובת הדואר האלקטרוני שלך כסיסמה.

- שירות תמיכה אלקטרוני

mobile_support@us.dell.com

support@us.dell.com

la-techsupport@dell.com (מדינות אמריקה הלטינית והקריבים בלבד)

apsupport@dell.com (עבור מדינות אסיה/האוקיינוס השקט בלבד)

support.jp.dell.com (יפן בלבד)

support.euro.dell.com (עבור אירופה בלבד)

- שירות אלקטרוני להצעות מחיר

apmarketing@dell.com (עבור מדינות אסיה/האוקיינוס השקט בלבד)

sales_canada@dell.com (קנדה בלבד)

מדיניות אחריות והחזרות

Dell Inc. ("Dell") מייצרת את מוצרי החומרה שלה מחלקים ורכיבים חדשים או שווי ערך לחדשים בהתאם לנהלים המקובלים בתעשייה לקבלת מידע על אחריות Dell עבור המדפסת שברשותך, עיין במדריך מידע על המוצר.

אינדקס

- בדיקת התצוגה הווירטואלית
שימוש בשרת האינטרנט המובנה 94
בדיקת מדפסת שאינה מגיבה 119
בדיקת מצב החלקים והחומרים
המתכלים 87
בחירת מיקום למדפסת 9
בחירת נייר 38
ביטול עבודת הדפסה
מהמחשב 49
מלוח הבקרה של המדפסת 49
ביטול קישור מגשים 34
בעזרת לוח הבקרה של המדפסת 11
בעיות מדפסת, פתרון בסיסיות 119
ברירת מחדל של היצרן, שחזור 97
- ג**
גודל נייר שגוי, פתח [מקור נייר]
111 [34]
גודלי נייר
נתמכים על-ידי המדפסת 41
גודלי נייר נתמכים 41
גישה אל Status Monitor
Center 94
גישה ללוח הבקר 13
- ד**
דוחות
צפייה 95
דף אינטרנט לאבטחה
היכן לחפש 86
דף הגדרות רשת
הדפסה 25
דף הגדרות תפריטים
הדפסה 24
דף מורכב, ייתכן שנתונים אחדים לא
הודפסו [39] 110
- ה**
הגדרה
גודל נייר 26
התראות על חומרים מתכלים, יחידת
הדמיה 95
התראות על חומרים מתכלים,
מחסנית טונר 95
התראות על חומרים מתכלים, ערכת
תחזוקה 95
כתובת TCP/IP 61
- Supplies Ordering Utility (תכנית
עזר להזמנת חומרים מתכלים)
הזמנת חומרים מתכלים 88
- א**
אבטחה
שינוי הגדרות הדפסה של מסמכים
חסויים 96
אבטחה, מנעול 85
אבטחת המדפסת
מידע על 86
אחסון
חומרים מתכלים 88
נייר 39
אימות עבודות הדפסה
הדפסה מ-Windows 48
הדפסה ממחשב Macintosh 48
אין מספיק זיכרון לאיסוף המשימה
112 [37]
אין מספיק זיכרון לפעולת איחוי זיכרון
הבזק [37] 112
אין מספיק זיכרון לתמיכה בתכונה
חיסכון במשאבים [35] 111
אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבים
בזיכרון ההבזק [52] 116
אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות
המופסקות לא ישוחזרו [37] 112
אפשרויות
כרטיס זיכרון 14
כרטיסי זיכרון 13
כרטיסי קושחה 13
מגש של 250 גיליונות, התקנה 17
מגש של 550 גיליונות, התקנה 17
אפשרויות חומרה, הוספה
מנהל התקן הדפסה 21
אפשרויות מדפסת, פתרון בעיות
בעיות מגש 122
האפשרות הפנימית לא אותרה 121
אפשרויות פנימיות 13
אפשרויות פנימיות זמינות 13
אפשרות לא נתמכת בחריץ [X]
[[55] 119
אשף התקנת הרשת האלחוטית
שימוש ב 22
- ב**
בדיקת המצב של החלקים והחומרים
המתכלים 87
- אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות
המופסקות נמחקו [37] 112
זוהו זיכרון הבזק פגום [51] 110
יותר מדי מגשים מחוברים [58] 118
-]**
[X]-חסימת נייר, נקה סל סטנדרטי.
[20y.xx] 104
[X]-חסימת נייר, פתח דלת אחורית.
[20y.xx] 100, 103
[X]-חסימת נייר, הסר מגש 1 כדי
לנקות את אזור ההדפסה הדו-צדדית
[23y.xx] 105
[X]-חסימת נייר, ניקוי מזין ידני.
[25y.xx] 107
[X]-חסימת נייר, פתח מגש [X].
[[24y.xx] 106
[סוג אספקה] לא של Dell, ראה מדריך
למשתמש [xy.33] 115
- A**
AirPrint
שימוש ב 47
- C**
Close front door (סגירת דלת
קדמית) 110
Custom Type [X] (סוג מותאם
אישית)
הקצאת סוג נייר 36
- D**
Dell Mobile Print
שימוש ב 47
- F**
Flash Drive (כונן הבזק)
הדפסה מתוך 45
- S**
SMTP server not set up (שרת
SMTP אינו מוגדר). צור קשר עם
מנהל המערכת. 117

- מספר מדפסות 96
סוג נייר 26
הגדרות אבטחה
מחיקה 86
הגדרות אינדיבידואליות
מחיקה 86
הגדרות גודל נייר אוניברסלי
הגדרה 26
הגדרות התקן ורשת
מחיקה 86
הגדרות ירוקות
Eco-Mode (מצב חיסכון) 82
מצב שינה 83
מצב שקט 82
הגדרות סביבתיות
Eco-Mode (מצב חיסכון) 82
התאמת בהירות תצוגה של
המדפסת 84
מצב שינה 83
מצב שקט 82
הגדרות שימור
Eco-Mode (מצב חיסכון) 82
בהירות, כוונון 84
מצב שינה 83
מצב שקט 82
הגדרות תפריט
טעינה במספר מדפסות 96
הגדרת Ethernet
הכנה להגדרת תצורה 21
הגדרת הודעות על חומרים
מתכלים 95
הגדרת מצב חיסכון 82
הגדרת רשת אלחוטית
שימוש בשרת האינטרנט
המוטמע 24
הדפסה
דף הגדרות רשת 25
דף הגדרות תפריטים 24
מ-Macintosh 44
מ-Windows 44
מהתקן נייד באמצעות AirPrint 47
מהתקן נייד באמצעות Dell Mobile
Print 47
מכון הבזק 45
רשימת דוגמאות גופנים 49
רשימת ספריות 49
הדפסה מכון הבזק 45
הדפסת דף הגדרות רשת 25
הדפסת מסמך 44
הדפסת משימות חסויות ומשימות
מוחזקות אחרות
מ-Windows 48
- מחשב Macintosh 48
הודעות המדפסת
[x]-חסימת נייר, נקה סל סטנדרטי.
[20y.xx] 104
[x]-חסימת נייר, פתח דלת אחורית.
[20y.xx] 100, 103
[x]-חסימת נייר, ניקוי מזין ידני.
[25y.xx] 107
[x]-חסימת נייר, פתח מגש [x].
[[24y.xx] 106
[סוג אספקה] לא של Dell, ראה
מדריך למשתמש [xy.33] 115
Close front door (סגירת דלת
קדמית) 110
SMTP server not set up (שרת
SMTP אינו מוגדר). צור קשר עם
מנהל המערכת. 117
אין מספיק זיכרון לאיסוף המשימה
[37] 112
אין מספיק זיכרון לפעולת איחוי זיכרון
הבזק [37] 112
אין מספיק זיכרון לתמיכה בתכונה
חיסכון במשאבים [35] 111
אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבים
בזיכרון ההבזק [52] 116
אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות
המופסקות לא ישוחזרו [37] 112
אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות
המופסקות נמחקו [37] 112
אפשרות לא נתמכת בחריץ [x]
[[55] 119
גודל נייר שגוי, פתח [מקור נייר]
[34] 111
דף מורכב, ייתכן שנתונים אחדים לא
הודפסו [39] 110
הוצא את הנייר מסל הפלט
הרגיל 117
החלף [מקור נייר] ל- [גודל נייר] טען
[כיוון] 110
החלף [מקור נייר] לנייר [סוג נייר]
[גודל נייר] טען [כיוון] 110
החלף יחידת הדמיה חסרה או שאינה
מגיבה [xy.31] 116
החלף יחידת הדמיה שאינה נתמכת
[xy.32] 117
החלף יחידת הדמיה, נותרו 0 עמודים
בקירוב [xy.84] 117
החלף מחסנית חסרה או שאינה
מגיבה [xy.31] 116
החלף מחסנית שאינה נתמכת
[xy.32] 117
- החלף מחסנית, נותרו 0 עמודים
בקירוב [xy.88] 117
החלף ערכת תחזוקה, נותרו 0
עמודים בקירוב [xy.80] 117
הכנס מגש [x] 111
זוהה זיכרון הבזק לא מפורמט
[53] 119
זוהה זיכרון הבזק פגום [51] 110
זיכרון מלא [38] 115
טען את [מקור נייר] בנייר [גודל נייר]
[כיוון הדפסה של הנייר] 113
טען את [מקור נייר] בנייר [מחרוזת
מותאמת אישית] [כיוון הדפסה של
הנייר] 112
טען את [מקור נייר] בנייר [סוג נייר]
[גודל נייר] [כיוון הדפסה של
הנייר] 113
טען את [מקור נייר] בנייר [שם סוג
מותאם אישית] [כיוון הדפסה של
הנייר] 113
טען את המזין הידני בנייר [גודל נייר]
[כיוון הדפסה של הנייר] 114
טען את המזין הידני בנייר [מחרוזת
מותאמת אישית] [כיוון הדפסה של
הנייר] 114
טען את המזין הידני בנייר [סוג נייר]
[גודל נייר] [כיוון הדפסה של
הנייר] 114
טען את המזין הידני בנייר [שם סוג
מותאם אישית] [כיוון הדפסה של
הנייר] 113
יותר מדי מגשים מחוברים [58] 118
יחידת הדמיה כמעט נמוכה
[xy.84] 111
יחידת הדמיה נמוכה [xy.84] 111
יציאה מקבילית סטנדרטית מנוטרלת
[56] 118
יציאת USB הרגילה מושבתת
[56] 118
מותקנות יותר מדי אפשרויות הבזק
[58] 118
מחסנית כמעט ריקה [xy.88] 109
מחסנית נמוכה מאוד, [x] הערכת
מספר עמודים שנותרו
[xy.88] 109
ניהול 94
ערכת הדמיה נמוכה מאוד, [x]
הערכת מספר עמודים שנותרו
[xy.84] 111
ערכת תחזוקה נמוכה מאוד, [x]
הערכת מספר עמודים שנותרו
[xy.80] 114

- רכזת USB לא נתמכת, נא הסר 110
 רמת טונר נמוכה במחסנית [xy.88] 109
 רמת ערכת תחזוקה כמעט נמוכה [xy.80] 114
 רמת ערכת תחזוקה נמוכה [xy.80] 114
 רשת [x] שגיאת תוכנה [54] 115
 שגיאה בקריאה מכונן USB הסר USB 110
 שגיאה בקריאת רכזת USB. הסר רכזת. 110
 שגיאת גופן [50] [PPDS] 116
 שגיאת תוכנה ברשת סטנדרטית [54] 118
 שנה [מקור נייר] ל [מחרוזת מותאמת אישית] טען [כיוון הדפסה] 109
 שנה [מקור נייר] ל [שם סוג מותאם אישית] טען [כיוון הדפסה] 109
 הודעות נייר [x]-חסימת נייר, הסר מגש 1 כדי לנקות את אזור ההדפסה הדו-צדדית [23y.xx] 105
 הודעות על חומרים מתכלים הגדרה 95
 הוספת אפשרויות חומרה מנהל התקן הדפסה 21
 הוצא את הנייר מסל הפלט הרגיל 117
 הזמנת חומרים מתכלים שימוש ב-Printer Home (דף הבית של המדפסת) 88
 החלף [מקור נייר] ל- [גודל נייר] טען [כיוון] 110
 החלף [מקור נייר] לנייר [סוג נייר] [גודל נייר] טען [כיוון] 110
 החלף יחידת הדמיה חסרה או שאינה מגיבה [xy.31] 116
 החלף יחידת הדמיה שאינה נתמכת [xy.32] 117
 החלף יחידת הדמיה, נותרו 0 עמודים בקירוב [xy.84] 117
 החלף מחסנית חסרה או שאינה מגיבה [xy.31] 116
 החלף מחסנית שאינה נתמכת [xy.32] 117
 החלף מחסנית, נותרו 0 עמודים בקירוב [xy.88] 117
 החלף ערכת תחזוקה, נותרו 0 עמודים בקירוב [xy.80] 117
- החלפה יחידת הדמיה 90
 מחסנית טונר 89
 החלק החיצוני של המדפסת ניקוי 87
 הימנעות מחסימות נייר 39, 98
 הכנות להגדרת המדפסת ברשת אלחוטית 21
 הכנס מגש [x] 111
 המדפסת מדפיסה עמודים ריקים 138
 העברת המדפסת 9, 93
 הפחתת רעש 82
 הצהרה על נדיפות 85
 התאמת בהירות תצוגה של המדפסת 84
 התאמת כהות הטונר 44
 התאמת מצב שינה 83
 התקן נייד הדפסה מתוך 47
 התקנת כרטיס אופציונלי 15
 התקנת מגש של 250 גיליונות 17
 התקנת מגש של 550 גיליונות 17
 התקנת מדפסת 20
- ז**
 זוהה זיכרון הבזק לא מפורמט [53] 119
 זיכרון סוגים מותקנים במדפסת 85
 זיכרון לא נדיף 85
 מחיקה 86
 זיכרון מלא [38] 115
 זיכרון נדיף 85
 מחיקה 85
- ח**
 חומרים המתכלים וחלקים, מצב של בדיקה, בלוח הבקרה של המדפסת 87
 חומרים מתכלים אחסון 88
 בדיקה, באמצעות שרת האינטרנט המובנה 87
 בדיקת מצב 87
 הזמנה 88
 שימוש בנייר ממוחזר 81
 חוסר אחידות בהדפסה 134
 חזרה על עבודות הדפסה הדפסה מ-Windows 48
 הדפסה ממחשב Macintosh 48
 חיבור כבלים 19
- חיפוש מידע נוסף אודות המדפסת 8
 חלקים בדיקה, באמצעות שרת האינטרנט המובנה 87
 בדיקת מצב 87
 חסימות גישה 99
 הבנת הודעות 99
 הימנעות 98
 חסימות נייר הימנעות 98
 חסימות נייר, ניקוי באזור ההדפסה הדו-צדדית 105
 בדלת האחורית 103
 בדלת הקדמית 100
 במגש [x] 106
 במזין הידני 107
 בסל פלט רגיל 104
 חסימות, ניקוי באזור ההדפסה הדו-צדדית 105
 בדלת האחורית 103
 בדלת הקדמית 100
 במגש [x] 106
 במזין הידני 107
 בסל פלט רגיל 104
- ט**
 טעינה מגשים 27
 מזין רב תכליתי 31
 טעינת המגש האופציונלי 27
 טעינת המגש הרגיל 27
 טען את [מקור נייר] בנייר [גודל נייר] [כיוון הדפסה של הנייר] 113
 טען את [מקור נייר] בנייר [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון הדפסה של הנייר] 112
 טען את [מקור נייר] בנייר [סוג נייר] [גודל נייר] [כיוון הדפסה של הנייר] 113
 טען את [מקור נייר] בנייר [שם סוג מותאם אישית] [כיוון הדפסה של הנייר] 113
 טען את המזין הידני בנייר [גודל נייר] [כיוון הדפסה של הנייר] 114
 טען את המזין הידני בנייר [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון הדפסה של הנייר] 114
 טען את המזין הידני בנייר [סוג נייר] [גודל נייר] [כיוון הדפסה של הנייר] 114

- מספר העמודים שנתרו
הערכה 88
מעטפות
טיפים על שימוש 39
טעינה, מזין רב-תכליתי 31
מעצור נייר, שימוש 26
מצב החומרים המתכלים והחלקים
בדיקה 87
מצב שינה
הגדרה 83
מצב שקט 82
מרכז צג המצב
גישה 94
משימת הדפסה
ביטול מלוח הבקרה של
המדפסת 49
ביטול, מהמדפסת 49
משלוח המדפסת 93
- נ**
נדיפות
הצהרה על 85
נורית חיווי 11
נורית, חיווי 11
ניהול הודעות מדפסת 94
נייר
אחסון 39
בחירה 38
הגדרת גודל אוניברסלי 26
טעינה, מזין רב-תכליתי 31
טפסים מודפסים מראש 38
לא קביל 38
ממוחזר 38
נייר מכתבים 38
קביעת גודל 26
קביעת סוג 26
שימוש בממוחזר 81
תכונות 37
נייר מכתבים
טיפים על שימוש 40
טעינה, מזין רב-תכליתי 31
נייר ממוחזר
שימוש ב 81, 38
נייר שאינו קביל 38
ניקוי
החלק החיצוני של המדפסת 87
ניקוי המדפסת 87
נתונים סודיים
מידע על אבטחה 86
- נורית חיווי 12
לוח מערכת
גישה 13
- מ**
מגש אופציונלי
טעינה 27
מגש רגיל
טעינה 27
מגש של 250 גיליונות
התקנה 17
מגש של 550 גיליונות
התקנה 17
מגשים
ביטול קישור 34
טעינה 27
קישור 34
מדבקות, נייר
טיפים על שימוש 40
מדפסת 20
בחירת מיקום 9
העברה 9, 93
מרווחים מינימליים 9
משלוח 93
תצורות 10
מופיעים חללים 144
מופיעים חללים אנכיים 144
מופיעים פסים 144
מותקנות יותר מדי אפשרויות הבזק
[58] 118
מזין רב תכליתי
טעינה 31
מחזור
מוצרי Dell 84
מחיקת זיכרון לא נדיף 86
מחיקת זיכרון נדיף 85
מחסנית טונר
החלפה 89
מחסנית כמעט ריקה [xy.88] 109
מחסנית נמוכה מאוד, [x] הערכת
מספר עמודים שנתרו [xy.88] 109
מידע בטיחותי 6, 7
מידע על המדפסת
היכן לחפש 8
מידע תצורה
רשת אלחוטית 21
מנהל התקן הדפסה
אפשרויות חומרה, הוספה 21
מנעול אבטחה 85
מסמכים, הדפסה
מ-Macintosh 44
מ-Windows 44
- י**
יחידת הדמיה
החלפה 90
יחידת הדמיה כמעט נמוכה
[xy.84] 111
יחידת הדמיה נמוכה [xy.84] 111
יציאה מקבילית 19
יציאה מקבילית סטנדרטית מנוטרלת
[56] 118
יציאת Ethernet 19
יציאת USB 19
יציאת USB הרגילה מושבתת
[56] 118
- כ**
כבלים
Ethernet 19
USB 19
מקבילי 19
כהות הטונר
הגדרה 44
כונן הבזק
סוגי קבצים נתמכים 46
כונני הבזק נתמכים 46
כרטיס אופציונלי
התקנה 15
כרטיס זיכרון 13
התקנה 14
כרטיס קושחה 13
כרטיסים
טעינה, מזין רב-תכליתי 31
עצות 39
- ל**
לא ניתן לפתוח את שרת האינטרנט
המובנה 146
לוח בקרה של המדפסת 11
ברירת מחדל של היצרן, שחזור 97
כוונן בהירות 84
נורית הלחצן שינה 12
נורית חיווי 12
שימוש ב 11
לוח בקרה של המדפסת, תצוגה
וירטואלית
שימוש בשרת האינטרנט המובנה 94
לוח בקרה, מדפסת 11
נורית הלחצן שינה 12

O

- סוג נייר מותאם אישית
- הקצאה 36
- סוגי נייר
- היכן לטעון 42
- נתמך על ידי מדפסת 42
- תמיכת דופלקס 42
- סוגים וגדלים נתמכים של נייר 42
- סל סטנדרטי, שימוש 26

ע

- עבודות בהמתנה
- הדפסה מ-Windows 48
- הדפסה ממחשב Macintosh 48
- עבודות הדפסה סודיות
- הדפסה מ-Windows 48
- הדפסה ממחשב Macintosh 48
- עבודות הדפסה שמורות
- הדפסה מ-Windows 48
- הדפסה ממחשב Macintosh 48
- עבודות חסויות
- שינוי הגדרות הדפסה 96
- עצות
- כרטיסים 39
- לשימוש במעטפות 39
- נייר מכתבים 40
- על שימוש במדבקות 40
- שקפים 41
- עצות לשימוש במעטפות 39
- ערכת הדמיה נמוכה מאוד, [x] הערכת מספר עמודים שנתרו [xy.84] 111
- ערכת תחזוקה נמוכה מאוד, [x] הערכת מספר עמודים שנתרו [xy.80] 114

פ

- פגמי הדפסה חוזרים מופיעים
- בהדפסות 135
- פניה לתמיכת הטכנית 147
- פרסומים
- היכן לחפש 8
- פתרון בעיות
- בדיקת מדפסת שאינה מגיבה 119
- לא ניתן לפתוח את שרת האינטרנט המובנה 146
- פניה לתמיכת הטכנית 147
- פתרון בעיות מדפסת בסיסיות 119
- פתרון בעיות איכות הדפסה
- איכות הדפסה ירודה של
- שקפים 140
- דפים ריקים 138

- פתרון בעיות, איכות הדפסה
- איכות הדפסה ירודה של
- שקפים 140
- דפים ריקים 138
- הדפסה כהה מדי 135
- הדפסה מעוותת 139
- ההדפסה בהירה מדי 137
- המדפסת מדפיסה עמודים מלאים
- בשחור 140
- חוסר אחידות בהדפסה 134
- חללים מאוזנים מופיעים
- בהדפסות 143
- טונר נמרח 145
- מופיעות נקודות טונר
- בהדפסות. 144
- עמודים או תמונות חתוכים 130
- ערפול טונר או הצללת רקע 145
- פגמי הדפסה חוזרים מופיעים
- בהדפסות 135
- פסים לבנים 144
- צפיפות הדפסה לא אחידה 146
- קווי פסים אופקיים מופיעים
- בהדפסות 141
- קווים אנכיים מרוחים 142
- רקע אפור בהדפסות 132
- תווים עם שוליים משוננים או לא אחידים 129
- תמונות מוצללות מופיעות
- בהדפסות 131
- פתרון בעיות בתצוגה
- תצוגת המדפסת ריקה 121
- פתרון בעיות הדפסה
- דפים נתקעים בתדירות גבוהה 123
- מודפסים סימנים שגויים 128
- מעברי דפים בלתי צפויים 129
- משימות אינן מודפסות 125
- משימות גדולות אינן נאספות 128
- משימות מודפסות מהמגש הלא נכון 127
- משימות מודפסות עם הנייר הלא נכון 127
- משימת ההדפסה נמשכת יותר
- מהמצופה 126
- סלסול נייר 133
- עמודים תקועים לא מודפסים
- מחדש 124
- קובצי PDF בשפות מרובות אינם מודפסים 124
- קישור המגשים אינו פועל 128
- שגיאה בקריאת כונן הבזק 125
- שוליים שגויים בהדפסות 132
- פתרון בעיות הזנת נייר
- הודעה נשארת לאחר שחרור
- חסימה 123

- תפריט Custom Types (סוגים מותאמים אישית) 57
 תפריט Default Source (מקור ברירת מחדל) 50
 תפריט Finishing (גימור) 72
 תפריט Help (עזרה) 79
 תפריט HTML 78
 תפריט Image (תמונה) 79
 תפריט IPv6 62
 תפריט Network Card (כרטיס רשת) 60
 תפריט Paper Loading (טעינת נייר) 56
 תפריט Paper Size/Type (גודל/סוג נייר) 51
 תפריט Paper Texture (מרקם נייר) 53
 תפריט Paper Weight (משקל נייר) 55
 תפריט PCL Emul (אמולציית PCL) 75
 תפריט PDF 75
 תפריט PostScript 75
 תפריט Quality (איכות) 73
 תפריט Reports (דוחות) 58, 60
 תפריט Security Audit Log (יומן ביקורת אבטחה) 66
 תפריט Set Date and Time (הגדרת תאריך ושעה) 66
 תפריט Setup (הגדרות) 71
 תפריט SMTP Setup (הגדרת SMTP) 65
 תפריט Standard Network (רשת סטנדרטית) 59
 תפריט Standard USB (USB) 64
 תפריט Substitute Size (גודל חלופי) 53
 תפריט TCP/IP 61
 תפריט Universal Setup (הגדרות אוניברסליות) 58
 תפריט Utilities (תוכניות שירות) 74
 תפריט Wireless (אלחוט) 62
 תפריט XPS 75
 תפריט רשת [x] 59
 תפריט שונות 66
 תפריטים
 תפריט Active NIC (NIC פעיל) 59
 תפריט AppleTalk 63
 תפריט Configure MP (הגדרת MP) 53
 תפריט Custom Types (סוגים מותאמים אישית) 57
- ש**
 שגיאה בקריאה מכונן USB הסר .USB 110
 שגיאה בקריאת רכזת .USB. הסר רכזת. 110
 שגיאת גופן [50] [PPDS] 116
 שגיאת תוכנה ברשת סטנדרטית [54] 118
 שיטת Personal Identification Number שימוש ב 23
 שיטת Push Button Configuration שימוש ב 23
 שימוש בנייר ממוחזר 81
 שם סוג מותאם אישית [x] הגדרה 35
 שם סוג נייר מותאם אישית הגדרה 35
 שמות סוג נייר מותאם אישית הקצאה 35
 שנה [מקור נייר] ל [מחרוזת מותאמת אישית] טען [כיוון הדפסה] 109
 שנה [מקור נייר] ל [שם סוג מותאם אישית] טען [כיוון הדפסה] 109
 שקפים
 טעינה, מזין רב-תכליתי 31
 עצות 41
 שרת אינטרנט מובנה
 בדיקת מצב חומרים מתכלים 87
 בדיקת מצב חלקים 87
 בעיות בגישה 146
 העתקת הגדרות למדפסות אחרות 96
 כוונן בהירות 84
 שינוי הגדרות הדפסה של מסמכים חסויים 96
 שרת אינטרנט מובנה מדריך למנהל מערכת
 היכן לחפש 86
- ת**
 תוכנה
 94 Status Messenger
 88 Supplies Ordering Utility (תכנית עזר להזמנת חומרים מתכלים)
 מרכז צג המצב 94
 תפריט Active NIC (NIC פעיל) 59
 תפריט AppleTalk 63
 תפריט Configure MP (הגדרת MP) 53
- פתרון בעיות, הזנת נייר הודעה נשארת לאחר שחרור חסימה 123
 פתרון בעיות, תצוגה תצוגת המדפסת ריקה 121
 פתרונות מוטמעים מחיקה 86
- צ**
 צפייה
 דוחות 95
 צפיפות הדפסה לא אחידה 146
- ק**
 קביעת תצורה של הגדרות נייר אוניברסליות 26
 קווי פסים אופקיים מופיעים בהדפסות 141
 קווי פסים אנכיים מופיעים בהדפסות 142
 קישור בין מגשים 34
 הקצאת שמות סוג נייר מותאם אישית 35
- ר**
 רכזת USB לא נתמכת, נא הסר 110
 רמת טונר נמוכה במחסנית [xy.88] 109
 רמת ערכת תחזוקה כמעט נמוכה [xy.80] 114
 רמת ערכת תחזוקה נמוכה [xy.80] 114
 רשימת דוגמאות גופנים
 הדפסה 49
 רשימת ספריות
 הדפסה 49
 רשת [x] שגיאת תוכנה [54] 115
 רשת Ethernet preparing to set up for Ethernet printing
 21
 רשת אד-הוק אלחוטית
 שיטת Personal Identification Number (PIN) 23
 שיטת Push Button Configuration (PBC) 23
 שימוש באשף התקנת הרשת האלחוטית 22
 שימוש בשרת האינטרנט המובנה 24
 רשת אלחוטית
 מידע תצורה 21

Default Source (מקור ברירת	50
מחדל)	
Finishing (גימור)	72
HTML	78
Image (תמונה)	79
IPv6	62
Network Card (כרטיס רשת)	60
Paper Loading (טעינת נייר)	56
Paper Size/Type (גודל/סוג	
נייר)	51
Paper Texture (מרקם הנייר)	53
Paper Weight (משקל נייר)	55
PCL Emul	75
PDF	75
PostScript	75
Quality (איכות)	73
Reports (דוחות)	58, 60
Security Audit Log (לוג ביקורת	
אבטחה)	66
Set Date and Time (הגדרת	
תאריך ושעה)	66
Setup (הגדרות)	71
Standard Network (רשת	
רגילה)	59
Standard USB (USB רגיל)	64
Substitute Size (גודל חלופי)	53
TCP/IP	61
Universal Setup (הגדרה	
אוניברסלית)	58
Utilities (תוכניות שירות)	74
Wireless (אלחוטי)	62
XPS	75
עזרה	79
רשימת	50
רשת [x]	59
שונות	66
תפריט SMTP Setup (הגדרת	
SMTP)	65
תצוגה וירטואלית	
בדיקה, באמצעות שרת האינטרנט	
המובנה	94
תצוגה, לוח הבקרה	11
תצוגה, לוח הבקרה של המדפסת	
כוונן בהירות	84
תצורות	
מדפסת	10
תצורות מדפסת	
דגם בסיסי	10
דגם מוגדר	10